



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Settore Tecnico Servizio Manutenzioni e Patrimonio

Numero Generale	165
Data Determina	30/03/2023

OGGETTO:	DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AGGIUDICAZIONE PER IL SERVIZIO FUNEBRE E MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI PER IL PERIODO 01.04.2023 AL 30.03.2025 CIGZ603A7A6F0
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
Flavia Gusberti / InfoCert S.p.A.

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 10/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2023-2025 (art 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 10/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;
- la delibera di G.C. n. 11 del 17/01/2023 con la quale sono state affidate provvisoriamente le risorse ai Responsabili di settore per l'anno 2023;
- il provvedimento Sindacale con il quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267 del 18/08/00;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. 47 del 28/11/2016 così come modificato ed integrato con deliberazione di C.C. n. 71 del 08/11/2021 ;

PREMESSO CHE

- l'Ente deve provvedere a garantire il servizio funebre e la manutenzione dei cimiteri;
- L'appalto prevede il servizio funebre e lavori di manutenzione ordinaria ed affini da effettuare presso i nostri cimiteri comunali quali:
 - Cimitero della Pieve , via F.Ili Lodrone – via Veneto;
 - Cimitero di Costorio, via Don Cattina;
 - Cimitero di S. Vigilio , via Rizzardi

GESTIONE ORDINARIA CIMITERO
OPERAZIONI PER L'ORDINE E IL DECORO DEL CIMITERO
1) Pulizie ordinarie settimanali



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

Il servizio comprende tutte le operazioni necessarie a garantire l'ordine ed il decoro del cimitero, come:

- lo svuotamento bisettimanale dei cestini, attuando la raccolta differenziata della frazione verde e conferimento in una zona da voi indicata;
- la raccolta delle carte e dei rifiuti abbandonati nell'area cimiteriale;
- lo spazzamento degli spazi sottostanti i porticati del cimitero;
- la soffiatura di viali pedonali esterni e delle pertinenze degli accessi del cimitero;
- Pulizia dei bagni con cadenza bisettimanale;
- Fornitura n° 30 vasi di crisantemi per la festività dei morti.

2) Operazioni di ricevimento salme

Il servizio comprende:

- ritiro e controllo dei documenti accompagnatori della salma; consegna dei documenti all'Ufficio Servizi Cimiteriali entro la giornata successiva all'operazione, via posta elettronica;
- verifica del luogo di sepoltura e accertamento dell'esatta destinazione, in collaborazione con l'Ufficio Servizi Cimiteriali del Comune di Garda;
- assistenza al personale dell'impresa funebre, dal ricevimento del feretro al luogo di tumulazione o inumazione.

3) Servizi extra (una volta all'anno)

- Idropulizia delle campate con lavasciuga in prossimità della festività dei morti;
- Idropulizia a caldo ed ad alta pressione delle colonne d'entrata del cimitero e delle scale, e sbiancamento a getto delle parti in marmo

Tumulazione salma in loculo

- Verifica dell'esatta capienza e/o della situazione igienico-sanitaria interna del sepolcro ed eventuale eliminazione dell'acqua superflua;
- Limitata cantierizzazione della zona di scavo per mettere in sicurezza l'area e riparare le sepolture adiacenti;
- Apertura del loculo e demolizione membrana (se presente), con conferimento dei materiali lapidei in una zona da Voi indicati.
- Tumulazione del feretro assegnato dall'Ufficio Servizi Cimiteriali;
- Sigillatura del loculo
- Pulizia della zona circostante

Inumazione salma

- Limitata cantierizzazione della zona di scavo per mettere in sicurezza l'area e riparare le sepolture adiacenti;
- Preparazione della fossa d'inumazione (mt 2.5 x 0.80 x 1.50), da eseguirsi con mezzo meccanico, miniescavatore, e collocazione di apposite pedane, con superficie antiscivolo, su tutto il perimetro dello scavo.
- Posizionamento del cala-feretri (di nostra proprietà).
- Inserimento del feretro nella fossa e successivo riempimento/copertura (a vostro carico eventuale copri fossa).
- Livellamento del terreno, carico e trasporto del terreno in eccesso in zona del cimitero appositamente individuata;
- Fornitura del cordolo provvisorio e croce in legno;



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

Estumulazione di n. 300 ossari scaduti , da inserire nel cinerario comune, previa coordinamento con l'Ufficio Tecnico.

DATO ATTO CHE l'intervento è prevista sul capitolo 12091.03.0003 del bilancio 2023;

RICHIAMATO l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, sia effettuata la determinazione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nonchè l'art. 192 del TUEL;

RICHIAMATO l'art. 58 del D.Lgs n. 50/2016 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche);

RITENUTO opportuno avviare la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto mediante affidamento diretto, con richiesta di preventivi, con invito ad almeno tre operatori economici attraverso la piattaforma regionale di E-Procurement SINTEL;

DATO ATTO CHE, ai sensi della Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i., per la suddetta prestazione di servizio è stato assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente codice identificativo di gara: Z603A7A6F0 ;

VISTI la lettera di invito e la documentazione amministrativa da presentare, depositate agli atti;

RILEVATO CHE sulla piattaforma telematica SINTEL, è stata caricato l'invito a formulare offerta per il servizio funebre e manutenzione ordinaria presso i cimiteri comunali per il periodo dal 01.04.2023 al 30.03.2025 CIG Z603A7A6F0, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e successive integrazioni e modificazioni;

CONSIDERATO CHE l'importo a base di gara è di € 39.900,00 oltre IVA, di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 800,00 ed, il termine ultimo, per la presentazione delle offerte è stato stabilito per il 28.03.2023;

VERIFICATO da parte, dell'Ufficio Tecnico comunale, quanto segue:

