



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya n.3 - c.a.p. 24062 –
Prov. di BG Cod. Fisc. e P.IVA: 00 572 300 168

AREA 1 AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO A SERVIZI AA.GG-SEGRETERIA-SPORT E TEMPO LIBERO- BIBLIOTECA-ARCHIVIO-CULTURA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	137
DATA DI EMISSIONE	25/05/2021

OGGETTO :

DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI AD USO UFFICI, BIBLIOTECA, DOMUS CIVICA, SEDE POLIZIA LOCALE, AUDITORIUM E PALESTRA SCUOLA MEDIA E PROROGA TECNICA DELL’AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA “IL PICCOLO SENTIERO SOCIETA’ COOPERATIVA ONLUS”.

LA RESPONSABILE DELL’AREA
AREA 1 AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO che in data 17/06/2021 è in scadenza la convenzione stipulata in data 18/06/2018 con la Cooperativa Sociale “Il Piccolo Sentiero Società Cooperativa Sociale ONLUS, ai sensi dell’art. 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381, per l’affidamento del servizio di servizio di pulizia dei locali comunali ad uso uffici, biblioteca, Domus Civica, Sede Polizia Locale e Palestra annessa alla Scuola Secondaria di Primo Grado;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30/03/2021 con la quale sono stati forniti al Responsabile dell’Area Amministrativa e Servizi alla Persona i seguenti indirizzi ai fini della predisposizione del capitolato d’appalto e dell’indizione della procedura di gara per addvenire ad un nuovo affidamento del suddetto servizio:

- affidamento riservato alle cooperative sociali di tipo B con successiva stipula di apposita convenzione ai sensi dell’art. 5 della L. 381/1991 che preveda l’inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati segnalati dal Servizio sociale comunale;
- durata dell’affidamento: dalla data della stipula del contratto con la Cooperativa che risulterà aggiudicataria e sino al 31.12.2023.

VISTO l’articolo 192, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 il quale prevede che: “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Nuovo codice dei contratti) e s.m.i e richiamate in particolare le seguenti disposizioni:

- l'art. 32, comma 2 il quale dispone che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- l'art. 37, commi da 1 a 4, che testualmente recita:
 1. *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.*
 2. *Salvo quanto previsto al comma 1, per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente. In caso di indisponibilità di tali strumenti anche in relazione alle singole categorie merceologiche, le stazioni appaltanti operano ai sensi del comma 3 o procedono mediante lo svolgimento di procedura ordinaria ai sensi del presente codice.*
 3. *Le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.*
 4. *Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:*
 - a) *ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;*
 - b) *mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;*
 - c) *ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56;*

RICHIAMATO altresì il D.L n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”* e in particolare l'art. 1 rubricato *“Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia”*;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 06/10/2016 è stata prevista l'adesione del Comune di Costa Volpino alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C) costituita dalla Comunità Montana del Laghi Bergamaschi (ente capofila) ed i Comuni di Fonteno, Riva di Solto, Vigolo, Parzanica e Rogno, approvando contestualmente lo schema di convenzione e il

regolamento per il funzionamento in forma associata della predetta centrale unica di committenza;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28/03/2019 stato approvato il nuovo schema di convenzione per l'esercizio della funzione di centrale di committenza, già approvato dall'Assemblea della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi con deliberazione n. 53 del 27/12/2018;

RICHIAMATA la nuova convenzione per l'esercizio della funzione di centrale di committenza, sottoscritta tra il Comune di Costa Volpino e la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi in data 11/04/2019, la quale prevede che la C.U.C. è delegata all'organizzazione e gestione delle procedure di gara dall'indizione fino alla proposta di aggiudicazione e pone a carico dei Comuni aderenti la predisposizione ed approvazione dei capitolati speciali d'appalto, della documentazione tecnico-progettuale compresa la definizione dei valori ponderali in caso di appalto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'adozione della determina a contrattare nonché la definizione di tutti i dati ed elementi necessari per consentire alla Centrale di Committenza di redigere il bando/disciplinare di gara o la lettera di invito;

