



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale Zanica**

Via Serio n.1 - 24050 Zanica
C.F.: 95118880160 – C.M.: BGIC89300Q
Tel: 035 670728 Fax: 035671653 – www.iczanica.edu.it
Codice I.P.A. UFV693
e-mail uffici: bgic89300q@istruzione.it p.e.c.: bgic89300q@pec.istruzione.it

*Scuola Infanzia Comun Nuovo e Scuole Primarie e Secondarie di I Grado di
Comun Nuovo e Zanica*

Prot.6772/7.8-

Zanica , 20.09.2022

CIG. **Z4E37D170A**

All'albo dell'istituto

Al Sito web della scuola A tutti gli interessati

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER FORMATORE ESTERNO – RICOGNIZIONE E
INVENTARIO MATERIALE INFORMATICO NEI PLESSI, MANUTENZIONE
PARCO MACCHINE, RETE, GESTIONE E USO DEGLI IMPIANTI
ELETTROMECCANICI DEI PLESSI IC ZANICA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022 deliberato dal C.d.I. in data 18.01.2022 ;
VISTO il Piano Triennale Offerta Formativa aa.ss. 2022/25;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 articoli 32, 33 e in particolare l'art. 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 ;
VISTA la determina n.30 prot. n. 1191 del 24/03/2017;
CONSIDERATO che occorre individuare un esperto in possesso di specifiche competenze tecnico-informatiche cui conferire l'incarico per " FORMATORE NELL'USO DEGLI IMPIANTI ELETTROMECCANICI DELL'ISTITUTO " E "ESPERTO INTERNO PER LA CREAZIONE DELL'INVENTARIO DEL MATERIALE INFORMATICO E PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STESSI "
RICHIESTA CON LA PRESENTE LA DISPONIBILITA', nell'ambito dell'istituto, di soggetti che possano ricoprire gli incarichi previsti nel bando ;
CONSIDERATO che il titolare è tenuto ad individuare solo soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità e conoscenza delle attrezzature dell'Istituto forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compresa la sicurezza degli stessi;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazione d'opera professionale non continuativa, tramite stipula di contratto di formazione per il formatore e di prestazione d'opera o similare

MANSIONI E COMPITI RICHIESTI

Per il formatore :

1. Pianificazione dell'intervento dopo attenta e scritta ricognizione di tutto il materiale informatico presente nei plessi
2. Stesura dei manuali programmatori campanelle e orologi scolastici , formazione del personale
3. Formazione del personale su software e dell'hardware al fine di ottimizzare e velocizzare le macchine e relativi interventi di assistenza, con l'indicazione scritta di eventuali esigenze manutentive
4. Stesura report delle postazioni PC, delle Lim presenti nel plesso , delle stampanti, dei programmatori manuali per le campanelle informatiche, eventuali azioni correttive per l'ottimizzazione delle stesse in tutti i plessi dell'istituto e loro gestione e intervento per guasti o problemi PC in dotazione dei plessi;
5. Configurazione, installazione, disinstallazione o reinstallazione di eventuali programmi, periferiche, ecc. modifiche ad impostazioni dei client anche atte a soddisfare i vincoli imposti dalla legge sulla privacy in collaborazione con la figura di sistema per cittadinanza digitale e la gestione dei processi informatici ;
6. Consulenza ed assistenza per la gestione dei laboratori di informatica alunni, docenti ed uffici segreteria, con particolare attenzione ai sistemi di sicurezza e protezione della riservatezza;
7. Assistenza ed eventualmente installazione dei diversi software applicativi gestionali adottati dall'istituto per la segreteria (come programmi Argosoft, Entratel, Uniemens- PCC- AVCP)
8. Aggiornamento di software di sistema operativo ed altri applicativi;
9. Assistenza e consulenza telefonica su chiamata per eventuali esigenze urgenti;
10. Laddove richiesto, realizzazione di ricerche di mercato per identificare la migliore soluzione (hardware o software) per particolari esigenze dell'istituto in collaborazione con l'amministrazione di sistema;
11. Supporto per l'avvio di particolari progetti di settore e pianificazione delle forniture di nuove attrezzature informatiche;

L'attività richiesta sarà svolta sotto la supervisione del Dirigente scolastico, del DSGA e dei docenti responsabili delle attrezzature informatiche in dotazione alla didattica come la f.s. Multimedialità o i referenti tic per plesso e le figure di sistema a tutela della privacy.

