



# COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya n. 3 - c.a.p. 24062 – (Provincia di Bergamo)-

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI N. 2 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2021.**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA**

#### PREMESSO CHE:

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 ha indetto, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- il Comune di Costa Volpino rientra tra gli enti coinvolti nelle edizioni annuali del Censimento permanente (dal 2018 al 2021) da svolgersi nel quarto trimestre di ciascun anno;

#### VISTE le seguenti comunicazioni dell' ISTAT:

- Comunicazione n. 1c del 13/04/2021, acquisita al protocollo comunale n. 6629 del 15/04/2021, ad oggetto: "Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)";
- Comunicazione n. 2 del 18/05/2021, acquisita al protocollo comunale n. 8903 del 20/05/2021 ad oggetto: "Censimento permanente della popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 11/05/2021 ad oggetto: “Censimento permanente della popolazione 2021: Costituzione ufficio comunale di censimento (UCC)”;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Costa Volpino intende procedere al reclutamento di n. 2 rilevatori in occasione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2021, con procedura di selezione pubblica di cui al presente avviso, approvato con determinazione n. 153 del 07/06/2021.

Le indagini saranno quelle definite dal Piano Generale del censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni. In particolare ISTAT prevede due tipi di rilevazione:

- Rilevazione areale (A):

indagine in cui vengono rilevate tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento e che sono presenti all'interno delle Aree di rilevazione campionate: tali aree corrispondono a porzioni di territorio comunale o in altri casi in specifici indirizzi.

La rilevazione A prevede le seguenti attività:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione e verifica del territorio;
2. rilevazione porta a porta e presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR);

La stima del numero di famiglie che saranno coinvolte nell'indagine areale è pari a 96. Le rilevazioni prevedono l'utilizzo della sola tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI), pertanto le famiglie saranno intervistate dal rilevatore munito di dispositivo mobile (tablet) fornito da ISTAT.

- Rilevazione da lista (B):

indagine che riguarda le famiglie, e i relativi alloggi, presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui (RBI).

La stima del numero di famiglie che saranno coinvolte nell'indagine da lista è pari a 51. Le famiglie compilano direttamente il questionario elettronico utilizzando una pluralità di canali per la restituzione dello stesso. Il rilevatore interviene per il recupero delle mancate risposte mediante interviste con il tablet fornito da ISTAT (utilizzo tecnica CAPI) presso il domicilio delle famiglie o presso il CCR.

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Cittadinanza italiana o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea o regolare permesso di soggiorno;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;

- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, per raggiungere le unità di rilevazione (nel territorio del Comune di Costa Volpino)

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

### **REQUISITI PREFERENZIALI:**

- Precedenti esperienze in materia di indagini statistiche;
- Possesso di laurea o diploma universitario;
- Capacità comunicative, attitudine al rapporto con le persone, l'attitudine al problem solving, capacità gestionale organizzativa.

### **COMPITI DEI RILEVATORI**

I compiti principali dei rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una valutazione uguale o maggiore di 7;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI) o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere ampliati e integrati da ulteriori specifiche disposizioni emanate dall'ISTAT.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà fornito dall'Istat al momento della formazione.

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria e sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

I rilevatori sono inoltre tenuti al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento del Comune di Costa Volpino la cui inosservanza comporterà la risoluzione del contratto.

Le attività di rilevazione dovranno essere espletate nel periodo dal 1° ottobre al 23 dicembre 2021, secondo il calendario previsto nella comunicazione ISTAT n. 1/c, protocollo n. 1163237/21 del 13/04/2021, fatte salve eventuali future disposizioni dell'Istat e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

Prima di tale periodo il rilevatore dovrà partecipare ad un percorso formativo obbligatorio organizzato dall'Istat che sarà avviato a partire dal mese di luglio con attività di autoapprendimento da fruire a distanza (FAD) e proseguirà a settembre a settembre con lezioni tenute da docenti in area virtuale (webinar, videoconferenze, etc). La non partecipazione al percorso formativo sarà considerata rinuncia all'incarico.

## **TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E COMPENSO**

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di contratti d'opera e non ha alcun vincolo di subordinazione ai sensi di quanto disposto negli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Costa Volpino.

