



ISTITUTO COMPRENSIVO ZANICA

Via Serio n.1 - 24050 Zanica
C.F.: 95118880160 – C.M.: BGIC89300Q
Tel: 035 670728 Fax: 035671653 – www.iczanica.edu.it
Codice I.P.A. UFV693
e-mail uffici: bgic89300q@istruzione.it p.e.c.: bgic89300q@pec.istruzione.it

Scuola Infanzia Comun Nuovo e Scuole Primarie e Secondarie di I Grado
Comun Nuovo e Zanica

Per DSGA

Per Animatore Digitale

Per gli interessati

In Bacheca per Tutto il Personale

Al sito

Agli Atti

Oggetto: **Avviso interno per costituzione del Gruppo di Progettazione e figura per il Collaudo** Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – *Next Generation Classrooms*: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Learning Rooms”

Codice C.U.P: **D64D22003760006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PNRR, definitivamente approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio il 13 luglio 2021;

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTA la delibera n. 77 del 19/12/ 2022 del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 12/01/2023 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante *Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante *Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

PRESO ATTO che la Determina di assunzione in bilancio del progetto è stata prodotta dopo la firma della Concessione

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili *per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)*;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.*

VISTO il *QUADERNO N. 3* del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell’art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n 14 del 29/05/2019.resa ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera h) del D.l. n. 129/2018;

PRESO ATTO della necessità di selezionare un Gruppo di Progetto e di Collaudo;

VISTO i criteri per la selezione del personale "Criteri di attuazione dei progetti Nazionale e Europei (art 2.1 Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto a.s. 2022-23 PROT. n. 674210 del 19.09.22

CONSIDERATA la necessità di selezionare personale per la realizzazione del progetto di cui sopra

INDICE

L'avviso di selezione interna di persone fisiche per il reclutamento di personale come **COMPONENTE GRUPPO DI PROGETTAZIONE E FIGURA PER IL COLLAUDO** per lo svolgimento dei seguenti compiti:

GRUPPO PROGETTO

Compiti del GRUPPO PROGETTO

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/> e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito dalla D.S. in qualità di R.U.P.;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Del gruppo di progetto fa parte :

1. il Dirigente Scolastico individuato come project manager dall'Usr e da delibera del Consiglio d'Istituto
2. *coordinatore tecnico e amministrativo* - (**1 FIGURA**) cui sarà affidato il compito di supporto tecnico e organizzativo al RUP. Costituirà elemento preferenziale per l'assegnazione dell'incarico l'esperienza di svolgimento di pratiche amministrative relative a contratti e bandi di gara, aver svolto il ruolo di dsga
3. responsabile didattico per le gare e la progettazione digitale (**max. 1 figure**)
4. *responsabili organizzativi per la progettazione architettonica* (**max. 5 figure**) in relazione alla progettazione attuativa che supporti gestioni pratiche, monitoraggio e attuazione del progetto e scelta

dei materiali e degli strumenti previsti nel progetto di massima, svolgimento di gare, seguire il percorso di realizzazione degli ambienti in maniera costante

5. responsabile per il collaudo (**1 figura**)

Costituirà elemento preferenziale nell'incarico il possesso delle seguenti competenze inerenti gli ambiti di intervento:

- progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
- esperienze significative nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento interattivi innovativi delle scuole.

figura per il COLLAUDO

COMPITI DEL COLLAUDATORE

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati;
- verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
- collaborare con la Dirigente Scolastica per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare alla Dirigente Scolastica.

Le istanze, redatte su apposito format predisposto dalla Scuola ([Allegato-A](#)), corredate di curriculum vitae in formato europeo e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità ([Allegato-B Dichiarazione insussistenza incompatibilità](#)), vanno presentate inviando mail a bgic89300q@istruzione.it **entro e non oltre le ore 14.00 del 19/04/2023.**

I curricula saranno valutati sulla base dei criteri stabiliti nell'Informativa della RSU:

1. titolo di studio e relativa votazione;
2. possesso, oltre alla laurea richiesta, di titoli culturali (master, specializzazioni, etc.) afferenti la tipologia della attività da svolgere;
3. esperienza di docenza, ove necessario anche universitaria, nell'attività oggetto dell'incarico;
4. esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico;
5. precedenti esperienze di collaborazione positiva nell'istituzione scolastica;

La valutazione sarà effettuata sulla base della seguente tabella:

GRUPPO DI PROGETTO E GRUPPO DI COLLAUDO		
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)		Punteggio massimo
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) *		Max 10 * le due voci non si
fino a 89	2 punti	

da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti	cumulano
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente)*	Si valuta un solo titolo
fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 8 punti 110 e lode 10 punti	
TITOLI POST LAUREA	PUNTI
Dottorato di ricerca 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4
Master I e II livello 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Certificazioni informatiche 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-altro 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD-altro 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Incarico di Animatore Digitale 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6
Incarico di componente Team Digitale 1,5 pt x ogni esperienze (max 4 esperienze)	6
Incarico di DSGA	6
Esperienze di progettazione di interni (documentabili) 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Iscrizione ad Albi professionali attinenti la tematica 1 pt x ogni iscrizione (max 2 iscrizioni)	2
ESPERIENZE LAVORATIVE	
Per i responsabili della progettazione architettonica	

Costituirà elemento preferenziale per l'assegnazione dell'incarico laurea in Architettura, e/o ulteriore formazione specifica relativa all'oggetto dell'incarico.

Per il responsabile del collaudo costituirà titolo preferenziale aver svolto il ruolo di collaudatore nei PON

Per il responsabili didattico-digitale sarà titolo preferenziale aver svolto il ruolo di Animatore digitale e per il responsabili organizzativi aver fatto o far parte del Team digitale

Le attività di progettazione e collaudo saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso fogli firma di presenza.

Numero massimo di ore previste nelle prossime annualità (22/23, 23/24, 24/25 e fino al Collaudo del progetto) :

GRUPPO DI PROGETTAZIONE	SUPPORTO AL RUP	RIUNIONI E LAVORO PREPARATORIO PER PROGETTAZIONE SPAZI	RIUNIONE DI PROGETTAZIONE E ALLESTIMENTO	COLLAUDO TECNICO
DSGA	100			
Animatore digitale		40	30	
Docenti		30	20	
Collaudatore				20

n.b. Gli incarichi di progettista e di collaudatore sono tra loro incompatibili.

Le ore saranno retribuite come da CCNL in vigore.

Il lordo dipendente individuale sarà modificato per il personale a tempo determinato, per il quale è previsto il pagamento IVS Inps a carico della scuola, fermo restante il lordo Stato.

Il presente avviso e l'orizzonte triennale del Piano (e delle relative attività) rende preferibile valutare le candidature del personale che abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità nell'I.C.

Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale, <https://www.iczanica.edu.it>, all'Albo Pretorio (Sezione bandi di gara e aggiudicazioni) e in Amministrazione Trasparente (Sezione bandi di gara e contratti).

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.



Il Dirigente Scolastico
Lucia dott.ssa PERRI

(Documento firmato ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
D.Lgs.82/2005 s.m.i. e normativa connessa)

Allegati

- [Allegato-Dichiarazione insussistenza incompatibilità](#)
- [Allegato-A](#)