

# COMUNE DI PREDORE (BG) RELAZIONE DI FINE MANDATO



## ANNI 2016-2021

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

### Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

**La sottoscrizione della relazione di fine mandato deve essere effettuata nel termine ultimo "ordinario" di 60 giorni dalla scadenza del mandato originario, ossia la fine dei 5 anni decorrenti dalla data della prima elezione (art. 51 TUEL), indipendentemente dalla data delle nuove elezioni. In ossequio a quanto stabilito dalla sentenza n. 5/2021 della Corte dei conti, Sezioni Riunite, in sede giurisdizionale, si è provveduto pertanto alla predisposizione della presente relazione nonostante sia stato approvato il DECRETO-LEGGE 14 gennaio 2021, n. 2 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021. (21G00002) (GU Serie Generale n.10 del 14-01-2021)".**

La relazione di fine mandato e la relativa certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione e deve riportare la data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

Pertanto i dati qui riportati, trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente, in dettaglio:

- Rendiconti degli esercizi 2016/ 2019, preconsuntivo 2020 e relativi allegati
- Bilancio di previsione 2016/2021, DUP 2016/2021 e relativi allegati
- Variazioni al bilancio di previsione 2016/2021
- Piani di ammortamento dei mutui in ammortamento
- Bilanci degli Organismi partecipati dal Comune

La presente relazione è stata predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Andrea Pagnoni.

**PARTE I - DATI GENERALI**

**1. Dati generali**

**1.1 - Popolazione residente al 31-12**

Anno	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione	1843	1864	1857	1880	1825

**1.2 - Organi politici**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 26.06.2016, il Sindaco ha comunicato i componenti della Giunta Comunale, che risultano essere:

**GIUNTA**

QUALIFICA	NOMINATIVO	DELEGA
Sindaco	BERTAZZOLI PAOLO	
Assessore	GHIRARDELLI FABIO	Vice Sindaco e Assessore Rapporti Enti e Istituzioni Sovracomunali
Assessore	BONARDI ANGELO	Assessore ai lavori pubblici, Cultura e pubblica istruzione

**CONSIGLIO COMUNALE**

QUALIFICA	NOMINATIVO	LISTA
Consigliere	Bonardi Angelo	Insieme per Predore
Consigliere	Ghirardelli Fabio	Insieme per Predore
Consigliere	Serra Mario Luigi	Insieme per Predore
Consigliere	Alari Fiorindo	Insieme per Predore
Consigliere	Paissoni Giovanni	Insieme per Predore
Consigliere	Bonardi Paolo	Insieme per Predore
Consigliere	Ghirardelli Elisabetta	Insieme per Predore
Consigliere	Ghirardelli Gabriele	Semplicemente Predore
Consigliere	Morina Marisa	Semplicemente Predore
Consigliere	Domenighini Gianluca	Semplicemente Predore

### 1.3 - Struttura organizzativa

#### Organigramma:

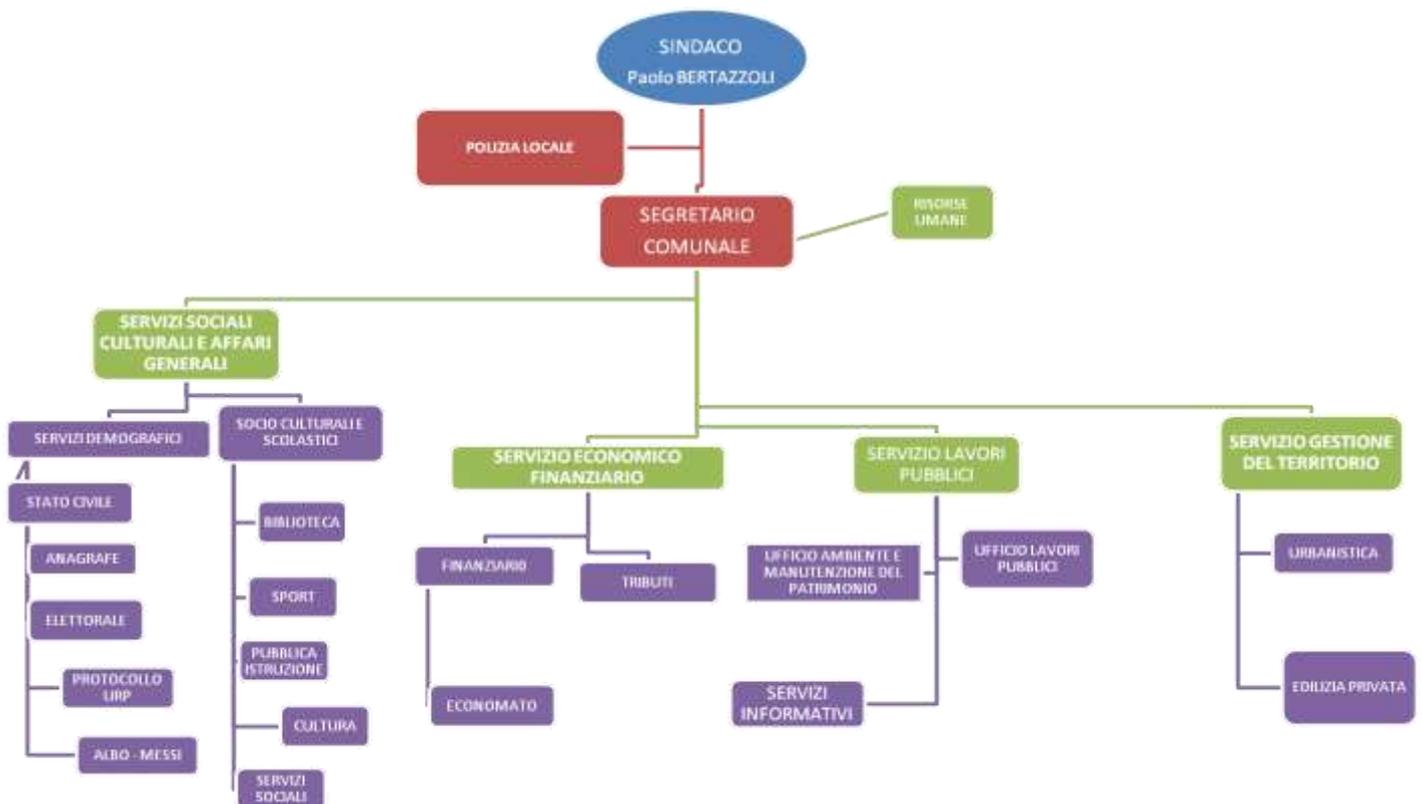
La struttura organizzativa dell'ente, secondo quanto disposto all'articolo 7 del regolamento uffici e servizio attualmente vigente, è articolata in uffici e servizi. I servizi rappresentano la struttura organica di massima dimensione dell'ente e risultano essere i seguenti:

