



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Settore Amministrativo Servizio Biblioteca

Numero Generale	186
Data Determina	04/04/2025

OGGETTO:	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEI VOLONTARI DI SERVIZIO CIVILE E TIROCINANTI DI DOTECOMUNE PER IL RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO SOSTENUTE IN OCCASIONE DELLE ORE DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Sabrina Medaglia / InfoCert S.p.A.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 44 del 30/07/2024 è stato approvato il D.U.P. 2025/2027 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato della programmazione (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione C.C. n.74 del 30/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027, redatto in conformità ai modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 10 del 23/01/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- con deliberazione G.C. n. 24 del 06/02/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, da ultimo aggiornato con con deliberazione G.C. n. 203 del 28/11/2024 e il PIAO 2025/2027 è in corso di predisposizione;

PREMESSO CHE con decreto sindacale n. 18 del del 01/04/2025 la sottoscritta è stata nominata responsabile apicale del settore Amministrativo e, per l'effetto, titolare di incarico di elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 19 comma 1 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, posto che il Comune di Concesio è ente privo di dirigenza;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 30/06/2004, l'Amministrazione Comunale ha approvato il partenariato tra il Comune di Concesio ed ANCI Lombardia per la presentazione dei progetti di Servizio Civile;
- con determinazione n.660 del 28/11/2022 si è impegnata la somma per la progettazione di 4 progetti dedicati al Servizio civile (3 biblioteca e 1 servizi sociali) con partenza nel maggio 2024 fino a maggio 2025 (progetti in corso di svolgimento);
- con determinazione n.615 del 04/12/2023 si è impegnata la somma per la progettazione di 4 progetti dedicati al Servizio civile (3 biblioteca e 1 servizi sociali) con partenza nel maggio 2025 fino a maggio 2026;
- con deliberazione n. 11 del 30/01/2025 si è approvata la convenzione per la partecipazione ai progetti di DoteComune promossi da ANCI Lombardia e con det. n. 102 del 20/02/2025 si è impegnata la somma prevista per un tirocinio della durata di 12 mesi presso la Biblioteca comunale avviso 1/2025;

VERIFICATO CHE le spese di viaggio per la partecipazione dei volontari di Servizio civile e DoteComune ai corsi di formazione ed al monitoraggio obbligatori sono a carico dell'Amministrazione Comunale di Concesio come citato:

- per Servizio Civile Universale art. 3 del Contratto ente/OV
- per Dotecomune “Accordo di regolamentazione “Art. 13 – Sostegno per la partecipazione al tirocinio”;

CONSIDERATO CHE le spese relative al viaggio per raggiungere la sede della formazione (attraverso il mezzo più economico) e l'eventuale vitto consumato dovranno essere regolarmente comprovate da relativa documentazione giustificativa consegnata all'Ente;

DATO ATTO CHE ai soli fini di cui all'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito nella L. 102/2009, il pagamento conseguente all'assunzione dell'impegno di spesa derivante dall'approvazione della presente determinazione avverrà in modo frazionato alla presentazione della documentazione giustificativa da parte dei volontari di Servizio civile e DoteComune, salvo imprevisti al momento non preventivabili;

ATTESTATO, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che in capo al sottoscritto Responsabile ed in capo all'Istruttore del procedimento, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse alcuno, nemmeno potenziale, in relazione al presente provvedimento e al procedimento allo stesso



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

sotteso, si senti dell'art. 6 *bis* della Legge 241/90, degli artt.6 e 7 del D.P.R. 62/2013 nonché dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

VERIFICATA la coerenza del presente provvedimento con il DUP 2025/2027, presupposto imprescindibile a pena di improcedibilità dei provvedimenti, ai sensi del principio contabile applicato della programmazione (par. 8.3);

DATO ATTO CHE:

- il sottoscritto Responsabile apicale, con l'apposizione della firma sul presente provvedimento esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa;
- attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e che, pertanto, il programma dei pagamenti correlati alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa

ACQUISITO, inoltre, il parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile del Settore Finanziario, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, è assicurato, contestualmente, l'avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile, contenente, altresì, il visto di copertura finanziaria;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale ex art. 3 della L. 241/1990;
2. **DI IMPEGNARE**, conseguentemente, la somma di € 500,00 a favore dei volontari di Servizio Civile Universale e i tirocinanti di DoteComune sul cap. 0602103.0001 con dizione "Spese per servizio civile" del Bilancio di previsione 2025-2027 con imputazione sull'annualità 2025, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza, in ossequio al principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011):

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
6	2	1	3	1	500	2025

3. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
4. **DI INDIVIDUARE** il Responsabile Bibliotecario Marco Ardesi (atto di gestione n.6/2024) alle verifiche necessarie ai fini del riconoscimento delle spese ai volontari e tirocinanti di cui al punto 2;



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

5. **DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL

6. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio *on line*.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sottoscrivendo il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 - bis del T.U. - D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO**

Sabrina Medaglia / InfoCert S.p.A.