

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO ZANICA
Via Serio n.1 - 24050 Zanica
C.F.: 95118880160 – C.M.: BGIC89300Q
Tel: 035 670728 Fax: 035671653 – www.iczanica.edu.it
Codice I.P.A. UFV693
e-mail uffici: bgic89300q@istruzione.it - p.e.c.: bgic89300q@pec.istruzione.it

Scuola Infanzia Comun Nuovo e Scuole Primarie e Secondarie di I Grado Comun Nuovo e Zanica

Prot. 3585/6.2

Zanica, 08/06/2023

Al DSGA
Al sito Web
All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Conferimento incarico al DSGA per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP - Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU
Titolo del progetto: "Learning Rooms"
Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14882
CUP: D64D22003760006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTA in particolare la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU- Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n.79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"),

e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 161 del 14 giugno 2022 recante "Adozione del "Piano scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2. "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto Ministeriale n.218 del 08 agosto 2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Accordo di concessione Prot. n.42837 del 17.03.2023 regolarmente firmato dal Dirigente scolastico e dal coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo I, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTA la Delibera n. 81 del Consiglio d'Istituto del 18/01/2023, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;

VISTA la Delibera n. 86 del Consiglio di Istituto del 14/04/2023, di assunzione in bilancio;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico, come da prot. n. 2136 del 04/04/2023;

PRESO ATTO CHE per la realizzazione delle attività previste dal progetto, valutata la sua complessità, è necessaria la collaborazione di altre figure di supporto tecnico e organizzativo al RUP;

VISTO il verbale valutazione proposte prot. 2843 del 05/05/2023 dell'avviso interno prot. 2228 del 11/04/2023;

ATTRIBUISCE

al DSGA Maria Giovanna Pizzo C.F. PZZMGV58M67C708R l'incarico di SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO al RUP per un impegno massimo di 100 ore, all'importo orario di € 24,55 lordo stato, per la realizzazione del seguente Progetto:

Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato
M4C1I3.2-2022-961-P-14882	LEARNIG ROOMS	€ 171.387,50

L'incarico ha per oggetto l'attività di supporto tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale al RUP nella gestione delle attività previste dal progetto, nonché di coordinamento e verifica della documentazione DNSH, per l'attuazione degli interventi.

L'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio e l'importo complessivo pari ad € 2.455,00 lordo stato verrà corrisposto sulla base delle ore effettivamente prestate previa presentazione del rendiconto dell'attività svolta.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo con durata fino alla conclusione della realizzazione del Progetto medesimo.

Il presente atto è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PNRR) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

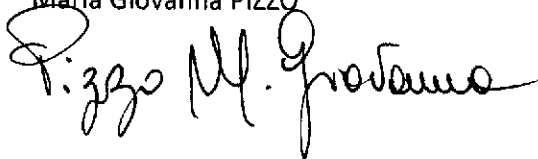
Lucia dott.ssa PERRI

{Documento firmato ai sensi del C.A.D.}

Per accettazione

IL DIRETTORE S.G.A.

Maria Giovanna PIZZO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Pizzo M. Giovanna', written over the printed name of the Director S.G.A.