- Servizio Servizi sociali, culturali, affari generali;
- Servizio Economico Finanziario;
- Servizio Lavori Pubblici;
- Servizio Gestione del territorio.

La Responsabilità è affidata ai Responsabili titolari di posizione organizzativa salvo il Settore Polizia Locale che è collocato alle dirette dipendenze del Sindaco e la posizione organizzativa Servizi sociali, culturali, affari generali.

- Posizione organizzativa Servizio Economico Finanziario  
Dott. Andrea Pagnoni (Decreto n. 7 del 21.05.2019)
- Posizione organizzativa Servizio Lavori pubblici  
Geom. Mario Antonio Brignoli (Decreto n. 6 del 21.05.2019)
- Posizione organizzativa Servizio Gestione del territorio  
Ing. Sergio Signoroni (Decreto n. 8 del 21.05.2019)\*

\* in data 28/01/2021 l'Ing. Sergio Signoroni ha cessato l'incarico ed il medesimo ruolo a partire dal 03/02/2021 è ricoperto dall'Arch. Gianpietro Vitali (Decreto n. 1 del 03/02/2021).



Il personale in servizio al 31/12/2020 risulta essere pari a n. 9 unità. Il dato non comprende il segretario comunale attualmente in "reggenza".

#### 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via.

Il mandato amministrativo si è svolto regolarmente fino alla data naturale di scadenza.

In tale periodo l'ente non è mai stato commissariato.

#### 1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel corso del mandato precedente, l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

Non si è inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Si precisa inoltre che Il Comune ha sempre rispettato la normativa in tema di parametri ministeriali rilevatori di una situazione strutturalmente deficitaria come dimostrato dalla specifica tabella allegata ai consuntivi 2016/2019 e preconsuntivo 2020.

#### 1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Il servizio denominato Servizi sociali, culturali, affari generali è un'area molto vasta, che comprende numerosi servizi, in parte disomogenei tra loro. Il servizio di segreteria comunale nel quinquennio è stato svolto in convenzione con altri enti ad oggi risulta affidato con reggenza non essendovi un segretario titolare.

### 2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

		Comuni	Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	48,00%	Si	<del>No</del>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	22,00%	Si	<del>No</del>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	0,00%	Si	<del>No</del>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	16,00%	Si	<del>No</del>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	1,20%	Si	<del>No</del>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	1,00%	Si	<del>No</del>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	0,60%	Si	<del>No</del>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	47,00%	Si q	<del>No q</del>

Il Comune durante il mandato amministrativo non si è trovato in stato di dissesto e, quanto ai parametri ministeriali rilevatori di una situazione strutturalmente deficitaria, si riscontra il rispetto della normativa ministeriale, come dimostrato da specifiche tabelle allegata ai consuntivi 2016/2019 e preconsuntivo 2020.

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA  
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1 - Attività Normativa:**

ORGANO	N.	DATA	OGGETTO	MOTIVAZIONE SINTETICA
C	7	09/04/2016	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO.	MODIFICA
C	8	09/04/2016	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE IUC (IMU - TASI - TARI).	MODIFICA
C	20	14/05/2016	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE IUC (IMU - TASI - TARI). RINVIO.	MODIFICA
C	32	01/08/2016	REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO E L'UTILIZZO DEGLI ACCOUNT ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI PREDORE SUI SOCIAL NETWORK.	NUOVA ISTITUZIONE
G	58	21/09/2016	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO IN MATERIA DI PATROCINIO LEGALE E RIMBORSO SPESE LEGALI A DIPENDENTI ED AMMINISTRATORI.	NUOVA ISTITUZIONE
C	41	20/12/2016	ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO SETTIMANALE .	NUOVA ISTITUZIONE
C	10	28/02/2017	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE IUC (IMU-TASI-TARI).	MODIFICA
C	17	06/05/2017	ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI PASSI CARRAI.	NUOVA ISTITUZIONE
C	27	08/07/2017	DETERMINAZIONE INDIRIZZI E PRINCIPI PER LA REVISIONE DEL VIGENTE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.	NUOVA ISTITUZIONE
G	64	23/08/2017	ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA, LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50	NUOVA ISTITUZIONE
C	39	18/10/2017	NUOVA CONVENZIONE E REGOLAMENTO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA 'AREA VASTA BRESCIA'.	NUOVA ISTITUZIONE
C	40	18/10/2017	ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ.	NUOVA ISTITUZIONE
C	5	24/02/2018	ISTITUZIONE IN VIA SPERIMENTALE DEL SERVIZIO DI PRE-PAGAMENTO DELLA SOSTA IN ZONE DI PARCHEGGIO NON CUSTODITE - APPROVAZIONE REGOLAMENTO.	NUOVA ISTITUZIONE
G	53	09/05/2018	ESAME ED APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI	NUOVA ISTITUZIONE

