



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZANICA**

Via Serio n.1 - 24050 Zanica

C.F.: 95118880160 – C.M.: BGIC89300Q

Tel: 035 670728 Fax: 035671653

Codice I.P.A. UFV693

e-mail uffici: bgic89300q@istruzione.it p.e.c.: bgic89300q@pec.istruzione.it

Prot. 1324/6.3.a

Zanica, 12/03/2019

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto acquisto di carta e cancelleria per l'ufficio di segreteria, per un importo contrattuale pari a € 400,86 (IVA esclusa), CIG Z2D2787808**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZANICA**

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 2 del 28/02/2019;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- RITENUTO** che il Dott. Alfonso Cicchirillo Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di affidare la *fornitura di articoli di carta e cancelleria per l'Ufficio di Segreteria*, avente le caratteristiche indicate nell'indagine di mercato per un importo stimato di € 400,86 IVA esclusa;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 400,86, IVA esclusa, (€ 88,19, IVA pari a € 489,05 IVA inclusa);

- DATO ATTO**  
**DATO ATTO**
- della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;  
che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei 3 preventivi di spesa forniti da operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: la competitività del prezzo tra i 3 operatori e le precedenti forniture eseguite sempre correttamente rispettando tempi e costi pattuiti.
- CONSIDERATO**
- che nel procedere agli inviti l'Istituto ha invitato anche l'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia la ditta Brugali di Seriate tenuto conto di:
- il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale per l'esecuzione corretta delle forniture e rispetto di tempi e costi pattuiti nonché della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento (richiesta di 3 preventivi)
- CONSIDERATO**
- che nel procedere agli inviti l'Istituto ha invitato anche i seguenti operatore invitati nella precedente procedura e risultati non aggiudicatari, ossia la ditta Ubiali di Bergamo e Scuolaufficio di Bergamo per i seguenti motivi:
- si è tenuto conto dell'affidabilità dagli 'operatori economici e dell'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso, sulla base di precedenti forniture.*
- VISTE**
- le note con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento dei lavori in parola:
- Ditta L.Ubiali di Bergamo richiesta preventivo del 7/3/2019
  - Ditta Brugali Domiziana di Seriate richiesta preventivo del 7/3/2019
  - Ditta Scuolaufficio di Bergamo richiesta preventivo del 7/3/2019
- ACQUISITI**
- i seguenti preventivi da parte dei n. 3 operatori interpellati:
- Ditta L.Ubiali di Bergamo dell'8/3/2019 ns. prot. 1276/6.3.a
  - Ditta Brugali Domiziana di Seriate dell'8/3/2019 ns. prot. 1249/6.3.a
  - Ditta Scuolaufficio di Bergamo del 7/3/2019 ns. prot .1248/6.3a
- CONSIDERATO**  
**RITENUTO**
- che il preventivo migliore risulta essere quello dell'operatore Brugali di Seriate di affidare i lavori in parola all'operatore Brugali di Seriate per aver presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, per un importo pari a € 400,86 IVA esclusa, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione
- TENUTO CONTO**
- che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
  - per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura di articoli di cancelleria e carta per l'ufficio di segreteria alla Ditta Brugali di Seriate per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 489,05 IVA inclusa (€ 400,86 + IVA pari a € 88,19);
- di autorizzare la spesa complessiva € 489,05 IVA inclusa da imputare sul capitolo A2 dell'esercizio finanziario 2019;
- di nominare il Dott. Alfonso Cicchirillo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**[Alfonso Cicchirillo]**