INFRASTRUTTURA INFORMATICA DELL'ISTITUTO

A titolo informativo si precisa che l'istituto comprensivo è costituito da tre plessi e dispone del seguente parco macchine:

Scuola dell'infanzia Comun Nuovo: manutenzione di tutte le postazioni PC.

Scuole primarie di Zanica e Comun Nuovo (manutenzione dei laboratorio cablato con relative lim , portatili , stampanti , sistema elettrico di campanella scolastica)

Scuole secondarie di primo grado di Zanica e Comun Nuovo (manutenzione dei laboratorio cablato con relative lim, portatili, stampanti , sistema elettrico di campanella scolastica).

Segreteria (ubicata all'interno della scuola secondaria di Zanica)

REQUISITI RICHIESTI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'ESPERTO:

- Titolo di studio: Diploma di scuola superiore;
- Curriculum;
- Esperienze professionali all'interno dell'istituto;
- Per il personale interno: Non ricoprire alcun incarico retribuito nel fis

La mancanza dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

La busta con le offerte deve pervenire all'istituto Comprensivo Statale di Zanica, entro e non oltre le ore 12,00 di venerdì 14.10.2022

- All'interno della busta vanno inserite:
- L'Istanza di Ammissione redatta in carta semplice e sottoscritta, secondo il modulo allegato corredata del CURRICULUM;
- L'Offerta Tecnica" con l'indicazione di :

- Specifica se si concorre come Formatore o come Esperto interno (quest'ultimo solo per il personale scolastico) ogni elemento utile a qualificare il servizio offerto;
- L'Offerta Economica" con l'indicazione di :
compenso orario richiesto per la prestazione d'opera o offerta forfetaria; l'indicazione del regime fiscale o di IVA , emissione di fattura elettronica e/o nota spese; L'offerta proposta deve essere comprensiva di tutti i costi di chiamata, trasferite verso i vari plessi dell'istituto, oneri, iva o altre imposte.
- Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:

- a) La domanda di partecipazione alla selezione riportante la dicitura "copiare oggetto" , corredata dalla documentazione richiesta deve pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo in busta chiusa entro i termini sopraindicati al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale "I.C. Zanica" via Serio 1°- Zanica (BG) mediante consegna a mano, dalle ore 9.00 alle 13.00 da lunedì a sabato, oppure a mezzo servizio postale. In quest'ultima ipotesi sono declinate le responsabilità dell'Istituzione Scolastica in caso di ritardo nella consegna del documento, danneggiamento o smarrimento dello stesso. Non farà fede la data del timbro postale. L'invio entro i termini indicati può avvenire anche tramite posta certificata indirizzata a: bgic89300q@pec.istruzione.it.
- b) La mancata e/o incompleta presentazione della documentazione e delle dichiarazioni sopraelencate, nonché l'inosservanza dei termini e delle prescrizioni di partecipazione contenute nel presente avvio di selezione pubblica, saranno considerati cause di esclusione dal procedimento.
- c) L'Istituzione Scolastica si riserva all'atto della stipula del contratto di richiedere una copia dei documenti originali comprovanti i titoli dichiarati dal contraente e che sono stati oggetto di valutazione per l'assegnazione dell'incarico.

MODALITÀ DI SELEZIONE:

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione all'uopo nominata, mediante valutazione comparativa basata sulla GRIGLIA DI VALUTAZIONE ALLEGATO 2.

CONTRATTO:

- a) **La validità del contratto è di un anno: la sua validità inizia a decorrere dalla data di stipulazione dello stesso e fino al 31.08.2023**
- b) L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, sempre che sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- c) Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
- d) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto di prestazione d'opera intellettuale con gli esperti esterni;
- e) **Il compenso massimo è di € 840.**
- f) **I compensi si intendono al lordo di qualsiasi ritenuta o altra imposta.**
- g) Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, corredata dal registro firma con le ore e le attività effettivamente svolte, per un minimo di n.20 ore garantite da ciascun esperto.
- h) Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.),, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Zanica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.
- i) Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

Il presente Avviso Pubblico è affisso all'Albo della scuola, e pubblicato sul sito dell'Istituto. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio di segreteria.