Le spese inerenti la stipula del contratto (imposta di bollo) saranno a carico del rilevatore.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso lordo, comprensivo di qualunque rimborso spese, quantificato in funzione delle risorse assegnate dall'Istat che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione come di seguito specificato (comunicazione Istat n. 1.c 13/04/2021):

**Il contributo forfettario variabile** legato alle attività di conduzione delle interviste per la **Rilevazione Areale** sarà calcolato nella misura di:

- A. *11,00 euro* per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B. *8,00 euro* per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sarà inoltre incrementato di:

- *3,50 euro* se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- *4,00 euro* se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- C. *1,00 euro* per indirizzo verificato/inserito;
- D. *1,00 euro* per ciascuna abitazione non occupata (escluse le abitazioni in edifici in costruzione o inagibili);

**Il contributo forfettario variabile** legato alle attività di conduzione delle interviste per la **Rilevazione da Lista** sarà calcolato nella misura di:

- A. *14,00 euro* per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B. *9,00 euro* per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- C. *8,00 euro* per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- D. *5,00 euro* per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:

- *3,50 euro* se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- *4,00 euro* se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

I conteggi per l'erogazione del contributo variabile da parte dell'Istat saranno effettuati attribuendo l'intervista all'operatore che ha inserito l'esito finale nel Sistema di Gestione dell'Indagine (SGI).

Il compenso sarà erogato in unica soluzione, in base al computo delle rilevazioni effettuate dal rilevatore nel corso delle operazioni censuarie, una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune e dedotta la quota relativa agli oneri a carico dell'ente. Il compenso sarà assoggettato alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno

remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC, effettivamente utili ai fini della rilevazione.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da una assicurazione contro gli infortuni connessi con le rilevazioni, stipulata da parte dell'ISTAT.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere compilate utilizzando il modulo allegato al presente avviso e pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Costa Volpino **entro il giorno 28/06/2021 ore 12,00**, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- tramite posta con raccomandata A.R. al seguente indirizzo : “Comune di Costa Volpino – Ufficio Protocollo” - Piazza Caduti di Nassiryia n. 3 - 24062 Costa Volpino (Bg);
- tramite PEC al seguente indirizzo di posta certificata: [protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it) ;
- consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Costa Volpino - Caduti di Nassiryia n. 3 - 24062 Costa Volpino (Bg);

Non saranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale data anche se spedite entro il termine sopra indicato. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. Non è richiesta l'autenticazione della firma. Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni è necessario allegare la preventiva autorizzazione all'eventuale conferimento dell'incarico.

L'invio della domanda di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo il Comune al conferimento degli incarichi.

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione, relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che saranno autocertificati nella domanda di ammissione. E' possibile allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

Il Comune di Costa Volpino si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del

contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante rilevatore dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

## **PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione e la formazione della graduatoria sarà effettuata da apposita Commissione, che procederà alla verifica dell'ammissibilità delle domande di partecipazione e alla valutazione dei titoli nelle stesse dichiarati, secondo i criteri sottoriportati:

1. **esperienze di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT o degli enti del SISTAN** (partecipazione al Censimento generale della popolazione del 2011 o al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anni 2018/2019 come rilevatore, coordinatore o collaboratore dell'Ufficio di censimento, esperienze lavorative come intervistatore o coordinatore di intervistatori per indagini effettuate negli ultimi 5 anni) = **6 punti**
2. **Laurea specialistica/magistrale in discipline statistiche** DM n. 509/1999 (90-S, 91-S, 92-S, 48-S) DM n. 270/2004 (LM-82, LM-16, LM-83) **o laurea in discipline statistiche di cui al vecchio ordinamento precedente al DM n. 509/1999 o lauree equipollenti** ai sensi di legge = **4 punti**
3. **Laurea triennale in statistica** DM n. 509/1999 (37) DM n. 270/2004 (L41) **o diploma universitario in statistica** = **3 punti**
4. **Laurea specialistica/magistrale o laurea di cui al vecchio ordinamento** precedente al DM n. 509/1999 **diverse** da quelle di cui al punto 2 = **2 punti**
5. **Laurea triennale o diploma universitario diversi da quelli di cui al punto 3** = **1 punto**

In caso di possesso di più titoli scolastici sarà valutato il titolo cui corrisponde il maggior punteggio.