Comune di Predore (BG) – Relazione di Fine Mandato

ORGANO	N.	DATA	OGGETTO	MOTIVAZIONE SINTETICA
G	57	22/05/2018	DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. ADEGUAMENTO ORGANIZZATIVO AL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679/UE	MODIFICA
C	39	26/11/2018	APPROVAZIONE ISTITUZIONE E REGOLAMENTO DELL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO.	
C	7	25/02/2019	ISTITUZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF. APPROVAZIONE DEL RELATIVO REGOLAMENTO E DETERMINAZIONE DELL'ALIQUOTA PER L'ANNO 2019	NUOVA ISTITUZIONE
C	10	25/02/2019	MODIFICA ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DELLE STRADE 'AGRO-SILVO-PASTORALI'	MODIFICA
C	13	08/04/2019	REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI TINTOLAVANDERIA.	NUOVA ISTITUZIONE
C	14	08/04/2019	REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ESTETISTA.	NUOVA ISTITUZIONE
C	15	08/04/2019	REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ACCONCIATORE.	NUOVA ISTITUZIONE
C	16	08/04/2019	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, AGEVOLAZIONI E CONTRIBUTI.	NUOVA ISTITUZIONE
C	22	27/04/2019	ISTITUZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO DELLA SOSTA IN ZONE DI PARCHEGGIO NON CUSTODITE - MODIFICA DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON D.C. N. 5 DEL 24.02.2018	NUOVA ISTITUZIONE
C	23	27/04/2019	REGOLAMENTO DELL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO DENOMINATO 'OCC PREDORE' - MODIFICHE	MODIFICA
G	48	20/05/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE.	NUOVA ISTITUZIONE
G	49	20/05/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.	NUOVA ISTITUZIONE
G	76	28/10/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI DEL COMUNE DI PREDORE (BG)	NUOVA ISTITUZIONE
C	43	30/12/2019	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - MODIFICA.	MODIFICA
C	44	30/12/2019	MODIFICA REGOLAMENTO E DETERMINAZIONE DELL'ALIQUOTA RELATIVA ALL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF PER L'ANNO 2020.	MODIFICA
C	9	06/06/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA IMU.	NUOVA ISTITUZIONE

2 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1 – IMU/TASI:

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	4,00 (quattro) per mille				
Aliquota base	10,00 (dieci) per mille				
Detrazione	Euro 200,00				
Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019	2020
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze	aliquota pari a zero				
Altri immobili	aliquota pari a zero				

2.2 - Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	/	/	/	0,80 punti percentuali	0,80 punti percentuali
Fascia esenzione	/	/	/	Euro 15.000,00	Euro 15.000,00
Differenziazione aliquote	/	/	/	da 0 a 15.000 euro 0,10% da 15.000,01 a 28.000 euro 0,15% da 28.000,01 a 55.000 euro 0,25% da 55.000,01 a 75.000 euro 0,40% oltre 75.000 euro 0,80%	da 0 a 15.000 euro 0,10% da 15.000,01 a 28.000 euro 0,40% da 28.000,01 a 55.000 euro 0,50% da 55.000,01 a 75.000 euro 0,60% oltre 75.000 euro 0,80%

### 2.3 - Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI				
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	euro 104,19	euro 107,30	euro 108,19	euro 111,44	euro 116,44

## 3 - Attività amministrativa

### 3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il Regolamento comunale disciplinante i controlli interni è stato approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 9.01.2013. Data la dimensione dell'ente ed esso prevede che il sistema dei controlli interni si compone di: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione e controllo degli equilibri finanziari.

Partecipano all'organizzazione dei controlli interni il Segretario comunale, i Responsabili di Area e l'organismo indipendente di valutazione secondo quanto previsto dal Regolamento medesimo. Il sistema dei controlli è inoltre attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione. Gli organi dell'ente garantiscono la necessaria autonomia ed indipendenza al segretario comunale ed ai Responsabili di Area nell'espletamento delle loro funzioni di controllo. Gli strumenti di pianificazione dell'Ente, disciplinati nel regolamento comunale sul ciclo della performance, nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nonché nel regolamento di contabilità, sono redatti in modo tale da consentire il conseguimento degli obiettivi di cui all'articolo 147 del decreto legislativo n. 267/2000.

#### 3.1.1 - Controllo di gestione:

La verifica sull'andamento della gestione operativa attraverso il controllo di gestione, si svolge in occasione dello stato di attuazione dei programmi ed a consuntivo.

Nella relazione della giunta comunale al consuntivo, in particolare nella parte seconda, viene riportata l'analisi dei singoli programmi ed i principali obiettivi raggiunti.

Viene riportato nella presente relazione un quadro di sintesi dei principali obiettivi.

### PROGRAMMA 1 → AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI E CULTURA

#### Organi istituzionali

- 2017: Adesione al Coordinamento Provinciale Bergamasco Enti Locali per la Pace
- 2019: Approvazione regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi
- 2020: Spostamento operatività uffici comunali integralmente su cloud
- 2020: Attivazione hotspot wi-fi gratuiti in numerosi punti del territorio comunale, grazie alla vittoria del bando europeo WIFI4EU

### **Segreteria generale**

- 2016: Approvazione regolamento per il funzionamento e l'utilizzo degli account istituzionali del Comune di Predore sui social network
- 2019: Approvazione regolamento comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni e contributi

### **Servizi demografici e Servizi generali**

- 2018: Attivazione Carta d'Identità elettronica
- 2020: Adesione ad ANPR

### **Sicurezza e Polizia Municipale**

- 2017: Approvazione Convenzione con i Comuni di Tavernola Bergamasca, Vigolo e Parzanica per il pagamento integrativo di una quota del canone di locazione dell'edificio adibito a caserma dei Carabinieri in Tavernola Bergamasca
- 2018: Istituzione delle zone di sosta a pagamento durante il periodo estivo
- 2016 – 2020: Assistenza durante le numerose manifestazioni estive organizzate dall'Amministrazione Comunale;
- 2016 – 2020: Presenza, durante tutti week-end nei mesi estivi, di agenti incaricati di polizia locale;
- 2016 – 2020: Potenziato il servizio comunale di videosorveglianza;

