



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Settore Finanziario
Servizio Ragioneria**

Numero Generale	678
Data Determina	14/12/2021

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MODULISTICA SPECIALIZZATA (CIG Z6E345DF6C).
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Elena Ponzoni / INFOCERT SPA**

RICHIAMATI:

- la delibera di C.C. n. 16 del 10/03/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) parte strategica e parte operativa 2021-2023;
- la delibera di C.C. n. 17 del 10/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la delibera di G.C. n.52 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il provvedimento Sindacale n. 44 del 26/06/2019 con il quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267 del 18/08/00;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. 47 del 28/11/2016;

PREMESSO CHE gli uffici dell'ente necessitano di modulistica specializzata per il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

DATO ATTO CHE sono stati chiesti i preventivi alle ditte:

- Grafiche E. Gaspari srl con sede a Morciano di Romagna (RN) in via A. Gaspari, 2;
- Maggioli spa con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) in via del Carpino, 8;
- Myo spa con sede a Poggio Toriana (RN) in via Santarcangioloese, 6;

VISTI il preventivo pervenuto dalla ditta Grafiche E. Gaspari srl protocollato al n. 30916 in data 15/09/2021, il preventivo della ditta Maggioli spa protocollato al n. 35308 n data 20/10/2021 ed il preventiva della ditta Myo spa protocollato al n. 31322 del 18/09/2021;

DATO ATTO CHE:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

•la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito con modificazione dalla legge 07/08/2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica Amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art.1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2 D.L. 52/02012, conv. in legge 94/2012);

•ai sensi dell'art. 1, comma 130, della L. 30/12/2018 n. 145 – legge stabilità 2019, è consentito per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00, procedere senza il ricorso al Mepa o al mercato elettronico del soggetto aggregatore/centrale di committenza regionale;

VISTO l'articolo 13, comma 1, lett. "d", del vigente Regolamento comunale per l'effettuazione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29-09-2010, in base al quale possono essere eseguite in economia le spese per gli acquisti di "d) cancelleria e materiale di consumo come cartucce, toner, e simili;

DATO ATTO che per l'acquisto di di modulistica specializzata la spesa preventivata è inferiore ai € 5.000,00;

RITENUTO di affidare la fornitura di modulistica specializzata alla ditta Maggioli spa con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) - via del Carpino, 8 sulla base del preventivo pervenuto che risulta più conveniente rispetto agli altri presentati;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, come modificata dal D. L. 12/11/2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17/12/2010, n. 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ATTESTATO CHE, in capo al Responsabile ed all'Istruttore del servizio ragioneria non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 6 – bis della Legge 241/1990 e al D.P.R. 62/2013;

RILEVATO che ai sensi della L. 136/2010 al presente affidamento è assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.) Z6E345DF6C;

DATO ATTO CHE si è proceduto ad effettuare la verifica come di seguito indicata, che si è conclusa con esito positivo:

DURC ON LINE numero protocollo INAIL 29542937 - Maggioli spa con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) - via del Carpino, 8; scadenza validità 06/02/2022, attestante la regolarità contributiva della ditta;

DATO ATTO che, ai soli fini di cui all'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito nella L. 102/2009, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa derivanti all'approvazione della presente determinazione è previsto nel mese di gennaio 2022 in un'unica soluzione, salvo imprevisti al momento non preventivabili;

DATO ATTO inoltre che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'assunzione della presente determinazione dirigenziale risulta compatibile:

•con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto Responsabile di Settore;



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

•con le vigenti regole di finanza pubblica ;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. di procedere all'acquisto di modulistica specializzata come da preventivo depositato agli atti;
2. di impegnare la spesa di € 6,25 iva compresa come da preventivo depositato agli atti;
3. di imputare la spesa di € 6,25 al cap. 01.02.1.03.3 del Piano Esecutivo di gestione anno 2021;

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
1	2	1	3	3	6,25	2021

4. di dare comunicazione alla ditta Maggioli spa con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) in via del Carpino, 8 dell'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'articolo 191 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;
5. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on line.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sottoscrivendo il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 - bis del T.U. - D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO**

Elena Ponzoni / INFOCERT SPA