EVIDENZIATO altresì che la stessa convenzione pone a carico di ciascun comune i costi per la gestione della procedura, quantificati in funzione dell'importo posto a base di gara, le spese di pubblicazione, il contributo ANAC e il compenso da corrispondere ai commissari di gara per le gare da indire con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RAVVISATA la necessità di dare avvio alla procedura di gara per il nuovo affidamento del servizio di servizio di pulizia dei locali comunali ad uso uffici, biblioteca, Domus Civica, sede Polizia Locale, auditorium e palestra annessa alla Scuola Secondaria di Primo Grado, procedendo contestualmente alla proroga tecnica del contratto in essere con la Cooperativa Sociale "Il Piccolo Sentiero Società Cooperativa Sociale ONLUS," al fine di garantire la continuità del servizio di pulizia degli stabili comunali per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura da parte della Centrale Unica di Committenza e alla stipula del nuovo contratto;

RICHIAMATO l'art. 2 della convenzione stipulata in data 18/06/2018 con la Cooperativa Sociale "Il Piccolo Sentiero Società Cooperativa Sociale ONLUS," che testualmente recita: "*La convenzione ha durata dal 18.06.2018 al 17.06.2021 e potrà essere prorogata sulla base di un provvedimento espresso dell'Amministrazione, per un periodo massimo di sei mesi, in relazione all'esigenza della stessa di dar corso alle procedure per la selezione di un nuovo affidatario del servizio e del conseguente passaggio gestionale*";

VISTA la comunicazione pervenuta al protocollo comunale in data 20.05.2021 (prot. n. 8878) con la quale la suddetta Cooperativa si è resa disponibile alla proroga tecnica del servizio;

DATO ATTO che non sussiste la necessità di richiedere nuovi codici CIG per la proroga tecnica dei contratti in essere, come da risposta fornita dall'ANAC nella sezione FAQ "Tracciabilità dei flussi finanziari" A31, che si riporta nel prosieguo "*Non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG nei casi di proroga del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice dei contratti pubblici, concessa per garantire la prosecuzione delle prestazioni nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario*";

VISTO il "Capitolato d'oneri per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali ad uso uffici, biblioteca, domus civica, sede polizia locale, auditorium e palestra scuola media per il periodo dal 01/11/2021 (o dalla stipula del contratto se successiva) al 31/12/2023", predisposto sulla base degli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale ed allegato alla presente determinazione quale

parte integrante e sostanziale, nel quale risultano esplicitati anche il criterio di aggiudicazione (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016) nonché i criteri di valutazione degli elementi qualitativi e quantitativi delle offerte;

EVIDENZIATO che il valore a base di gara per l'affidamento del servizio per il periodo dal 01/11/2021 al 31/12/2023 è pari a € 106.912,00 (iva esclusa), mentre l'importo massimo stimato dell'appalto quantificato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 tenendo conto della facoltà di proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi ammonta a complessivi € 131.584,00 oltre IVA;

RITENUTO, in considerazione del valore dell'affidamento, di individuare quale modalità di scelta del contraente la procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dall'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n. 120/2020 sopra richiamata;

DATO ATTO che l'importo da corrispondere alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi quale costo per la gestione della suddetta procedura di gara per conto del Comune di Costa Volpino, ai sensi dell'art. 5 della convenzione sottoscritta in data 11/04/2019, ammonta a € 427,65 (pari allo 0,4% dell'importo a base di gara);

EVIDENZIATO inoltre che si rende necessario assumere l'impegno di spesa nei confronti della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi a titolo di rimborso delle spese che saranno sostenute dalla Centrale Unica di Committenza per il versamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) dei contributi previsti dall'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266/2005 pari a € 30,00;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 29/12/2020 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di dare avvio alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, riservata alle cooperative sociali di tipo B, per l'affidamento mediante convenzionamento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 381/91 del servizio di pulizia dei locali comunali ad uso uffici, biblioteca, domus civica, sede polizia locale, auditorium e palestra scuola media per il periodo dal 01/11/2021 (o dalla stipula del contratto se successiva) al 31/12/2023, previa pubblicazione di avviso esplorativo per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura;
3. di approvare il capitolato d'oneri e lo schema di convenzione ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 8 Novembre 1991, N. 381, allegati quali parti integranti e sostanziali alla presente determinazione;
4. di dare atto che:
 - il valore presunto complessivo del contratto calcolato per il periodo dal 01/11/2021 al 31/12/2023 è pari a € 106.912,00 oltre IVA;
 - il valore presunto complessivo del contratto, comprensivo della facoltà di proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi ammonta a complessivi € 131.584,00 oltre IVA;

