



COMUNE DI PREDORE

- PROVINCIA DI BERGAMO -

ORIGINALE

Codice ente 10178
DELIBERAZIONE N. 104 Soggetta invio capigruppo ☐

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: DEFINIZIONE DELLE TARIFFE, DEI COSTI COMPLESSIVI E QUADRO DI ACCERTAMENTO DELLA COPERTURA PREVENTIVA PER L'ANNO 2024.

L'anno **duemilaventitre** addì **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **11.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati, a seduta telematica come da D.G.C. n.26 del 19.04.2022, i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

BERTAZZOLI PAOLO
GHIRARDELLI FABIO
GHIRARDELLI
ELISABETTA

SINDACO
VICE SINDACO
ASSESSORE

Presente
Presente
Presente

Totale presenti 3
Totale assenti 0

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. BERTAZZOLI PAOLO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale DOTT.SSA ROBERTA VALOTA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

**OGGETTO: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: DEFINIZIONE DELLE
TARIFFE, DEI COSTI COMPLESSIVI E QUADRO DI
ACCERTAMENTO DELLA COPERTURA PREVENTIVA PER
L'ANNO 2024.**

P A R E R I

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Dott. PAOLO BERTAZZOLI, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Attività alla persona ed Affari generali, ai sensi dell'art 49, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000,

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Il presente atto è conforme alle disposizioni di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla legge 3 agosto 2009, n. 102;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ATTIVITÀ ALLA PERSONA ED AFFARI
GENERALI
Dott. PAOLO BERTAZZOLI**

Parere di regolarità tecnica e contabile

Il sottoscritto Dott. ANDREA PAGNONI, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art 49, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000,

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il presente atto è conforme alle disposizioni di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla legge 3 agosto 2009, n. 102;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Dott. ANDREA PAGNONI**

**OGGETTO: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: DEFINIZIONE DELLE
TARIFFE, DEI COSTI COMPLESSIVI E QUADRO DI
ACCERTAMENTO DELLA COPERTURA PREVENTIVA PER
L'ANNO 2024.**

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 "I Comuni e le Province deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo";
- ai sensi dell'art. 1, comma 169, della Legge Finanziaria 2007, gli Enti Locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 01 gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;
- l'art. 172, comma 1, lettera e, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni prescrive, tra l'altro, l'obbligo di allegare al bilancio di previsione la deliberazione con la quale vengono determinati i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale;

VISTI:

- il D.lgs. 23/06/2011 n. 118 così come modificato dal D.lgs. 10/08/2014 n. 126;
- il Disegno di Legge di Legge di Bilancio 2024;

PREMESSO altresì che:

- per effetto di quanto disposto dall'art. 3, commi 1 e 7, del D.L. 22 dicembre 1981, n. 786, convertito dalla legge 26 febbraio 1982, n. 51, per i servizi pubblici a domanda individuale le Province, i Comuni e i loro consorzi e le Comunità Montane sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato, con eccezione dei servizi gratuiti per legge, di quelli finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap nonché quelli per i quali è prevista la corresponsione di tasse, diritti o prezzi amministrati ed i servizi di trasporto pubblico;
- con successive disposizioni, la corresponsione dei corrispettivi suddetti è stata dettagliatamente disciplinata;
- con D.M. 31 dicembre 1983, si è provveduto all'individuazione dei servizi a domanda individuale;
- la copertura del costo complessivo di gestione dei servizi suddetti con proventi tariffari e con contributi finalizzati deve essere effettuata in misura non inferiore al 36%;

RILEVATO che, per effetto di quanto dispone il comma 1 dell'art. 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, a decorrere dal 1 gennaio 1994 sono sottoposti all'obbligo del tasso minimo di copertura del costo dei servizi esclusivamente gli enti locali che si trovano in situazioni strutturalmente deficitarie (in base ai parametri stabiliti dal D.M. n. 217 del 10/06/03);

CONSIDERATO che, per questo Ente, dai parametri rilevati dall'ultimo consuntivo approvato, risulta che non ricorrono le condizioni che determinano la situazione di deficitarietà strutturale;

RILEVATO che i servizi a domanda individuale erogati dall'Amministrazione Comunale sono i seguenti:

- Mensa scolastica;
- Servizio pasti anziani a domicilio;

- Servizio trasporto anziani presso luoghi di cura;
- Illuminazione votiva;
- Impianti sportivi;
- Parcheggi;

RITENUTO di stabilire le tariffe dei servizi per l'anno 2024, come da tabelle allegate parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (**allegato A**);

CONSIDERATO che nel Bilancio di Previsione 2024/2026 annualità 2024, per i servizi in oggetto, possono iscriversi entrate per un totale di **Euro 208.600,00**, mentre le spese ammontano a complessivi **Euro 127.700,00**, per cui le prime coprono il **163,35%** delle seconde, come da tabella allegata:

N.	SERVIZIO	ENTRATE	USCITE	COPERTURA 2024
		previsione	previsione	
1	MENSE ANZIANI	30.000,00	30.000,00	100,00%
2	MENSE SCOLASTICHE	36.000,00	36.000,00	100,00%
3	TRASPORTO ANZIANI	600,00	1.500,00	40,00%
4	VOTIVA	12.000,00	15.000,00	80,00%
5	IMPIANTI SPORTIVI	10.000,00	23.200,00	43,10%
6	PARCHEGGI	120.000,00	22.000,00	545,45%
	TOTALE	208.600,00	127.700,00	163,35%

DATO ATTO che sussistano gli elementi di fatto e di diritto che legittimano l'approvazione del presente atto;

VISTO il Bilancio 2024/2026 in corso di approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio Affari Generali e del servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità;

All'unanimità dei voti espressi nei termini di legge,

DELIBERA

per i motivi in premessa citati che qui si intendono integralmente riportati:

1. DI DARE ATTO CHE nel Bilancio di Previsione 2024/2026 annualità 2024, per i servizi in oggetto, possono iscriversi entrate per un totale di **Euro 208.600,00**, mentre le spese ammontano a complessivi **Euro 127.700,00**, per cui le prime coprono il **163,35%** delle seconde, come da tabella allegata:

N.	SERVIZIO	ENTRATE	USCITE	COPERTURA 2024
		previsione	previsione	
1	MENSE ANZIANI	30.000,00	30.000,00	100,00%
2	MENSE SCOLASTICHE	36.000,00	36.000,00	100,00%
3	TRASPORTO ANZIANI	600,00	1.500,00	40,00%

4	VOTIVA	12.000,00	15.000,00	80,00%
5	IMPIANTI SPORTIVI	10.000,00	23.200,00	43,10%
6	PARCHEGGI	120.000,00	22.000,00	545,45%
	TOTALE	208.600,00	127.700,00	163,35%

2. DI STABILIRE per l'anno 2024 le tariffe dei servizi comunali secondo i valori indicati nelle seguenti tabelle allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale (**allegato A**) riferite a:
 - tariffa mensa scolastica;
 - tariffa mensa anziani;
 - tariffa trasporto anziani presso luoghi di cura;
 - tariffa per l'utilizzo del palazzetto dello sport "Palalago";
 - tariffe per la vendita dell'acqua tramite il dispositivo denominato "Casa dell'Acqua" comunale;
 - tariffe del servizio di parcheggio a pagamento non custodito;
3. DI DARE ampia divulgazione della presente deliberazione mediante pubblicazione sul sito internet del Comune;
4. DI ALLEGARE la presente deliberazione al bilancio di previsione 2024/2026;
5. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Dichiara, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., stante l'urgenza di provvedere in merito.



COMUNE DI PREDORE

- PROVINCIA DI BERGAMO -

Allegato A

TARIFFE ANNO 2024

TARIFFA MENSA SCOLASTICA

EURO 6,00 a pasto

TARIFFA MENSA ANZIANI

EURO 7,10 a pasto

TARIFFA TRASPORTO ANZIANI PRESSO LUOGHI DI CURA

Destinazione	Chilometri	Costo Comune	Quota costo utente
costo al km		Euro 0,60	Euro 0,30
Predore - Bergamo	74	Euro 44,40	Euro 22,20
Predore - Brescia	84	Euro 50,40	Euro 25,20
Predore - Calcinate	42	Euro 25,20	Euro 12,60
Predore - Chiari	66	Euro 39,60	Euro 19,80
Predore - Grumello	34	Euro 20,40	Euro 10,20
Predore - Iseo	34	Euro 20,40	Euro 10,20
Predore - Lovere	42	Euro 25,20	Euro 12,60
Predore - Seriate	62	Euro 37,20	Euro 18,60
Predore - Sarnico	10	Euro 6,00	Euro 3,00
Predore - Zingonia	94	Euro 56,40	Euro 28,20

TARIFFA PER L'UTILIZZO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "PALALAGO"

Tipologia	Tariffa Oraria
Istituti scolastici con sede a Predore	Gratuita
Istituti riabilitativi con sede a Predore	Gratuita
Utilizzo Sale corsi	Euro 10,00
Iscritti ad Associazioni Sportive con sede a Predore	Euro 30,00
Altri	Euro 40,00

TARIFFE PER LA VENDITA DELL'ACQUA TRAMITE IL DISPOSITIVO DENOMINATO "CASA DELL'ACQUA" COMUNALE

Acqua naturale con prelievo tramite gettoniera: **Euro 0,10 al litro (dieci centesimi di Euro al litro);**

Acqua naturale con prelievo tramite utilizzo tessera: **Euro 0,06 al litro (sei centesimi di Euro al litro);**

Acqua gassata con prelievo tramite gettoniera: **Euro 0,15 al litro (quindici centesimi di Euro al litro);**

Acqua naturale e gassata con prelievo tramite utilizzo tessera: **Euro 0,10 al litro (dieci centesimi di Euro al litro);**

