



COMUNE DI PREDORE

- PROVINCIA DI BERGAMO -

ORIGINALE

SEGRETERIA

Determinazione n. 67 del 15.06.2020

OGGETTO:LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2019

L'anno **duemilaventi** addì **quindici** del mese di **giugno** nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS) che disciplina il ruolo ed i compiti dei Responsabili di Servizio titolari di posizioni organizzative;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 18 ottobre 2017;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 25.02.2019 avente ad oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 25.02.2019 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- il decreto n. 9/2019 del 21.05.2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del Servizio attività alla persona e affari generali;

DATO atto che:

- l'art.8 del C.C.N.L. del 31.03.1999 stabilisce che gli Enti provvedono alla istituzione di posizioni di lavoro, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- l'art. 10 del medesimo C.C.N.L. prevede che il trattamento accessorio del personale di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e di risultato; l'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita ed è corrisposta a seguito di valutazione annuale;
- con successivo C.C.N.L. del 22.01.2004 è stata sancita la coincidenza, negli Enti privi di dirigenti, tra i responsabili di servizio e gli incaricati di posizione organizzativa. Si afferma, infatti, all'art. 15 che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del C.C.N.L. del 31.03.1999.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 20.05.2019 con la quale si è proceduto all'istituzione delle seguenti posizioni organizzative ai sensi di quanto disposto dall'art. 13 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018:
 - Posizione organizzativa Servizi sociali, culturali, affari generali
 - Posizione organizzativa Servizio Economico Finanziario
 - Posizione organizzativa Servizio Lavori pubblici
 - Posizione organizzativa Servizio Gestione del territorio
- deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 20.05.2019 con la quale è stato approvato il regolamento delle posizioni organizzative in applicazione dell'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 20.05.2019 con la quale sono state determinate le risorse necessarie al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 20.05.2019 con la quale è stata determinata la graduazione delle posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

RICHIAMATI i decreti del Sindaco datati 24.05.2019 con i quali venivano nominati responsabili di servizio, per l'anno 2019 i sigg:

- Dott. Paolo Bertazzoli, servizio attività alla persona e affari generali (decreto n. 9)
- Dott. Andrea Pagnoni, servizio finanziario (decreto n. 7)
- Ing. Sergio Signorini, servizio gestione del territorio (decreto n. 8)
- Geom. Mario Antonio Brignoli, servizio lavori pubblici (decreto n. 6);

VISTO il piano esecutivo di gestione corredato dal piano degli obiettivi e delle performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 15.03.2019;

VISTE le risultanze dell'attività dell'Organismo indipendente di valutazione relativamente alla valutazione dell'attività delle posizioni organizzative anno 2019 contenute nel verbale n. 1/2020, depositato agli atti;

RITENUTO pertanto di dover provvedere alla liquidazione di quanto spettante ai Responsabili titolari di posizione organizzativa;

VERIFICATA la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 25 febbraio 2019;

INDIVIDUATO nel sottoscritto Dott. Paolo Bertazzoli, responsabile dei servizi attività alla persona e affari generali, il Responsabile Unico del Procedimento per il Comune di Predore, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, del DPR 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell'art. 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

RICONOSCIUTA la convenienza e l'interesse del Comune all'affidamento di cui all'oggetto;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono trascritte quale parte integrante del presente dispositivo:

1. di liquidare ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa l'indennità di risultato spettante per l'anno 2019, secondo il prospetto agli atti dell'Ufficio Personale, che non viene allegato per tutela della privacy, nell'importo complessivo di € 3.335,41 (oltre oneri riflessi);
2. di dare atto che l'importo totale da liquidare, pari ad €. 4.412,97, risulta impegnato ai capitoli:

Imp.	Importo	Miss.	Prog.	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Esigibilità	FPV/CP	Cod. PF
2019/801/ 2020/1	3.335,41	1	11	1	01	10380	2020	FPV	1.1.1.1.004
2019/803/ 2020/1	793,83	1	11	1	01	10360	2020	FPV	1.1.2.1.001
2019/805/ 2020/1	283,51	1	03	1	02	10170	2020	FPV	1.2.1.1.001

Nei confronti del seguente fornitore:

CREDITORE	CF	P. IVA
DIPENDENTI COMUNALI	/	/
AGENZIA ENTRATE ONERI PREVLI ASSLI	/	/
AGENZIA ENTRATE IRAP	/	/

3. Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, comportando impegno di spesa;
- è inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;
- è comunicata tramite posta elettronica alla Giunta;

4. Di dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIA
BERTAZZOLI PAOLO**

COMUNE DI PREDORE
Provincia di BERGAMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

DETERMINA N. 67 DEL 15.06.2020

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 del D.Lgs.267/2000, **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina.

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Anno / Sub	Gestione	Capitolo	Articolo	Numero Id.	Importo
2019/801/ 2020/1	2020 / 1	FPV	10380	1	10380	3.335,41
2019/803/ 2020/1	2020 / 1	FPV	10360	1	10360	793,83
2019/805/ 2020/1	2020 / 1	FPV	10170	1	10170	283,51

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Andrea Pagnoni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile, Il Sottoscritto Dott. Andrea Pagnoni, responsabile del Servizio Finanziario, certifica l'esecutività del presente provvedimento.

Addì 15.06.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Andrea Pagnoni)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa DETERMINAZIONE è stata affissa all'albo comunale il giorno 22.07.2020 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addì 22.07.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Nunzio Panto')