### **Scuola**

- 2018: sostituiti tutti i serramenti dell'edificio scolastico al fine di migliorare il suo isolamento termico
- 2019: completati lavori necessari all'ottenimento del nuovo certificato di prevenzione incendi
- 2020: completata la sostituzione di tutte le Lavagne Interattive Multimediali in dotazione alla scuola
- 2020: acquisto armadietti tipo locker per la scuola primaria

### **Biblioteca civica**

- 2016 – 2020: Potenziata la gestione del sistema bibliotecario attraverso l'aggiornamento del patrimonio librario e in collaborazione con la competente commissione, attraverso l'istituzione di nuove iniziative di promozione alla lettura;
- 2016 – 2020: Incrementata la collaborazione con la scuola;
- 2016 – 2020: Organizzazione attività destinate ad adulti e bambini, in particolare si evidenziano il progetto Archeducando ed il progetto Fiato ai libri;
- 2020: Ottenuto finanziamento straordinario di Euro 5.000,00 da Ministero della Cultura per incremento patrimonio librario

### **Servizi per l'infanzia e minori**

## Comune di Predore (BG) – Relazione di Fine Mandato

---

- 2016 - 2020: Stipula Convenzione con la Scuola Materna Faccanoni per contenimento rette all'utenza
- 2016 - 2020: Collaborazione con la Parrocchia per l'organizzazione del Centro ricreativo per minori
- 2020: Erogazione contributo economico straordinario a favore della Scuola Materna Faccanoni per organizzazione mini-CRE

### **Sport**

- 2018: Adesione al Progetto Free SkiPass
- 2016 – 2020: Sostegno alla Polisportiva Comunale Predore per aumentare la partecipazione alle diverse discipline sportive e per educare i giovani al rispetto dei valori dello sport;
- 2017 – 2020: Convenzione con Polisportiva Comunale Predore per gestione PalaLago

### **Turismo e Commercio**

- 2016-2020: Convenzione con l'associazione pro loco eventi Predore per la promozione del territorio;
- 2018: Istituzione dell'Associazione denominata Agenzia per il Turismo del Lago d'Iseo "Visit Lake Iseo"
- 2018: Protocollo d'Intesa tra i comuni del Lago d'Iseo e le Province di Bergamo e Brescia per favorire l'attrattività turistica e commerciale del Sebino
- 2019: Approvazione nuovo accordo del Distretto Bergamasco del Commercio "Dal Sebino all'Oglio"
- 2020: Erogato Fondo a sostegno attività economiche sospese a causa dell'emergenza COVID-19

### **Servizi diversi alla persona**

- 2016 – 2020: Servizio trasporti è stato garantito grazie all'attività della Croce Blu del Basso Sebino
- 2016 – 2020: Servizio formazione ed autonomia regolato attraverso gli accordi di convenzione con la cooperativa sociale Il Battello onlus
- 2016 – 2020: Sportello sociale a cui ci si può rivolgere per tutto ciò che riguarda anziani, disabili e persone bisognose, per la presentazione di domande per: bonus gas ed energia elettrica, Assegni di maternità e per nucleo familiare numeroso;
- 2020: Nuovo affidamento Servizio SAD
- 2020: Nuovo affidamento Servizio Fornitura pasti a domicilio per anziani e disabili
- 2020: Erogato Fondo sostegno alimentare per emergenza COVID-19
- 2020: Erogato Fondo a sostegno delle famiglie in difficoltà a causa dell'emergenza COVID-19

## **PROGRAMMA N. 2 → SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

### **Gestione e manutenzione del patrimonio e demanio**

- 2018: Alienazione magazzino comunale di Via Donizetti

### **Servizio gestione del territorio**

- 2016: Approvazione permesso di costruire convenzionato per realizzazione tratto di pista ciclopedonale (Zona Zoppi)
- 2016: Approvazione permesso di costruire convenzionato per allargamento Via Carrobbio
- 2017: Approvazione definitiva variante n. 1 al PGT
- 2017: Approvazione definitiva proposta di variante SUAP per ampliamento uffici Società Foresti e Suardi S.p.A.
- 2018: Approvazione permesso di costruire convenzionato per ampliamento immobile di proprietà comunale (MOLO 31)
- 2018: Approvazione Convenzione con la Parrocchia di Predore per utilizzo sagrato della Chiesa parrocchiale come parcheggio
- 2018: Approvazione permesso di costruire convenzionato per realizzazione tratto di pista ciclopedonale (Villa Stoppani)
- 2018: Approvazione permesso di costruire convenzionato per realizzazione tratto di pista ciclopedonale (Villa Polli)
- 2019: Approvazione permesso di costruire convenzionato per ampliamento immobile di proprietà comunale (La Marinetta)
- 2020: Approvazione definitiva variante n. 2 al PGT

### **Gestione servizio di protezione civile**

- 2017: Approvazione convenzione con il Gruppo Trial Protezione Civile Monte Bronzone Onlus per la manutenzione dei sentieri montani
- 2019: Approvazione nuovo Piano di Protezione Civile

### **Servizio smaltimento rifiuti**

- 2016: Affidamento in-house a Servizi Comunali S.p.A. dei servizi di igiene ambientale dal 01.01.2017 al 31.12.2026

### **Manutenzione verde pubblico**

- 2016 – 2020: Affidato a cooperativa del servizio di manutenzione ordinaria del verde
- 2019 – 2020: Realizzazione interventi di manutenzione straordinaria relativi al patrimonio arboreo comunale

