

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CATEGORIA D.

IL DIRETTORE

Visti:

- Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi;
- La deliberazione di Giunta esecutiva n. 20 del 30-01-2024 avente oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026";
- La deliberazione della Giunta esecutiva n. 133 in data 08-08-2024, esecutiva, avente oggetto: "Approvazione 1^ modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, sezione 3: Capitale umano e Organizzazione, sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale";
- L'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge 11-08-2014 n. 144;
- L'art. 35 ter del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge 29-06-2022 n. 79;
- Il CCNL Funzioni Locali 2019/2021 del 16-11-2022;
- La lettera circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio per il personale delle pubbliche amministrazioni, prot. n. DFP/14115/05/1.2.3.1 in data 11-04-2005, avente oggetto: "Legge 30 dicembre 2004 n. 311: note esplicative in materia di dotazioni organiche, mobilità ed assunzioni", nella quale la Funzione Pubblica precisa che la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 non è necessaria ove l'amministrazione intenda ricoprire il posto vacante mediante attivazione di mobilità volontaria, in quanto tale procedura non determina l'immissione di nuove risorse nell'organizzazione amministrativa, ma solo lo spostamento di dipendenti da un'amministrazione all'altra;

in esecuzione del decreto del Direttore n. 23 in data 14-08-2024

RENDE NOTO

che la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi intende ricoprire, con decorrenza 1° ottobre 2024, n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di Funzionario Tecnico dell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Categoria D), tramite mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 di dipendente in servizio presso altra amministrazione pubblica in possesso della professionalità richiesta nel presente avviso.

L'amministrazione si riserva la facoltà di valutare la possibilità di procedere all'assunzione di un funzionario tecnico a tempo parziale, qualora tale condizione rispondesse maggiormente alle esigenze dell'ente.

La figura professionale ricercata svolgerà tutte le funzioni afferenti all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni come risultanti dalle declaratorie allegate al vigente CCNL Funzioni Locali, che integralmente si richiamano.

La figura professionale ricercata sarà assegnata all'Area sopra richiamata, per lo svolgimento delle mansioni/attività riconducibili, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, al profilo professionale e più nello specifico:

- può adottare il provvedimento finale, se a ciò delegato;
- svolge attività di studio, ricerca, progettazione, formulando ed attuando piani tecnici di intervento settoriale;
- può ricoprire i ruoli di agente contabile, agente consegnatario di beni mobili, responsabile per la protezione dei dati personali, responsabile del procedimento, responsabile unico del procedimento, direttore dell'esecuzione, direttore dei lavori, collaudatore di opere pubbliche, membro di commissioni di concorso o di selezione pubblica o interna di

- personale, membro di commissioni giudicatrici per l'affidamento di contratti pubblici, formatore interno;
- svolge attività eterogenee di contenuto altamente specialistico in campo tecnico, amministrativo, gestionale e direttivo, comprese quelle che presuppongono l'iscrizione ad albi professionali;
 - ha la responsabilità dei risultati relativi ad importanti processi produttivi e amministrativi nei seguenti ambiti: lavori pubblici, gestione e manutenzione del patrimonio dell'ente, urbanistica, edilizia privata, servizi per le attività produttive e per il commercio, gestione del territorio;
 - cura la predisposizione e la redazione di atti e progetti riferiti all'attività tecnica, amministrativa e contabile dell'ente;
 - svolge analisi, istruttorie, studi, monitoraggi, rendicontazioni ed elaborazioni di dati amministrativo-contabili al fine di formulare proposte per la programmazione economico-finanziaria e la definizione degli obiettivi gestionali e strategici;
 - svolge attività di ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche;
 - imposta elaborati tecnici o tecnico-amministrativi relativi a interventi manutentivi;
 - svolge sopralluoghi presso cantieri, fabbriche, aree pubbliche, impianti, allo scopo di svolgere funzioni ispettive, direttive e di coordinamento;
 - svolge direttamente e con assunzione di responsabilità attività di progettazione di opere pubbliche e di interventi di manutenzione del patrimonio immobiliare (edifici ed impianti), oppure collabora alla loro progettazione, o infine verifica e valida i progetti elaborati all'esterno;
 - può essere titolare del coordinamento operativo di uno o più settori omogenei di attività e di gruppi di lavoro anche trasversali alle strutture di massimo livello. Se non titolare di responsabilità di servizio, il funzionario tecnico opera a diretto contatto con il responsabile di servizio, collaborando con lo stesso in modo attivo e propositivo;
 - utilizzo di strumentazione informatica e conoscenza della lingua inglese.

Le conoscenze e le capacità richieste sono quelle relative alle mansioni ascrivibili al personale di Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat D), caratterizzate da elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili. La posizione richiede:

- Elevate conoscenze plurispecialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea breve o il diploma di laurea) e un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- Competenze a contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- Conoscenza della normativa di settore;
- Capacità di gestire relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale e relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale;
- Capacità Organizzativa e di Pianificazione, attraverso l'orientamento pragmatico a catalogare, ordinare, programmare e pianificare secondo un metodo basato sull'efficienza e tendente ad ottenere il massimo risultato con uno sforzo commisurato alle risorse disponibili;
- Controllo e Monitoraggio: Coordinamento e Integrazione, attraverso la supervisione costante delle attività al fine di un'efficace sistematicità, unitamente al monitoraggio trasversale della qualità dei prodotti/ servizi/ processi, tale da risultare un costante punto di riferimento per un esatto controllo e efficace verifica delle attività;
- Visione Sistemica, attraverso la capacità:

- a) di comprendere le situazioni dal punto di vista tecnologico, organizzativo e relativo alle risorse umane;
- b) di analizzare in dettaglio le situazioni in ogni loro componente, evidenziando le connessioni esistenti, di prevedere in che modo nuovi eventi o situazioni si ripercuoteranno su individui e gruppi all'interno dell'organizzazione o sulla posizione dell'organizzazione rispetto al contesto esterno.

Art. 1 - Requisiti

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. essere in servizio al momento della scadenza dell'avviso con contratto a tempo indeterminato presso Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali con profilo professionale di Funzionario Tecnico dell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Categoria D);
2. non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
3. essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego;
4. godere dei diritti civili e politici.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica, a pena di esclusione.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto senza che l'aspirante possa vantare alcuna pretesa o diritto.

Art. 2 - Criteri di valutazione

La selezione è effettuata da una Commissione sulla base della valutazione dei curricula presentati e di un colloquio finalizzato all'approfondimento delle competenze professionali e delle attitudini personali rispetto al posto da ricoprire, nel rispetto dei seguenti criteri:

Curriculum del candidato: max punti 10

Saranno valutati la preparazione e l'esperienza professionale, con particolare riferimento a quanto maturato in relazione all'ambito di attività di destinazione.

Per la valutazione del curriculum professionale la Commissione incaricata ha a disposizione n. 10 punti da assegnare in base ai seguenti criteri:

- Punti 1 per ogni anno di lavoro dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di cui al presente avviso di mobilità – funzionario ex categoria D, per un massimo di 5 punti (non si considerano le frazioni inferiori a 1 anno);
- Punti 2 per ogni anno di lavoro dipendente a tempo indeterminato in qualità di responsabile di un servizio/area, con posizione organizzativa, ex categoria D, per un massimo di 10 punti (non si considerano le frazioni inferiori a 1 anno).

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento, in corso di validità.

Colloquio: max punti 30

Saranno valutate le competenze professionali, le attitudini personali e gli aspetti motivazionali, con particolare riferimento allo svolgimento dell'attività e dei compiti richiesti alla figura professionale oggetto del presente avviso. Saranno indicatori di valutazione le conoscenze teoriche possedute e la capacità di analisi di casi o situazioni attinenti prevalentemente all'ambito di impiego, nonché le relative capacità di elaborazione e di formulazione di ipotesi di soluzione alle problematiche sottoposte.

Non saranno considerati idonei i candidati che conseguono nel colloquio una valutazione inferiore a 21/30.

Il punteggio finale viene determinato sommando al punteggio del colloquio il punteggio consentito per il curriculum professionale.

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria, approvata con decreto del direttore, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, nonché sul sito internet istituzionale della stessa e sul Portale del Reclutamento "InPA".

Art. 3 - Conclusione del procedimento

L'effettiva assunzione è subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di reclutamento del personale e di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.

La selezione non darà luogo alla formazione di una graduatoria valida nel tempo. Nell'eventualità di più candidati reputati idonei potrà essere costituito un elenco da cui attingere nel caso di impossibilità di instaurare il rapporto di lavoro con il candidato scelto oppure in caso di esigenze sopravvenute.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non selezionare alcuno dei candidati nel caso in cui ritenga che nessuno abbia caratteristiche compatibili con il posto a selezione.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di prorogare il termine di scadenza, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro candidatura.

Art. 4 - Tutela della privacy

A termini del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs n. 101/2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento selettivo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati esclusivamente per la procedura selettiva e la costituzione del rapporto di lavoro.

Dell'elenco finale, riportante esclusivamente cognome e nome dei concorrenti, sarà data diffusione tramite pubblicazione all'Albo Pretorio e pubblicazione sul sito web istituzionale della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Il Titolare del trattamento è la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, con sede in Via del Cantiere n. 4, nella persona del suo Rappresentante legale pro tempore, il Presidente.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Silvano Fusari Direttore dell'ente.

Art. 5 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al presente avviso deve essere presentata, ai sensi di legge (art. 20, c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001) entro 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando all'albo pretorio on-line, sul sito web istituzionale della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e sul Portale unico del Reclutamento "InPA".

L'unica modalità di candidatura ammessa è on-line, tramite il Portale del Reclutamento "inPA" sul sito <https://www.inpa.gov.it>. Non sono ammesse altre modalità di produzione o d'invio della domanda di partecipazione alla selezione.

Al Portale del Reclutamento "inPA" si accede tramite una delle seguenti modalità:

- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
- CIE (Carta d'Identità elettronica);
- CNS (Carta nazionale dei servizi);
- eIDAS (electronic IDentification, Authentication and trust Services).

Dopo l'autenticazione, dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:

- compilazione on-line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
 - scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
 - compilazione di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso;
 - invio della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata);
 - all'istanza è altresì possibile allegare in pdf la documentazione comprovante determinati requisiti eventualmente posseduti (attestazione di appartenenza alle c.d. "categorie protette" ecc..).
- La procedura è attiva 24 ore su 24.

Il sistema informatico registra la data e l'ora d'invio della domanda, non consentendo la trasmissione di candidature oltre la scadenza.

Entro la data di scadenza dei termini per presentare l'istanza di partecipazione alla presente selezione, il candidato ha la possibilità di annullare la domanda già inviata, modificarla e rinviarla. In tal caso sarà tenuta in considerazione esclusivamente l'ultima candidatura inviata in ordine cronologico.

In caso di malfunzionamento del Portale "inPA", che impedisca l'utilizzo dello stesso per un congruo periodo di tempo per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato da parte della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e confermato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in qualità di gestore della piattaforma stessa, la scadenza del termine di presentazione delle candidature sarà prorogata, a discrezione dell'Amministrazione, per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento (art. 3, co. 7 del D.P.R n. 487/1994).

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 e delle Linee Guida AGID del 09.09.2020, l'autenticazione al portale tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS equivale alla sottoscrizione della domanda e, pertanto, non è necessario sottoscrivere la stessa in altre modalità.

Nella domanda i partecipanti devono esplicitamente dichiarare:

- di aver preso visione e di accettare, senza riserve, i contenuti e le regole del presente Bando, che costituisce lex specialis per la presente procedura selettiva;
- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy e di prestare esplicito consenso al trattamento dei dati personali;
- i candidati diversamente abili o con disturbi specifici dell'apprendimento – DSA (Legge n. 170/2010) – devono indicare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove d'esame previste dal Bando, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ovvero di prove sostitutive, ai sensi dell'art. 20, co. 1 e 2 della Legge n.104/1992, dell'art. 3, co. 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito dalla Legge n. 113/2021 e dell'art. 2, co. 2 del D.M. 12.11.2021. In tal caso è necessario allegare idonea documentazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso ovvero dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica, dalla quale risulti la diagnosi e la motivazione per la quale vengono chiesti gli ausili/tempi aggiuntivi.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese in domanda hanno valore di autocertificazione.

In caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei destinatari o di dispersione di comunicazioni (anche a mezzo e-mail o PEC) dipendenti da inesatta indicazione o cambiamento dei recapiti da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 - Norme transitorie finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia. Il candidato posizionatosi primo nella graduatoria sarà invitato a prendere servizio in data da concordare con l'Ente di appartenenza. Il candidato vincitore della

selezione verrà inquadrato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, ex categoria D, del comparto Funzioni Locali, con l'attribuzione della posizione economica attribuita nell'ente di provenienza.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi che, peraltro, si riserva a suo insindacabile giudizio di non dare seguito alla procedura.

L'assunzione del/la vincitore/trice del presente procedimento di mobilità esterna è subordinata all'applicazione delle normative in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità fra uomo e donna".

Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio personale della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, recapito telefonico n. 0354349829, e-mail: eleonora.delasa@cmlaghi.bg.it.

Love, 14-08-2024

IL VICE DIRETTORE

dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.