Il Dirigente Scolastico
Lucia dott.ssa PERRI

Firma AI SENSI DEL C.A.D. E NORME CORRELATE

Allegati : 1) modello domanda (per persone fisiche e per ditte)
2) Griglia di valutazione.

ALLEGATO 1 Modello per Persone Fisiche.

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto Comprensivo "Zanica" - BG

Oggetto: Domanda di partecipazione avviso pubblico per i.....

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)

Il ___/___/___ codice fiscale _____ residente a _____ (____)

in via _____ n. _____ Recapito telefono fisso _____ recapito

tel. cellulare _____ indirizzo mail _____,

Iscritto all'ordine professionale degli _____ di _____ (n. _____)

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico per di cui all'avviso pubblico del ___/___/___

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di :

Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea , requisito non necessario per i docenti madrelingua;

Godere dei diritti civili e politici;

Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori - D.Lgs.n. 39 del 4/3/2014 - entrata in vigore dell' art.25 bis del DPR n. 313 del 2002;

Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

essere dipendente di altre amministrazioni statali: _____

non essere di dipendente di altre amministrazioni statali

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso

Via _____ cap _____ città _____ (.)

Allega: 1 – autocertificazione titoli studio

2 - Curriculum vitae

Data _____

Firma _____

AVVERTENZA: IL DICHIARANTE DECADE DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI, A SEGUITO DEL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.

ALLEGATO 1 Modello per Ditte/Assoc./Coop.per Persone Fisiche.

Al Dirigente scolastico
Dell'Istituto Comprensivo

Oggetto: Domanda di partecipazione avviso pubblico per il reperimento di esperti esterni assistenza parco macchine, rete gestione dei server

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a a _____
Il _____, Residente a _____ in Via/Piazza
_____ - Codice fiscale _____, Recapito telefonico _____
cell. _____ - fax _____
e-mail _____

In qualità di rappresentante legale/titolare della Ditta/Associazione/Cooperativa

Codice fiscale/Partita IVA _____
Con sede legale al seguente indirizzo _____ telefono
... _____ fax _____ E-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico per di cui
all'avviso pubblico del ____/____/____

A tal fine, dichiara che l'esperto/a individuato/a è il/la sig./ra _____ Nato/a
_____ Il _____, Residente a _____ in Via/Piazza
_____ - Codice fiscale _____, Recapito telefonico _____
cell. _____ - fax _____ e-mail _____

Status professionale _____

Titolo di studio _____

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di :

Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea , requisito non necessario per i docenti madrelingua;

Godere dei diritti civili e politici;

Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori - D.Lgs.n. 39 del 4/3/2014 - entrata in vigore dell' art.25 bis del DPR n. 313 del 2002;

Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

essere dipendente di altre amministrazioni statali: _____

non essere di dipendente di altre amministrazioni statali

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso Via_ _____
_____ cap _____ città _____ ()

Allega: 1 – autocertificazione titoli studio 2 -
Curriculum vitae

AVVERTENZA: IL DICHIARANTE DECADE DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI, A SEGUITO DEL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____) il
____/____/____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

Titoli di Studio	Punti	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Diploma di scuola superiore	7punti		
Esperienza come docenza interna alla scuola nel settore ICT	1 punto		
Titoli Culturali Specifici	Punti		
Formazione e aggiornamenti specifici: <ul style="list-style-type: none"> • in qualità di docente 2 punti • in qualità di discente 1 punto 	Max 3 punti		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max 2 punti		
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max 2 punti		
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max 1 punti		
Titoli di servizio o Lavoro	Punti		
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi /Altro (specificare) nel l'istituto scolastico	Max 10 punti		
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi /Altro presso	Max 5 punti		

Requisiti preferenziali

Con differenza di punteggio di 5 punti su 100 sarà ritenuto elemento di preferenza il rapporto qualità/prezzo Esempio : se XX ha ottenuto 77 punti e YY ha ottenuto 80 punti (5% di 80 = 4) nel caso XX abbia proposto un prezzo più basso sarà tenuto in considerazione il costo minore per l'Istituto)

Data _____

Firma _____