### **Servizi necroscopici e cimiteriali**

- 2020: Realizzate circa 40 estumulazioni ordinarie

### **Investimenti**

- 2016: Manutenzione e riqualificazione del Sentiero Basso del Corno

- 2016: Lavori di messa in sicurezza delle strutture dei solai dell'edificio scolastico
- 2016: Lavori di riqualificazione e manutenzione della sicurezza stradale sulla strada provinciale litoranea in centro abitato
- 2017: Realizzazione pista ciclopedonale secondo lotto secondo stralcio
- 2017: Inaugurazione ed apertura al pubblico Palalago
- 2018: Realizzazione Casa dell'Acqua
- 2018: Sottoscrizione protocollo d'intesa per la realizzazione e la gestione di un punto di ricarica per i veicoli elettrici
- 2019: Manutenzione e messa in sicurezza di alcuni tratti della Via Vasti Bassi
- 2019: Messa in sicurezza e asfaltatura Via Chiodi, Via Prato, Pal de Fer, Piazza Vittorio Veneto
- 2020: Messa in sicurezza e asfaltatura Via Carrobbio, Via Prato, Via Cima Predore
- 2020: Manutenzione straordinaria del manto di copertura e tinteggiatura delle facciate dell'edificio destinato ad alloggi di edilizia residenziale pubblica in Via Arrio Muciano, 6
- 2021: Riqualificazione e messa in sicurezza Parco "R. Colombo"
- 2021: Restauro conservativo della fontana e dell'edicola votiva in Piazza Vittorio Veneto
- 2021: Realizzazione nuovo Parco Fitness

### **PROGRAMMA 3 → RAGIONERIA, ECONOMATO - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO E FINANZIARIA**

- 2016: Affidamento in-house a Servizi Comunali S.p.A. del servizio di supporto Ufficio Tributi per la gestione di IMU e TARI e per l'attività propedeutica all'emissione di avvisi di accertamento
- 2017: Rinegoziazione mutui con Cassa Depositi e Prestiti
- 2017: Adesione a PAGOPA e al servizio regionale Mypay relativo a i pagamenti telematici verso le pubbliche amministrazioni
- 2019: Istituzione addizionale comunale all'IRPEF
- 2020: Rinegoziazione mutui con Cassa Depositi e Prestiti
- 2020: Definizione agevolazioni TARI per utenze non domestiche colpite dalle ordinanze di chiusura a causa dell'emergenza COVID

**3.1.2 - Valutazione delle performance:**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 29.12.2015 è stata approvata la metodologia di valutazione permanente rivisitando i criteri già previsti con precedente atto deliberativo che definiva la metodologia. Sono state approvate le schede di valutazione per tutti i dipendenti comprese le posizioni organizzative. I criteri sono definiti sulla base del raggiungimento di obiettivi predefiniti specifici per ciascun responsabile determinati annualmente dalla giunta comunale oltre alla valutazione delle competenze tecniche e relazionali e l'indennità di risultato è stata erogata in funzione delle fascia in cui si collocato il dipendente. E' stato introdotto inoltre il piano annuale degli obiettivi per la definizione degli obiettivi generali.

**3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

Non sono state adottate particolari modalità o criteri sul controllo delle partecipate. Precise verifiche sono state effettuate in relazione agli obblighi di legge previsti.

Si citano a tal proposito le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

TIPO DELIBERA	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
C	21 20/05/17	ESAME ED APPROVAZIONE NUOVO STATUTO DELLA SOCIETÀ PARTECIPATA UNIACQUE S.P.A., IN ACCORDO CON LE PREVISIONI DI CUI AL D.LGS. 23 AGOSTO 2016, N. 175
C	26 08/07/17	ESAME ED APPROVAZIONE NUOVO STATUTO DELLA SOCIETÀ PARTECIPATA SERVIZI COMUNALI S.P.A., IN ACCORDO CON LE PREVISIONI DI CUI AL D.LGS. 23 AGOSTO 2016, N. 175.
C	30 23/12/20	RICOGNIZIONE E RAZIONALIZZAZIONE ANNUALE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE EX ART. 20 DEL 'TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA' (TUSP - D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175) - ANNO 2020.
C	32 31/07/17	ESAME ED APPROVAZIONE NUOVO STATUTO DELLA SOCIETÀ' PARTECIPATA COGEME S.P.A. IN ACCORDO CON LE PREVISIONI DI CUI AL D.LGS.23 AGOSTO 2016, N. 175.
C	43 15/12/18	RICOGNIZIONE E RAZIONALIZZAZIONE ANNUALE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE EX ART. 20 DEL 'TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA (TUSP - D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175) - ANNO 2018.
C	47 30/12/19	RICOGNIZIONE E RAZIONALIZZAZIONE ANNUALE DELLE SOCIETÀ' PARTECIPATE EX ART.20 DEL 'TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETÀ' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA (TUSP - D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N.175) - ANNO 2019.
G	63 06/06/18	RICOGNIZIONE ORGANISMI, ENTI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE COSTITUENTI IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA AI FINI DELLA INDIVIDUAZIONE DELL'AREA DI CONSOLIDAMENTO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ESERCIZIO 2017.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

<b>ENTRATE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>(IN EURO)</b>						
<i>Avanzo di amministrazione</i>	3.664,02	0,00	68.211,00	100.000,00	0,00	-100,00%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	30.533,46	29.165,01	29.288,03	32.600,26	43.539,69	42,60%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	406.535,24	229.370,50	132.634,25	181.929,94	176.027,73	-56,70%
<b>ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3</b>	<b>1.199.911,99</b>	<b>1.189.008,33</b>	<b>1.286.185,82</b>	<b>1.312.313,76</b>	<b>1.482.791,53</b>	<b>23,58%</b>
<b>TITOLO 4</b> <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	<b>79.160,57</b>	<b>434.212,85</b>	<b>256.369,47</b>	<b>685.447,27</b>	<b>406.989,42</b>	<b>414,13%</b>
<b>TITOLO 5</b> <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>---</b>
<b>TITOLO 6</b> <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>---</b>
<b>TITOLO 7</b> <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	<b>432.295,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-100,00%</b>

<b>SPESE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>(IN EURO)</b>						
<b>TITOLO 1</b> <i>SPESE CORRENTI</i>	<b>1.063.767,75</b>	<b>1.072.916,59</b>	<b>1.161.012,64</b>	<b>1.130.109,29</b>	<b>1.230.138,65</b>	<b>15,64%</b>
<i>fpv parte corrente</i>	29.165,01	29.288,03	32.600,26	43.539,69	56.892,61	
<b>TITOLO 2</b> <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	<b>218.492,23</b>	<b>520.112,81</b>	<b>200.070,99</b>	<b>707.531,77</b>	<b>218.369,67</b>	<b>-0,06%</b>
<i>fpv parte in conto capitale</i>	229.370,50	132.634,25	181.929,94	176.027,73	176.025,84	
<b>TITOLO 3</b> <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>---</b>
<b>TITOLO 4</b> <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	<b>51.356,43</b>	<b>33.509,62</b>	<b>45.477,88</b>	<b>47.462,22</b>	<b>12.277,21</b>	<b>-76,09%</b>
<b>TITOLO 5</b> <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	<b>432.295,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-100,00%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>(IN EURO)</b>						
<b>TITOLO 9</b> <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	<b>171.873,28</b>	<b>185.212,22</b>	<b>231.521,18</b>	<b>237.907,95</b>	<b>218.675,61</b>	<b>27,23%</b>
<b>TITOLO 7</b> <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	<b>171.873,28</b>	<b>185.212,22</b>	<b>231.521,18</b>	<b>237.907,95</b>	<b>218.675,61</b>	<b>27,23%</b>

Comune di Predore (BG) – Relazione di Fine Mandato

2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio Economico-Finanziario		2016	2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		98.827,87	246.673,95	355.179,04	460.530,60	492.056,93
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	30.533,46	29.165,01	29.288,03	32.600,26	43.539,69
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	1.199.911,99	1.189.008,33	1.286.185,82	1.312.313,76	1.482.791,53
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	1.063.767,75	1.072.916,59	1.161.012,64	1.130.109,29	1.230.138,65
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	29.165,01	29.288,03	32.600,26	43.539,69	56.892,61
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	51.356,43	33.509,62	45.477,88	47.462,22	12.277,21
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>86.156,26</b>	<b>82.459,10</b>	<b>76.383,07</b>	<b>123.802,82</b>	<b>227.022,75</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX</b>						
<b>ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	3.664,02	0,00	3.211,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)</b>		<b>O = G+H+I-L+M</b>	<b>89.820,28</b>	<b>82.459,10</b>	<b>79.594,07</b>	<b>123.802,82</b>
						<b>227.022,75</b>

Comune di Predore (BG) – Relazione di Fine Mandato

Equilibrio Economico-Finanziario		2016	2017	2018	2019	2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	65.000,00	100.000,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	406.535,24	229.370,50	132.634,25	181.929,94	176.027,73
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	79.160,57	434.212,85	256.369,47	685.447,27	406.989,42
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	218.492,23	520.112,81	200.070,99	707.531,77	218.369,67
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	229.370,50	132.634,25	181.929,94	176.027,73	176.025,84
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>	<b>37.833,08</b>	<b>10.836,29</b>	<b>72.002,79</b>	<b>83.817,71</b>	<b>188.621,64</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>	<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>127.653,36</b>	<b>93.295,39</b>	<b>151.596,86</b>	<b>207.620,53</b>	<b>415.644,39</b>

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		89.820,28	82.459,10	79.594,07	123.802,82	227.022,75
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	3.664,02	0,00	3.211,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.</b>		<b>86.156,26</b>	<b>82.459,10</b>	<b>76.383,07</b>	<b>123.802,82</b>	<b>227.022,75</b>

**3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo**

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	1.717.872,03
Pagamenti	(-)	1.700.780,47
Differenza		17.091,56
Residui attivi	(+)	165.369,15
FPV iscritto in entrata	(+)	437.068,70
Residui passivi	(-)	237.004,56
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	29.165,01
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	229.370,50
Differenza		106.897,78
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	123.989,34

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	1.499.562,81
Pagamenti	(-)	1.487.075,04
Differenza		12.487,77
Residui attivi	(+)	308.870,59
FPV iscritto in entrata	(+)	258.535,51
Residui passivi	(-)	324.676,20
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	29.288,03
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	132.634,25
Differenza		80.807,62
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	93.295,39

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	1.476.273,31
Pagamenti	(-)	1.369.238,64
Differenza		107.034,67
Residui attivi	(+)	297.803,16
FPV iscritto in entrata	(+)	161.922,28
Residui passivi	(-)	268.844,05
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	32.600,26
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	181.929,94
Differenza		-23.648,81
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	83.385,86

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	1.829.942,71
Pagamenti	(-)	1.642.693,16
Differenza		187.249,55
Residui attivi	(+)	405.726,27
FPV iscritto in entrata	(+)	214.530,20
Residui passivi	(-)	480.318,07
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	43.539,69
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	176.027,73
Differenza		-79.629,02
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	107.620,53

## Comune di Predore (BG) – Relazione di Fine Mandato

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	1.819.219,70
Pagamenti	(-)	1.385.343,21
Differenza		433.876,49
Residui attivi	(+)	289.236,86
FPV iscritto in entrata	(+)	219.567,42
Residui passivi	(-)	294.117,93
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	56.892,61
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	176.025,84
Differenza		-18.232,10
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		415.644,39

#### 4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019	2020
Accantonato	142.439,55	159.365,01	173.677,41	200.491,68	Da def.
Vincolato	0,00	0,00	0,00	58.832,31	Da def.
Destinato agli investimenti	53.609,06	15.332,22	12.002,79	54.445,54	Da def.
Disponibile	16.440,60	134.151,18	208.491,73	191.876,56	Da def.
<b>Totale</b>	<b>212.489,21</b>	<b>308.848,41</b>	<b>394.171,93</b>	<b>505.646,09</b>	Da def.

#### 5 – Avanzo di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	246.673,95	355.179,04	460.530,60	492.056,93	Da def.
<b>Totale residui finali attivi</b>	<b>1.053.663,10</b>	<b>1.049.848,14</b>	<b>1.017.352,03</b>	<b>1.311.472,40</b>	Da def.
<b>Totale residui finali passivi</b>	<b>829.312,33</b>	<b>934.256,49</b>	<b>869.180,50</b>	<b>1.078.315,82</b>	Da def.
FPV di parte corrente SPESA	29.165,01	29.288,03	32.600,26	43.539,69	Da def.
FPV di parte capitale SPESA	229.370,50	132.634,25	181.929,94	176.027,73	Da def.
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>212.489,21</b>	<b>308.848,41</b>	<b>394.171,93</b>	<b>505.646,09</b>	Da def.
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

#### 6 - Utilizzo avanzo di amministrazione

Anno 2016: euro 3.664,02 (spesa corrente);

Anno 2017: nessun importo applicato;

Anno 2018: euro 65.000,00 (spesa conto capitale);

Anno 2019: euro 100.000,00 (spesa conto capitale);

Anno 2020: nessun importo applicato;

Comune di Predore (BG) – Relazione di Fine Mandato

7 – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi al 31.12.2019	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	95.939,74	36.547,79	37.198,26	143.238,09	312.923,88
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	7.835,91	7.835,91
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	7.337,20	628,30	20.642,34	56.175,79	84.783,63
<b>Totale</b>	<b>103.276,94</b>	<b>37.176,09</b>	<b>57.840,60</b>	<b>207.249,79</b>	<b>405.543,42</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	560.159,41	0,00	130.284,56	192.175,00	882.618,97
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	919,41	0,00	0,00	0,00	919,41
<b>Totale</b>	<b>560.159,41</b>	<b>0,00</b>	<b>130.284,56</b>	<b>192.175,00</b>	<b>883.538,38</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	11.376,35	1.511,77	3.201,00	6.301,48	22.390,60
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>674.812,70</b>	<b>38.687,86</b>	<b>191.326,16</b>	<b>405.726,27</b>	<b>1.311.472,40</b>

Residui passivi al 31.12.2019	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	856,17	1.038,93	135.678,76	137.573,86
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	559.659,41	0,00	0,00	314.758,19	874.417,60
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	30.772,80	2.987,76	2.682,68	29.881,12	66.324,36
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>590.432,21</b>	<b>3.843,93</b>	<b>3.721,61</b>	<b>480.318,07</b>	<b>1.078.315,82</b>

**Rapporto tra competenze e residui**

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	13,45%	24,93%	12,57%	15,51%	15,47%

**8 – Patto di Stabilità interno/Pareggio di Bilancio**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno/pareggio di bilancio;

2016	2017	2018	2019	2020
RISPETTATO	RISPETTATO	RISPETTATO	RISPETTATO	RISPETTATO

**8.1** - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio:

NESSUNO, l'ente ha rispettato ogni anno del mandato le disposizioni riguardanti il patto di stabilità interno / pareggio finanziario raggiungendo al 31/12 l'obiettivo di saldo finanziario senza incorrere in alcuna sanzione.

**8.2** - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno/pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NESSUNA sanzione applicata.

**9 - Indebitamento**

**9.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:**

2015 INIZIALE	VAR+	VAR-	2015 FINALE	2016 INIZIALE	VAR+	VAR-	2016 FINALE
1.050.721,11	380.000,00	28.541,57	1.402.179,54	1.402.179,54	-	51.356,43	1.350.823,11
2017 INIZIALE	VAR+	VAR-	2017 FINALE	2018 INIZIALE	VAR+	VAR-	2018 FINALE
1.350.823,11	-	33.509,62	1.317.313,49	1.317.313,49	-	45.477,88	1.271.835,62
2019 INIZIALE	VAR+	VAR-	2019 FINALE				
1.271.835,62		47.462,22	1.224.373,39				

**9.2 - Rispetto del limite di indebitamento:**

Limite	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Controllo limite art. 204 TUEL	4,68%	4,54%	4,42%	3,80%	3,66%	3,56%	3,45%

**10 - Conto del patrimonio in sintesi**

Anno 2015

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	234.974,21	Patrimonio netto	8.754.675,25
Immobilizzazioni materiali	9.882.621,72	<b><u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	145.204,5		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.053.663,10		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.300.337,05	Debiti	1.582.296,41
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	25.969,17
<b>totale</b>	<b>11.563.137,57</b>	<b>totale</b>	<b>11.563.137,57</b>

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	100.418,70	Patrimonio netto	9.102.035,16
Immobilizzazioni materiali	10.440.577,17	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	731.471,24		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.117.763,73		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	495.672,72	Debiti	2.310.507,70
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	1.473.360,70
<b>totale</b>	<b>12.885.903,56</b>	<b>totale</b>	<b>12.885.903,56</b>

**10.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

Anno 2015

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

NESSUNO, nel corso del periodo del mandato amministrativo non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

**11 - Spesa per il personale**

**11.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2016	2017	2018	2019	2020
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	284.617,65	312.653,18	333.076,34	297.738,42	310.572,20
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>26,76%</b>	<b>29,14%</b>	<b>28,69%</b>	<b>26,35%</b>	<b>25,25%</b>

**11.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2016	2017	2018	2019	2020
Spesa personale*	154,43	167,73	179,36	158,37	170,18
Abitanti					

**11.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2016	2017	2018	2019	2020
Abitanti	204,78	233,00	232,13	235,00	202,78
Dipendenti					

**11.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Nel periodo amministrativo sono stati rispettati i limiti.

**11.5 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

Non sussiste la fattispecie.

**11.7 - Fondo risorse decentrate.**

L'ente ha provveduto nel corso del mandato amministrativo al rispetto delle norme in tema di costituzione ed utilizzo del fondo risorse decentrate.

Descrizione	2019	2018	2017	2016
Risorse Stabili	22.421,09	21.538,35	20.950,95	20.950,95
Risorse Variabili	21.201,89	10.301,37	4.691,31	7.426,81
<b>TOTALE FONDO art. 31 CCNL 22.1.2004</b>	<b>43.622,98</b>	<b>31.839,72</b>	<b>25.642,26</b>	<b>28.377,76</b>
Voci escluse dal limite	20.627,04	8.843,78	1.955,63	4.691,13
<b>TOTALE FONDO al netto voci escluse</b>	<b>22.995,94</b>	<b>22.995,94</b>	<b>23.686,63</b>	<b>23.686,63</b>

**11.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

Non sussiste la fattispecie.

