



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Settore Finanziario  
Servizio Ragioneria**

<b>Numero Generale</b>	<b>251</b>
<b>Data Determina</b>	<b>07/05/2021</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO ED ASSISTENZA TUTTO INCLUSO MULTIFUNZIONE RICOH BIBLIOTECA, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 502 LEGGE N. 208/2015. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (C.I.G. Z6130D166E)</b>
-----------------	---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

#### RICHIAMATI:

- la delibera di C.C. n. 16 del 10/03/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) parte strategica e parte operativa 2021-2023;
- la delibera di C.C. n. 17 del 10/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la delibera di G.C. n.52 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il provvedimento Sindacale con il quale al sottoscritto sono state attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267 del 18/08/00;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. 47 del 28/11/2016;

**PREMESSO CHE** con determina dirigenziale n. 249 del 07.06.2018 si è affidato alla Ditta Dap s.r.l il noleggio di un multifunzione RICOH ricondizionato per la biblioteca comunale alle seguenti condizioni:

- canone trimestrale di noleggio di € 5,00 (iva esclusa);
- costo copia bianco nero € 0,0075(iva esclusa);
- costo copia a colori € 0,00855(iva esclusa);

**DATO ATTO** che le condizioni del multifunzione sono buone e ritenuto quindi di affidare per ulteriori 12 mesi il servizio di noleggio con la Ditta Dap s.r.l alle condizioni in essere;

**VISTO** l'articolo 13 comma 1, lett. "f", del vigente Regolamento comunale per l'effettuazione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29-09-2010, in base al quale possono essere eseguite in economia le spese per gli acquisti di "Acquisto di attrezzature e materiale informatico, hardware e software di vario



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

genere, utilizzati da uffici e servizi comunali cancelleria e materiale di consumo come cartucce, toner, e simili;

**DATO ATTO** che:

- la ditta DAP S.R.L. rivenditore autorizzato delle apparecchiature in uso presso gli uffici comunali ha dato la propria disponibilità a continuare con il servizio di assistenza sino al 31.12.2021 alle vigenti condizioni economiche;
- la spesa annua stimata sulla base delle copie normalmente effettuate dai vari apparecchi ammonta a € 1.200,00 Iva esclusa;

**DATO ATTO** che:

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito con modificazione dalla legge 07/08/2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica Amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art.1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2 D.L. 52/02012, conv. in legge 94/2012);
- ai sensi dell'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018 n. 145 – legge stabilità 2019, è consentito per gli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro, procedere senza il ricorso al Mepa o al mercato elettronico del soggetto aggregatore/centrale di committenza regionale;

**RICHIAMATE** le disposizioni previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;

**DATO ATTO** che, ai soli fini di cui all'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito nella L. 102/2009, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa derivanti all'approvazione della presente determinazione è, salvo imprevisti al momento non preventivabili, il mese di giugno 2018;

**DATO ATTO** inoltre che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'assunzione della presente determinazione dirigenziale risulta compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto Responsabile di Settore;
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che ai sensi della L. 136/2010 al presente affidamento è stato assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.) Z613OD166E;

**DATO ATTO CHE** si è proceduto ad effettuare la verifica come di seguito indicata, che si è conclusa con esito positivo:



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

➤ DURC ON LINE numero protocollo INAIL 26932645 Data richiesta 02/04/2021 Scadenza validità 31/07/2021 attestante la regolarità contributiva della ditta Dap s.r.l con sede in via Fura n. 127 – 25125 Brescia (BS);

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 33/2013 l'efficacia del presente atto è subordinata alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, sezione amministrazione trasparente, dei dati previsti nel medesimo articolo;

**ATTESTATO CHE** in capo al sottoscritto Responsabile ed in capo all'Istruttore del procedimento, non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto d'interesse di cui all'art. 6 - bis della Legge 241/90 e del D.P.R. 62/2013;

Tutto ciò premesso e considerato,

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui si intendono riportate e trascritte:

1. di affidare il servizio di noleggio di un multifunzione ricondizionato RICOH dalla durata di 12 mesi alla ditta DAP s.r.l, con sede a Brescia in Via Fura n. 127;
2. di imputare la spesa di € 1.464,00 (iva inclusa) per il servizio di noleggio e per il servizio di assistenza tutto incluso stimato sul numero di copie annue all'intervento 0102103 cap. 13 del piano esecutivo di gestione 2021 così suddivisa;

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
1	2	1	3	13	€ 1.464,00	2021

3. di dare atto che la ditta assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;
4. di stabilire altresì che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall' art.3, comma 9 bis, della L.136/2010 e s.m.i;
5. di dare comunicazione alla ditta Dap s.r.l. dell'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'articolo 191 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;
6. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on line.

-----

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sottoscrivendo il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 - bis del T.U. - D.Lgs 267/2000 e s.m.i..



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

**IL RESP. DEL SETTORE FINANZIARIO**

Claudia Katia Paterlini / INFOCERT  
SPA