



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI
PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 428 DEL 30/12/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA PER IL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2022 - CODICE CIG. Z3034A6A37.

Responsabile del Servizio: Elena Inselvini

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021-2023;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 30.12.2019 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area finanziaria fino al 31.12.2022;

Richiamati:

- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione Consigliare n. 43 del 22.12.2016;
- il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

Richiamato altresì l'art. 45 del CCNL del 14.09.2000 che prevede che gli Enti possano istituire mense di servizio o in alternativa attribuire buoni pasto al personale che presti attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane;

Dato atto che per quanto sopra, e come per gli anni precedenti, si rende opportuno provvedere per l'attivazione del servizio di mensa per i dipendenti per l'anno 2022, mantenendo, come per il 2021, la modalità di fruizione del servizio presso la sede municipale (consegna dei pasti presso il municipio a cura del fornitore) in considerazione del periodo di emergenza sanitaria non ancora cessato;

Verificata l'esistenza di Convenzioni Consip per la fornitura di buoni pasto;

Considerato però che il ricorso alle menzionate convenzioni non consentirebbe la fruizione del servizio presso la sede municipale;

Ritenuto per quanto sopra, di procedere come per il passato con il servizio sostitutivo di mensa;

Visto l'art. 23-ter del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con legge 114/2014 che al comma tre prevede: "Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro";

Visto altresì l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. in base al quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Visto l'art. 1 del DL 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni), così come modificato dal DL. 77/2021, che prevede che le stazioni appaltanti, in relazione ai procedimenti avviati entro il 30.06.2023, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#) mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

Dato atto che per il servizio in oggetto, stante l'importo dello stesso, è possibile procedere con affidamento diretto senza il ricorso a mercati elettronici e che le modalità di affidamento rispettano i principi di economicità, efficacia, tempestività e pubblicità imposti dalla normativa vigente;

Considerato che si è comunque ritenuto opportuno effettuare un'indagine di mercato interpellando, in data 20.12.2021, con pec prot. 9893, 9894, 9895, 9896 e 9897, i seguenti esercizi operanti sul territorio comunale:

- RISTORANTE MARCHI' DI ZATTI F.LLI & C. SNC, Via Caduti 3 – Monticelli Brusati;
- LA PIAZZETTA SAS RISTORANTE PIZZERIA, Via Foina, 45 – Monticelli Brusati;
- FUORIORARIO SAS DI BOTTI VINCENZO & C., Via Europa – Monticelli Brusati;
- ANTICA TRATTORIA GAINA DI BONFADINI MAURIZIO & C. SNC, Via Gaina, 5 – Monticelli Brusati;
- HUNGRY BIRD, Via Villa, 20 – Monticelli Brusati;

e invitandoli a presentare offerta entro il 29.12.2021

Dato atto che entro il termine del 29.12.2021 è pervenuta unicamente l'offerta di FUORIORARIO SAS DI BOTTI VINCENZO & C. acquisita agli atti con protocollo n. 10152 del 28.12.2021;

Preso atto che FUORI ORARIO SAS ha formulato l'offerta garantendo la fornitura del servizio ad un costo a pasto pari a €. 9,60 più iva al 4%;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 17/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente”;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 183, comma8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Verificata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, del DPR 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell’art. 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

D E T E R M I N A

1. Di approvare i richiami e le premesse quali parti integranti del presente dispositivo;
2. Di affidare il servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali, per l’anno 2022, alla ditta FUORI ORARIO SAS, C.F./P.I.:04059840985, con sede a Ospitaletto in Via Michelangeli, 90, per le motivazioni espresse in premessa;
3. Di dare atto che il servizio dovrà essere svolto con le modalità indicate nella lettera di richiesta di offerta e che qui si espongono:
 - a. Il pasto dovrà essere composto da 1 ANTIPASTO/CONTORNO, 1 PRIMO, 1 SECONDO, 1 CAFFÈ, ACQUA
 - b. Il consumo del pasto dovrà essere assicurato dal ristorante entro l’orario che va dalle 12.30 alle 13.30 (orario della pausa pranzo dei dipendenti comunali);
 - c. In considerazione del periodo di emergenza sanitaria il servizio dovrà essere garantito con asporto o mediante consegna, a cura dell’appaltatore, presso la sede del Municipio in via Valle, 2 a Monticelli Brusati;
 - d. Il servizio dovrà essere fatturato mensilmente al Comune mediante emissione di fattura elettronica. La fatturazione riguarderà esclusivamente i 2/3 (iva 4% compresa) del costo del pasto. 1/3 del costo del pasto verrà pagato direttamente dal dipendente al ristorante in occasione del consumo del pasto.
 - e. Al ristorante verrà fornita una scheda sulla quale dovrà essere riportato il nome del dipendente che usufruisce del servizio, la data e la firma del dipendente stesso. La scheda dovrà essere resa al Comune al termine di ogni mese.
4. Di assumere a carico dell’Amministrazione Comunale una spesa a pasto pari ai 2/3 dell’offerta garantendo quindi il pagamento a pasto di €. 6,65 (IVA compresa) pari ai 2/3 di €. 9,98;
5. Di dare atto che la spesa rientra nei limiti di cui all’art. 5, comma 7 del D.L. 95 convertito con legge 135/2012;
6. Di impegnare per quanto sopra la somma di €. 2.500,00 (IVA compresa), imputando la spesa, in base all’esigibilità della stessa nel seguente modo:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti finanziario
2022	01	10	1	03	0175	U. 1.03.02.14.002

7. Di dare atto che:
- Il fornitore è tenuto all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente provvedimento;
 - Il servizio che si va ad affidare non è soggetto a codice CUP;
 - Il codice CIG attribuito al servizio è: Z3034A6A37;
 - E' stata verificata la regolarità contributiva del contraente.
8. Di disporre che, stante il fatto che il valore del presente affidamento è inferiore ad € 40.000,00, si prescinda dalla redazione, approvazione e stipula di uno specifico schema di contratto e si provveda mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32, comma 14, D. Lgs. n.50/2016;
9. Di dare atto che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" l'affidatario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopraccitato codice, per quanto compatibili.
10. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune.
11. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che dal giorno di pubblicazione del presente atto decorrono i termini per eventuali impugnative: 120 giorni per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o 60 giorni per il ricorso giurisdizionale al TAR competente;

Il Responsabile Area Finanziaria
Elena Inselvini

Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria

Visto di la regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9 e 9-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Dalla Residenza Municipale, addì **30/12/2021**

Il Responsabile Servizi Finanziari
Elena Inselvini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data 17/01/2022, per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune

Il Segretario Comunale
Laura Cortesi

Anno	Impegno	Capitolo	Importo
2022	29844	01101.03.0175	2.500,00