5. di individuare quale criterio di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, dando atto che i criteri di valutazione degli elementi qualitativi e quantitativi delle offerte sono stati indicati nel capitolato d'appalto;
6. di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è garantire il servizio di pulizia dei locali comunali ad uso uffici, biblioteca, domus civica, sede polizia locale, auditorium e palestra scuola media e favorire l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati segnalati dal Servizio sociale comunale;
 - tutti gli elementi essenziali del contratto, che sarà stipulato in forma di scrittura privata, sono riportati nel capitolato d'onere e nello schema di convenzione allegati alla presente determinazione;
7. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile della Centrale Unica di Committenza costituita dalla Comunità dei Laghi Bergamaschi delegata all'organizzazione e gestione delle procedure di gara dall'indizione fino alla proposta di aggiudicazione, secondo quanto previsto dalla Convenzione stipulata in data 11/04/2019 e in premessa richiamata;
8. di dare atto che il CIG (codice identificativo di gara) sarà acquisito da parte della Centrale Unica di Committenza;
9. di dare atto che l'importo massimo presunto per l'affidamento del servizio per il periodo dal 01/11/2021 al 31/12/2023, pari a complessivi € 130.433,00 (IVA 22% compresa), trova copertura ai capitoli 01111.03.103360, 05021.03.137610, 03011.03.121940, 12071.03.169020 e 01111.03.131840 del Bilancio di Previsione 2021/2023 anno 2021 (10.033,00) anno 2022 (€ 60.200,00) e anno 2023 (€ 60.200,00) e che il relativo impegno di spesa verrà assunto con l'atto di aggiudicazione definitiva del servizio;
10. di assumere i seguenti impegni di spesa a favore della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi:
 - € 427,65 quale costo per la gestione della procedura di gara per conto del Comune di Costa Volpino, ai sensi dell'art. 5 della convenzione sopra richiamata;
 - € 30,00 per contributo ANAC previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266/2005 con imputazione al capitolo 01111.03.103360 denominato "SPESE PULIZIA UFFICI COMUNALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI del Bilancio di previsione 2021;
11. di dare atto che si provvederà alla liquidazione a favore della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi con successivo provvedimento, a seguito del ricevimento di apposito prospetto di dettaglio delle spese sostenute, come previsto dall'art. 4, comma 9 della convenzione;
12. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è la sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona del Comune di Costa Volpino Dr. ssa Manuela Cattalini;
13. di procedere, al fine di garantire la continuità del servizio di pulizia degli stabili comunali per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di gara da parte della Centrale Unica di Committenza e alla stipula del nuovo contratto, alla proroga tecnica dell'affidamento in essere con la Cooperativa Sociale "Il Piccolo Sentiero Società Cooperativa Sociale ONLUS" (CIG 7353775F179) per il periodo dal 18/06/2021 al 31/10/2021 o fino alla data di stipula del nuovo contratto se successiva;

14. di impegnare a favore de “Il Piccolo Sentiero Società Cooperativa Sociale ONLUS” per il periodo dal 18/06/2021 al 31/10/2021, l’importo di € 20.650,00 (iva inclusa) con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio di Previsione 2021:

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	IMPORTO
01111.03.103360	SPESE PULIZIA UFFICI COMUNALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	€ 8.510,00
05021.03.137610	SPESE PULIZIA BIBLIOTECA	€ 3.585,00
03011.03.121940	SVZ. PULIZIA UFFICIO POLIZIA LOCALE	€ 3.265,00
12071.03.169020	SPESE PULIZIA DOMUS CIVICA	€ 4.155,00
01111.03.131840	SVZ PULIZIA PALESTRA	€ 1.135,00

15. di dare atto che si provvederà alla liquidazione dei corrispettivi dovuti, previo accertamento della regolarità delle prestazioni, sulla base di regolare fattura da indirizzarsi al seguente codice IPA: PSY49G.

La Responsabile dell'Area

Manuela Cattalini / INFOCERT SPA

La Responsabile dell'Area

CATTALINI MANUELA / ArubaPEC S.p.A.