Costo tessera residenti: **Euro 5,00 (Euro cinque/00);**

Costo tessera non residenti: **Euro 10,00 (Euro dieci/00)**

TARIFFE E CRITERI DEL SERVIZIO DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO NON CUSTODITO (in vigore fino al 31 marzo 2024)

- **Art. 1, comma 3:** il servizio di parcheggio non custodito mediante utilizzo di parcometri automatici sarà attivo come da tabella seguente:

PARCHEGGI	PERIODO DI ATTIVAZIONE	GIORNI	ORARIO
▪ PIAZZA VECCHIA FILANDA ▪ PIAZZA A. E C. BORTOLOTTI ▪ PIAZZA VITTORIO VENETO	DAL 1 APRILE AL 31 OTTOBRE	TUTTI I GIORNI	DALLE 09:00 ALLE 23:00
▪ PORTO PONECLA ▪ LIDO SAN ROCCO ▪ CIMITERO ▪ LIDO CAMPITINO ▪ VIA CALCHERA	DAL 1 NOVEMBRE AL 31 MARZO	FESTIVI E PREFESTIVI	

- **Art. 2, comma 1, lettera c):** la tariffa per la sosta è di:

- **I primi 15 minuti sono gratuiti** (anche senza successivo acquisto del tagliando e previa esposizione del disco orario);
- **Euro 1,00** per la durata di 1 ora, frazionabili in funzione dell'effettivo tempo di sosta (importo minimo 50 centesimi di Euro);
- **Euro 6,00** per l'intera giornata (in ogni caso fino alle ore 22:00 del giorno di acquisto del tagliando). Tale facilitazione non si applica per i parcheggi LIDO SAN ROCCO e LIDO CAMPITINO;

- **Art. 3, commi 2 e 3:** per le categorie agevolate, che possono richiedere di diventare titolari dei permessi speciali a pagamento rilasciati dall'Amministrazione, si stabilisce la seguente tariffa ed il numero massimo di permessi annui concedibili:

ID	CATEGORIA	COSTO ANNUO	N. MASSIMO PERMESSI	N. VEICOLI PER PERMESSO
A	▪ PF Residenti	Euro 70,00	2 per Nucleo Familiare	2 Veicoli con targa

B	▪ PF Residenti con età superiore ad anni 65	Euro 50,00	1 per Nucleo Familiare	2 Veicoli con targa
C	▪ PF Residenti con almeno un figlio di età inferiore ad anni 5	Euro 50,00	1 per Nucleo Familiare	2 Veicoli con targa
D	▪ PG con sede legale e/o operativa nel Comune	Euro 100,00	2 per Partita IVA	2 Veicoli con targa
E	▪ PF non residenti impiegate a qualsiasi titolo presso imprese aventi sede legale e/o operativa nel Comune	Euro 50,00 Euro 25,00 (solo parcheggio Via Calchera)	1 per Richiedente	2 Veicoli con targa
F	▪ PF non Residenti proprietari e/o locatari di immobili sul territorio comunale	Euro 100,00	1 per Nucleo Familiare	2 Veicoli con targa
G	▪ PF non Residenti	Euro 150,00	1 per Nucleo Familiare	2 Veicoli con targa
H	▪ Giornaliero Ospiti strutture ricettive	Euro 4,00	//	1 Veicolo con targa

- l'abbonamento giornaliero per ospiti delle strutture ricettive sarà fornito esclusivamente dalle stesse strutture ricettive che acquisteranno in via anticipata i tagliandi presso gli Uffici Comunali. L'abbonamento sarà valido esclusivamente per il veicolo identificato con targa d'immatricolazione e per il giorno indicati sul tagliando;
- in caso di **sostituzione della targa veicolo o deterioramento del tagliando** sarà possibile ottenere in corso d'anno un nuovo permesso, previa restituzione di quello precedentemente ottenuto e pagamento di diritti di segreteria per **Euro 10,00**;
- in caso di **furto o smarrimento** del permesso sarà possibile ottenere in corso d'anno un nuovo permesso, previa esibizione di denuncia di furto/smarrimento alle Forze dell'Ordine e pagamento di diritti di segreteria per **Euro 10,00**;

TARIFFE E CRITERI DEL SERVIZIO DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO NON CUSTODITO (in vigore fino dal 1 aprile 2024)

Da determinare.

Il Sindaco
BERTAZZOLI PAOLO

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ROBERTA VALOTA

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell' art.124, 1° comma, del D.Lvo n.267 del 18 agosto 2000, è stata affissa in copia all' Albo Pretorio il giorno 06.12.2023 e che vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 06.12.2023 Al 21.12.2023.

Addì 06.12.2023

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ROBERTA VALOTA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all' albo viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari

Addì 06.12.2023

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ROBERTA VALOTA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare entro dieci giorni dall'affissione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, 3° comma, del D.Lvo n.267/2000.

Addì _____

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ROBERTA VALOTA
