



# COMUNE DI ROGNO

Provincia di Bergamo

**COPIA**

cap 24060 - Piazza Druso, 5 tel. 035/967013 fax 035/967243  
Codice Fiscale 00542510169  
P. IVA 00500290168

[www.comune.rogno.bg.it](http://www.comune.rogno.bg.it)  
[info@comune.rogno.bg.it](mailto:info@comune.rogno.bg.it)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**numero 70 del 20-07-2015**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE DIRITTI DI  
SEGRETARIA , COSTO DI RIPRODUZIONE E  
DIRITTI DI RICERCA/VISURA.**

L'anno duemilaquindici addì venti del mese di luglio alle ore 14:00, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale:

All'appello risultano

<b>COLOSSI DARIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>MOLINARI CRISTIAN</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>CLEMENTI RUGGERO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>TOINI ANGIOLINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>DELVECCHIO LAURA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa ELISA TAGLIAFERRI, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale l'adunanza il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTO:

- l'art. 10, comma 10, della Legge n. 68 del 19.03.1993 e s.m.i., che prevede l'istituzione dei diritti di segreteria per il rilascio di atti in materia di edilizia ed urbanistica, lasciando libertà all'ente locale di determinarli, da un valore minimo a un valore massimo, nella misura adeguata a ciascuno dei diversi atti e prevedendo per le autorizzazioni edilizie e D.I.A. l'aggiornamento biennale degli importi in base al 75% della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;
- l'art. 25 della Legge n. 24 del 17.08.1990 "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*" e s.m.i. che prevede, per il rilascio di copia in materia di accesso ai documenti amministrativi, il rimborso del costo di riproduzione, nonché i diritti di ricerca e di visura salve le disposizioni vigenti in materia di bollo;
- vista la Direttiva n. 27720/928/46 del 19.03.1993 "*Rilascio copie documenti amministrativi - Rimborso spese riproduzione*";

### RICHIAMATA:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 71/1992, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Fissazione valore dei Diritti di Segreteria ad esclusivo vantaggio del Comune (art. 16 comma 10 del D.L. n. 289 del 20.05.1992)*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 386 del 18.12.1995, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Modifica alla tabella di applicazione dei diritti di segreteria di totale pertinenza comunale*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 22.01.1996, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Costo di produzione di atti da rilasciare mediante fotocopiatura - determinazione*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 06.02.1997, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Aumento dei diritti di segreteria dovuti, ai sensi dell'art. 2 comma 60 della L. n. 662 del 23.12.1996*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 14.11.1997, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Determinazione costo per visure catastali e copie di elaborati su lucido e/o eliografiche*";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 21.11.1997, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto il "*Regolamento del procedimento amministrativo e dell'accesso ai documenti amministrativi e della comunicazione di dati personali*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 29.06.2000, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Adeguamento diritti di segreteria per autorizzazione edilizia e denuncia inizio attività - ex art. 4 della L. n. 662/1996*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 10.07.2002, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Proposta pagamento cauzione provvisoria per taglio strada da parte di telecom – enel – consorzio metano*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 30.04.2008, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Rimborso spese e diritti di segreteria per targa energetica*";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 01.09.2010, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto l' "*Approvazione del Regolamento Edilizio Comunale ed allegato Piano del Colore*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 17.11.2010, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Aggiornamento diritti di segreteria*",
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 06.05.2015, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "*Approvazione diritti di segreteria SUAP*",

EFFETTUATO un confronto con le tariffe in vigore nei comuni limitrofi;

CONSIDERATA la necessità di operare una revisione ed integrazione delle definizioni degli atti soggetti a diritti di segreteria, in considerazione dell'evoluzione della normativa in materia di edilizia ed urbanistica; di apportare adeguamenti agli importi relativi ad alcuni procedimenti che si rilevano particolarmente laboriosi, in relazione alle risorse comunali e di personale degli uffici di competenza; di aggiornare ed arrotondare i costi di riproduzione e diritti di ricerca e visura, definiti nel 1996 ed all'oggi mai trasformati in euro;