## **PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

### **1 - Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo:

Nell'ambito dell'attività di controllo operata da Corte Conti l'ente ha sempre risposto alle istruttorie in ordine ai questionari sul bilancio preventivo e rendiconto.

- Attività giurisdizionale:

NESSUN RILIEVO.

### **2 - Rilievi dell'Organo di revisione**

NESSUN RILIEVO.

### **3 - Azioni intraprese per contenere la spesa**

L'ente ha dato seguito al piano di razionalizzazione per l'utilizzo delle dotazioni strumentali ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 244/2007 (legge finanziaria per l'anno 2008). In particolare, tale piano prevede alcune rilevanti disposizioni e criteri di gestione diretti al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento derivanti dall'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche (stampanti e fax) che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, delle autovetture di servizio, degli impianti di telefonia fissa e mobile, della corrente elettrica e, in generale, delle spese per utenze e per materiali di consumo (carta, cancelleria), nonché per il servizio postale.

Sono stati introdotti inoltre criteri di gestione degli automezzi comunali e per la partecipazione dei dipendenti a convegni e/o corsi di formazione.

L'adesione inoltre a Consip e MEPA ha consentito inoltre ulteriori riduzioni di spesa corrente.

Sempre con riferimento alle azioni messe in atto per contenere la spesa si segnalano le di rinegoziazione dei prestiti contratti con la Cassa depositi e prestiti S.p.A.

Dal lato dell'entrata l'ente ha potenziato l'attività di accertamento delle entrate correnti ed ha proceduto ad un'attenta programmazione e monitoraggio periodico dei flussi di incasso e pagamento per quanto attiene la sezione corrente e in conto capitale del Bilancio evitando il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

L'Ente ha impostato la propria attività nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità-pareggio di bilancio riuscendo a rispettare gli obiettivi assegnati.

## PARTE V – SOCIETÀ PARTECIPATE E ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Società partecipate e organismi controllati

Il Consiglio Comunale ha trattato il tema delle società partecipata con diversi provvedimenti di razionalizzazione:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 17 aprile 2015 avente ad oggetto “Piano di razionalizzazione delle società partecipate” è stato adottato il primo piano di razionalizzazione delle società partecipate;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06.05.2017 avente ad oggetto “Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175” relativa alla ricognizione delle partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016 e individuazione delle eventuali partecipazioni da alienare;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 15.12.2018, con la quale è stata adottata la ricognizione e razionalizzazione annuale delle Società partecipate ex art. 20 del "Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica" (TUSP - D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175) - anno 2018;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 30/12/2019, con la quale è stata adottata la ricognizione e razionalizzazione annuale delle Società partecipate ex art. 20 del "Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica" (TUSP - D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175) - anno 2019;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 23/12/2020, con la quale è stata adottata la ricognizione e razionalizzazione annuale delle Società partecipate ex art. 20 del "Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica" (TUSP - D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175) - anno 2020;

Tenuto conto delle disposizioni del TUSP, Testo Unico delle Società a Partecipazione Pubblica di cui al d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, esaminati i bilanci, i contratti societari e l’attività svolta dalle partecipate, l’attività desunta anche dalle informazioni dei siti internet delle stesse società, l’amministrazione comunale ha indicato di avere già attivato in passato un percorso finalizzato alla razionalizzazione delle società partecipate ed ha confermato pertanto l’interesse al mantenimento delle partecipazioni possedute dal Comune di Predore nelle stesse.

Non vi sono organismi controllati dal Comune di Predore.

Le partecipazioni societarie detenute dal Comune risultano essere le seguenti:

N.	N.	Denominazione partecipata	CF partecipata	Data costituzione	Forma giuridica	% Diretta	Anno costituzione	Stato attività
1	1 dir	COGEME SPA	00298360173	28/07/1970	S.p.a.	0,01%	1970	attiva
2	2 dir	SERVIZI COMUNALI SPA	02546290160	15/04/1997	S.p.a.	2,87%	1997	attiva
3	3 dir	UNIACQUE SPA	03299640163	20/03/2006	S.p.a.	0,17%	2006	attiva
4	4 dir	TUTELA AMBIENTALE DEL SEBINO SRL	98002670176	30/12/1994	S.r.l.	1,22%	1994	attiva

Per completezza, si precisa che il Comune di Predore, oltre a far parte della Comunità dei Laghi Bergamaschi, partecipa in altri organismi come di seguito indicato:

- Autorità di Bacino Lacuale dei laghi d’Iseo, Endine e Moro
- Consorzio Bacino Imbrifero Montano fiume Oglio

**1.1 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

NULLA DA SEGNALARE

**1.2 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati**

Si segnalano le seguenti deliberazioni:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 04/11/2016 ad oggetto "Affidamento in house della gestione dei servizi di igiene ambientale alla società Servizi Comunali s.p.a. con sede in Sarnico (BG). periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2026;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 04/11/2016 ad oggetto "Affidamento in house del servizio di supporto ufficio tributi per la gestione di imu-tasi-tari e attività propedeutica all'emissione di avvisi di accertamento per il recupero imposta non versata (ici-imu-tasi-tarsu-ares-tari) alla società servizi comunali s.p.a. con sede in Sarnico (BG);

per le quali sono state effettuate tutte le verifiche ed adempimenti connessi alla normativa.

**1.3 - Provvedimenti adottati per la cessione/alienazione quote di società partecipate a seguito di interventi di razionalizzazione ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016 (ove presenti):**

NULLA DA SEGNALARE

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Predore che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 02/04/2021.

Predore, lì 02/04/2021



**Il Sindaco**

Dott. Paolo Bertazzoli

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Predore, lì 02/04/2021

**L'organo di revisione economico finanziaria**

Rag. Antonella Colpani