- tramite la piattaforma elettronica ARIA – Sintel (ID PROCEDURA 166973743) è stata chiesta l'offerta per le prestazioni in oggetto a n. 3 Ditte;

- la Ditta A.S.P. S.C.S. ONLUS, Via Montegrappa 21, 25050 Provaglio d'Iseo (BS), tramite lo strumento di Sintel, ha presentato un'offerta (Id offerta: 1679918053965) con sconto del 21% sull'elenco dei prezzi unitari posti a base di gara, come da report definitivo allegato, protocollo n. 9819 del 30.03.2023;

RICHIAMATE le disposizioni previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;

DATO ATTO CHE le clausole che regolano i rapporti negoziali tra il Comune e l'aggiudicatario saranno redatte in conformità alle condizioni previste dalla lettera di invito, alle clausole tutte del Foglio Patti e condizioni allegato al presente atto;

DATO ATTO CHE si è proceduto ad effettuare la verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i.; in capo alla ditta aggiudicataria come di seguito indicata, che si è conclusa con esito positivo:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

•DURC ON LINE numero protocollo INAIL_37542554 , scadenza validità 20.07.2023 attestante la regolarità contributiva della ditta A.S.P. S.C.S. ONLUS, Via Montegrappa 21, 25050 Provaglio d'Iseo (BS)

DATO ATTO CHE: ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'assunzione della presente determinazione dirigenziale risulta compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto Responsabile di Settore;
- con le vigenti regole di finanza pubblica.

RICHIAMATI:

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- l'art. 51 comma 1 lettera a) sub. 2.1 della Legge 108/2021 e s.m.i. che consente l'aggiudicazione di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 e per i servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00 "..... la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- Inoltre ai sensi dell'art. 106 comma 12, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

RICORDATO che le caratteristiche essenziali del presente contratto sono qui riassunte, ai sensi dell'art. 192 DLgs 267/2000:

-Fine che con il contratto si intende perseguire: il servizio funebre e manutenzione ordinaria presso i cimiteri comunali

-Oggetto del contratto:

♣servizio funebre e manutenzione Cimitero della Pieve, Via Fratelli Lodrone – Via Veneto;

♣servizio funebre e manutenzione Cimitero di Costorio, Via Don Cattina;

♣servizio funebre e manutenzione Cimitero di San Vigilio, Via Rizzardi;

-Forma del contratto: contratto mediante lettera secondo l'uso commerciale (art. 32 comma 14 del Codice),



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

-Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell' art. 36 art. comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016,

-Clausole ritenute essenziali: sono contenute nel Foglio Patti e condizioni allegato alla procedura di gara;

STABILITO, pertanto, sussistendone i presupposti normativi, che la procedura attivata e conclusasi con il presente provvedimento, nel caso di specie, il rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del citato D.lgs 50/2016 e s.m.i., ossia di economicità, efficacia, tempestività e correttezza amministrativa, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché, del principio di rotazione, sia conforme al dettato normativo;

;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive integrazioni e modificazioni;
- il Testo Unico degli Enti Locali, D.lgs n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;

ATTESTATO CHE in capo al sottoscritto Responsabile ed in capo all'Istruttore del procedimento, non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto d'interesse di cui all'art. 6 - bis della Legge 241/90, del D.P.R. 62/2013 ad art. 42 del D.lgs 50/2016;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. aggiudicare, il servizio funebre e manutenzione ordinaria presso i cimiteri comunali per il periodo dal 01.04.2023 al 30.03.2025 alla Ditta A.S.P. S.C.S. ONLUS, Via Montegrappa 21, 25050 Provaglio d'Iseo (BS);
2. approvare il report definitivo allegato, protocollo generale n. 9819 del 30.03.2023 (ID PROCEDURA166973743) a seguito di regolare e conforme procedura sulla piattaforma telematica ARIA – SINTEL, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n.50/2016;
3. di allegare oltre al report di gara, anche tutti i documenti utilizzati per la scelta del contraente, predisposti dall'UTC i quali sono:
 - lettera d'invito
 - foglio patti e condizioni;
 - elenco prezzi;
 - DGUE
 - dichiarazione marca da bollo;
 - dichiarazione tracciabilità
4. di stabilire , in attuazione a quanto previsto dall'art. l'art. 192 del D.lgs n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto :

luogo svolgimento: Comune di Concesio (n. 3 cimiteri)



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

durata : dal 01.402023 al 30.03.2025

corrispettivo € 39.900,00 più IVA di legge;

tempi di esecuzione : entro il termine prestabilito dal cittadino e comunicato per tempo da questo Ufficio.

termini di pagamento: la liquidazione delle prestazioni sarà effettuata entro 30 giorni dall'esecuzione della lavorazioni, previo certificato di regolare esecuzione da parte del Direttore dei Lavori ed acquisizione del D.U.R.C.regolare, su presentazione di fattura elettronica (con split payment). Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla presentazione della fattura;

4.di imputare la spesa complessiva di € 48.678,00 compresa al cap.12091.03.0003 così suddiviso:

anno 2023 € 18.254,25

anno 2024 € 24.339,00

anno 2025 € 6.084,75

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
12	9	1	3	3	18254,25	2023

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
12	9	1	3	3	24339	2024

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
12	9	1	3	3	6084,75	2025

5.di dare comunicazione alla ditta *Ditta A.S.P. S.C.S. ONLUS, Via Montegrappa 21, 25050 Provaglio d'Iseo (BS)* dell'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'articolo 191 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

6.di dare atto che il contratto sarà formalizzato mediante lettera secondo l'uso commerciale, come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

7.di dare atto che la ditta assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;

8.di pubblicare i dati relativi al presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del presente atto, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

9.di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

all'albo pretorio on line.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TECNICO**

Flavia Gusberti / InfoCert S.p.A.