CONSIDERATO di mantenere, per gli atti relativi ad interventi edilizi di ristrutturazione edilizia, restauro e risanamento conservativo, la riduzione del 50% rispetto ai diritti di segreteria stabiliti per gli altri interventi edilizi e di ridurre a € 50,00 i diritti di segreteria per l'approvazione dei piani di recupero di iniziativa privata, ciò anche in considerazione del fatto che la normativa sovracomunale tende a minimizzare il consumo di suolo e promuovere la riqualificazione delle aree già urbanizzate;

CONSIDERATO, al fine di garantire una maggiore semplificazione, di adeguare gli importi dei diritti di segreteria per istanze di permesso di costruire, DIA, SCIA ed atti abilitativi assimilabili e loro varianti relativi alle categorie funzionali produttiva, direzionale, commerciale e turistico-ricettiva agli importi dei diritti di segreteria approvati, con Del. G.C. n. 44 del 06.05.2015, per le pratiche S.U.A.P.;

STABILITO che i diritti di segreteria devono essere versati tramite il Servizio di Tesoreria Comunale prima della richiesta/denuncia relativa all'atto amministrativo. Ogni versamento deve presentare la corretta causale corrispondente alla descrizione dei diritti versati. Le quietanze, comprovanti l'avvenuto versamento, devono essere allegate alla richiesta/denuncia relativa all'atto amministrativo. In ogni caso il termine ultimo per il versamento dei diritti di segreteria è il rilascio/efficacia dell'atto amministrativo. Per esigenze pratiche di semplificazione e tempestività durante l'apertura del front-office, i costi di riproduzione e i diritti di ricerca/visura possono essere versati direttamente presso gli uffici preposti. I diritti di segreteria non sono rimborsabili nel caso di rinuncia all'istanza o al diniego dell'atto amministrativo;

RITENUTO che sussistono gli elementi, di fatto e di diritto, che legittimano l'approvazione della tabella "*Diritti di segreteria, costi di riproduzione e diritti di ricerca/visura*", allegato "A", quale parte integrante e sostanziale al presente atto, inerente l'elencazione degli atti in materia edilizio-urbanistica da assoggettare ai diritti di segreteria, dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca/visura, con relativa quantificazione dell'importo di che trattasi;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico - Settore edilizia privata, urbanistica e cave e del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali – D. lgs. N. 267 del 18.08.2000, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile della proposta in oggetto, che si riporta in calce al presente atto;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI espressi in forma palese

## **D E L I B E R A**

1) DI CONSIDERARE le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) DI APPROVARE l'adeguamento degli importi dei diritti di segreteria, dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca/visura, secondo la tabella "*Diritti di segreteria, costi di riproduzione e diritti di ricerca/visura*", allegato "A", quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

3) DI DARE MANDATO agli uffici preposti di applicare i nuovi importi ai vari procedimenti, richiesti/pervenuti agli atti a decorrere dalla data odierna;

4) DARE ATTO che le gli importi di cui al presente provvedimento saranno introitati in apposita risorsa del bilancio di previsione per l'esercizio 2015 e successivi, fino ad ulteriore aggiornamento;

5) DI DICHIARARE la presente deliberazione, stante l'urgenza, con l'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.lgs n.267 del 18.8.2000);

Il sottoscritto Responsabile Servizio Tecnico per l'Urbanistica, l'Edilizia Privata, esaminata la proposta in oggetto, visti gli atti d'ufficio e la normativa vigente in materia, esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica della stessa (art. 49 —comma 1- del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali — D.lgs n. 267 del 18.8.2000).

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
PER L'URBANISTICA, L'EDILIZIA PRIVATA E CAVE  
Arch. Mariagrazia Arrighini

Il sottoscritto Responsabile Servizio Finanziario, esaminata la proposta in oggetto, visti gli atti d'ufficio e la normativa vigente in materia, esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità finanziaria della stessa (art. 49 —comma 1- del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali — D.lgs n. 267 del 18.8.2000).

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Mariangela Persiani

\* \* \*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F.to DARIO COLOSSI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa ELISA TAGLIAFERRI

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(artt. 124 e 125 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000)

- Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio il giorno 20-08-2015 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
- Si da' atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 20-08-2015, giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari, ai sensi del art. 125 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa TAGLIAFERRI ELISA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(art. 134 comma 3 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000)

- Si certifica che la suesata deliberazione è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134 comma 3 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Li 31-08-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rogno,

L'incaricato