I candidati ammessi alla selezione saranno successivamente sottoposti ad un colloquio di approfondimento finalizzato ad accertare il possesso di ulteriori requisiti preferenziali quali: l'attitudine al rapporto con le persone, l'attitudine al problem solving, la capacità gestionale-organizzativa nonché la motivazione e le aspettative con riferimento alla mansione proposta. I concorrenti dovranno dimostrare la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

I colloqui si svolgeranno presso la sede municipale sulla base del calendario (data, ora) che sarà reso noto, unitamente all'elenco dei candidati ammessi alla selezione, esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Costa Volpino e sul sito internet istituzionale [www.comune.costavolpino.bg.it](http://www.comune.costavolpino.bg.it).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità di cui sopra muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. La mancata presentazione verrà considerata quale rinuncia.

Ad esito del colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

Al termine delle operazioni la Commissione formulerà la graduatoria finale, ordinata secondo il punteggio ottenuto sommando la valutazione attribuita per i titoli a quella attribuita per il colloquio.

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Gli incarichi di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione residente 2021 saranno affidati seguendo l'ordine di collocazione in graduatoria. Gli idonei potranno essere chiamati, sempre seguendo l'ordine di collocazione in graduatoria, qualora si verificasse la necessità di provvedere ad eventuali sostituzioni o alla nomina di ulteriori rilevatori.

L'Ente si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento degli incarichi qualora ritenga non sufficientemente qualificate le candidature presentate.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Costa Volpino (Tel. 035970290, email: [protocollo@comune.costavolpino.bg.it](mailto:protocollo@comune.costavolpino.bg.it); pec: [protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it); Sito Web: [www.comune.costavolpino.bg.it](http://www.comune.costavolpino.bg.it)), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018*)

Il Comune di Costa Volpino garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

### **B**

#### **1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (*Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016*)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (*Art. 37 Reg. 679/2016*) designato dal Comune di Costa Volpino costituisce il punto di contatto per gli utenti che vogliono ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l'Autorità di controllo. Il Responsabile della Protezione dei Dati è il Dr. Luigi Recupero (LTA S.r.l.) e può essere contattato ai seguenti recapiti: [protocollo@comune.costavolpino.bg.it](mailto:protocollo@comune.costavolpino.bg.it); [protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it).

#### **2. Finalità del Trattamento (*Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016*)**

I dati personali (anagrafici, recapiti postali digitali e tradizionali quali indirizzi di posta elettronica, luoghi di residenza, titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari



categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione “*Avviso pubblico di selezione di n. 2 rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni anno 2021*” sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

### **3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune di Costa Volpino, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni eventualmente incaricati dal Comune di Costa Volpino tra cui i membri della Commissione preposta alla valutazione delle domande.

I dati personali dell'Interessato potranno inoltre essere comunicati all'ISTAT e, nei casi in cui risultasse necessario, ad altri soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione “Albo on line” e “Trasparenza” del sito web istituzionale del Comune di Costa Volpino.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare alla selezione pubblica. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive oggetto dell'avviso pubblico.

**4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016)**

Il Comune di Costa Volpino, dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

**5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016 al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, lettera raccomandata o posta elettronica al seguente indirizzo : [protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it).

**6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg.679/2016)**

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona Dr. ssa Manuela Cattalini.

La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il Comune di Costa Volpino si riserva di apportare al presente avviso le eventuali modifiche od integrazioni che si rendessero necessarie, così come di revocarlo o sospenderlo per sopravvenute ragioni di interesse pubblico.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", fino al termine previsto per la presentazione delle domande.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Demografici (Sig. ra Chiara Basili – [basili.chiara@comune.costavolpino.bg.it](mailto:basili.chiara@comune.costavolpino.bg.it) - tel. 035 5785822) oppure al Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona (Dr. ssa Manuela Cattalini [cattalini.manuela@comune.costavolpino.bg.it](mailto:cattalini.manuela@comune.costavolpino.bg.it) - tel. 035 5785832).

Costa Volpino, 07/06/2021

**IL RESPONSABILE AREA  
AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA  
d.ssa Manuela Cattalini**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale  
sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa