



Ministero dell'istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZANICA

Via Serio n.1 - 24050 Zanica

C.F.: 95118880160 – C.M.: BGIC89300Q

Tel: 035 670728

Codice I.P.A. UFV693

e-mail uffici: bgic89300q@istruzione.it p.e.c.: bgic89300q@pec.istruzione.it

Prot. 1880/6.3.a

Zanica, 20/03/2021

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto acquisto di materiale di carta per fotocopie per la scuola primaria di Comun Nuovo per un importo contrattuale pari a € 92,80 (IVA esclusa), CIG ZB83114DD8

LA DIRIGENTE SCOLASTICA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZANICA

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 116 del 30/11/2020;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- RITENUTO** che la Dott.ssa Lucia Perri Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di affidare la *fornitura di Carta fotocopie per la scuola primaria di Comun Nuovo* avente le caratteristiche indicate nell'indagine di mercato per un importo stimato di € 92,80 IVA esclusa;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 92,80 IVA esclusa, (€ 20,42 IVA pari a € 113,22 IVA inclusa);
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante

CONSIDERATO il confronto dei preventivi di spesa forniti da operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: la competitività del prezzo tra gli operatori e le precedenti forniture eseguite sempre correttamente rispettando tempi e costi pattuiti.

che nel procedere agli inviti l'Istituto ha invitato anche l'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia la ditta, Brugali di Seriate tenuto conto di:

- il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale per l'esecuzione corretta delle forniture e rispetto di tempi e costi pattuiti nonché della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento (richiesta di preventivi)

CONSIDERATO

che nel procedere agli inviti l'Istituto ha invitato anche i seguenti operatore invitati nella precedente procedura e risultati non aggiudicatari, ossia la ditta Borgione di San Maurizio Canavese e Giodicart di Trani per i seguenti motivi:

si è tenuto conto dell'affidabilità dagli operatori economici e dell'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso, sulla base di precedenti forniture.

VISTE

le note con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento dei lavori in parola:

- Ditta Brugali Domiziana di Seriate richiesta preventivo del 04/03/2021
- Ditta Borgione di San Maurizio C. catalogo 2020/21
- Ditta Giodicart di Trani catalogo 2020/21

ACQUISITI

i seguenti preventivi da parte dei n. 3 operatori interpellati:

- Ditta Brugali Domiziana di Seriate preventivo del 05/03/2021 prot 1545
- Ditta Borgione di San Maurizio C. catalogo 2020/21
- Ditta Giodicart di Trani catalogo 2020/21

**CONSIDERATO
RITENUTO**

che il preventivo migliore risulta essere quello dell'operatore Brugali di Seriate di affidare i lavori in parola all'operatore Brugali di Seriate per aver presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, per un importo pari a 92,80 IVA esclusa, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione

TENUTO CONTO

che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC;) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura di articoli di cancelleria e toner per la Segreteria alla ditta Brugali di Seriate per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 113,22 IVA inclusa (€ 92,80 + IVA pari a € 20,42);
- di autorizzare la spesa complessiva € 113,22 IVA inclusa da imputare sul capitolo P01.2 dell'esercizio finanziario 2021;
- di nominare la Dott.ssa Lucia Perri quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Lucia dott.ssa PERRI)