



**COMUNE DI PREDORE**

- PROVINCIA DI BERGAMO -

# **Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini e altri vantaggi economici a privati, enti e associazioni**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30.04.2024

## Sommario

CAPO I Disposizioni generali .....	3
Art.1 – Ambito di applicazione .....	3
Art.2 – Tipologia e natura dei contributi economici.....	3
Art.3 – Destinatari dei benefici .....	4
Art.4 – Ambiti di intervento .....	4
CAPO II Principi, criteri e modalità di erogazione dei contributi.....	6
Art.5 - Indirizzi dell’Amministrazione Comunale .....	6
Art.6 - Criteri di valutazione.....	6
Art.7 - Modalità di concessione .....	6
Art.8 - Modalità di presentazione delle domande .....	6
Art.9 - Esame e accoglimento delle domande .....	7
Art.10 - Modalità di liquidazione.....	7
Art.11 - Utilizzo dei contributi economici .....	8
Art.12 - Decadenza dai benefici economici.....	8
Art.13 - Altre tipologie di contributi .....	8
CAPO III Concessione del patrocinio comunale.....	8
Art.13 - Istituto del patrocinio.....	8
Art.14 - Modalità di presentazione della richiesta.....	9
Art.15 - Concessione del patrocinio.....	9
Art.16 - Benefici derivanti dalla concessione del patrocinio.....	9
CAPO IV Disposizioni finali.....	9
Art.17 – Esclusione della responsabilità.....	9
Art.18 - Albo dei beneficiari .....	9
Art.19 – Rinvio .....	10
Art.20 – Pubblicità .....	10
Art.21 – Entrata in vigore.....	10

# CAPO I

## Disposizioni generali

### Art.1 – Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento, in attuazione dell'articolo 12 della Legge n.241 del 7 agosto 1990, disciplina gli obiettivi, i criteri e le modalità per la concessione dei contributi, sovvenzioni, sussidi, aiuti finanziari e vantaggi economici di qualsiasi genere a favore di associazioni, istituzioni, enti, organismi pubblici e privati, persone fisiche e attività di soggetti pubblici e privati volte allo sviluppo sociale, civile, culturale, artistico, sportivo, ricreativo, turistico, ambientale ed economico, nonché alla cooperazione, allo sviluppo e alla solidarietà internazionale, in applicazione del principio di sussidiarietà sancito dall'art. 118 della Costituzione.
2. Il presente regolamento disciplina, altresì, i principi e le modalità per la concessione del patrocinio comunale.
3. Sono esclusi dall'applicazione del presente regolamento:
  - a) i servizi e gli interventi affidati a terzi, per i quali si provvede con apposita convenzione (es. scuole dell'infanzia) o con specifica disciplina
  - b) complessi di attività caratterizzate da rilevante impegno operativo, da significativa durata temporale – annuale o pluriennale – e da obblighi di controprestazione assunti nei confronti del Comune di Predore, per i quali si provvede con specifiche convenzioni
  - c) attività caratterizzate da normativa specifica per le quali il Comune interviene con apposita disciplina

### Art.2 – Tipologia e natura dei contributi economici

1. I contributi, le sovvenzioni e le altre forme di vantaggio economico di cui al presente regolamento possono essere riferiti ad interventi, iniziative o manifestazioni singole, occasionali o di carattere straordinario, oppure a programmi di interventi o di attività di durata più ampia nell'ottica di promuovere la partecipazione dei cittadini singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà, entro i limiti delle previsioni di bilancio e in relazione alle risorse stanziare negli specifici interventi di spesa.
2. Per contributi, sovvenzioni e altre utilità economiche si intendono erogazioni di denaro e altre misure di seguito illustrate, aventi un diretto valore economico ed erogate a soggetti che non assumono alcun obbligo di controprestazione.
3. Si definisce **CONTRIBUTO ORDINARIO** l'erogazione diretta di una somma di denaro finalizzata a favorire la realizzazione di attività o iniziative per le quali il Comune sostiene una parte dell'onere complessivo.
4. Si definisce **CONTRIBUTO STRAORDINARIO** l'erogazione diretta di una somma di denaro destinata a sostenere singole iniziative o finalità specifiche.
5. Si definisce **SOVVENZIONE** l'assunzione da parte del Comune dell'intero onere economico di un'iniziativa o di un'attività che, per la specifica rilevanza sociale e culturale e/o per la forte correlazione con gli obiettivi ed i programmi dell'Amministrazione, preveda la partecipazione da parte dell'Ente in veste di co-promotore.
6. Si considerano **ALTRE UTILITA' E VANTAGGI ECONOMICI** la concessione gratuita o con prezzi/tariffe agevolati di sale o spazi pubblici, la fruizione gratuita o con prezzi/tariffe agevolate di servizi, beni mobili e/o immobili, a soggetti non aventi scopo di lucro e per iniziative limitate nel tempo, nel rispetto di quanto disciplinato dai Regolamenti Comunali in vigore.
7. Il Comune di Predore può sostenere, con contributi straordinari, anche le iniziative di soggetti non operanti nel territorio dell'ente stesso, qualora le stesse rivestano particolare interesse da valutarsi di volta in volta.
8. Il presente regolamento non si applica alle erogazioni finanziarie/economiche conferite dal Comune di Predore a soggetti pubblici e privati in virtù di legge, altro regolamento, atto o contratto.
9. Rientra nel presente regolamento la concessione del patrocinio

## **Art.3 – Destinatari dei benefici**

1. La concessione dei benefici di cui al presente regolamento può essere disposta a favore di soggetti pubblici o privati, riconosciuti o non riconosciuti o persone fisiche, che esercitano attività senza fini di lucro.
2. In via assolutamente eccezionale ed in presenza di manifestazioni, iniziative o attività poste in essere da soggetti che perseguono attività lucrative, per eventi con ricaduta sulla popolazione residente nel territorio del Comune di Predore, potrà essere valutata l'opportunità di erogazioni e benefici.
3. È fatto divieto di erogare contributi in forma diretta o indiretta a favore di informazioni politiche o loro articolazioni, così come previsto dall'art. 7 della legge 02/05/1974, n. 915 e dell'art. 4 della legge 18/11/1981, n. 659.

## **Art.4 – Ambiti di intervento**

1. Gli ambiti di intervento del presente regolamento riguardano:

- a) attività educativo - scolastiche
- b) attività culturali, sociali e assistenziali
- c) attività sportive e ricreative
- d) impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani
- e) tutela ambientale
- f) sviluppo economico e turismo
- g) ulteriori settori di attività ritenuti di pubblico interesse

Gli interventi, siano essi contributi, sovvenzioni o altri vantaggi economici possono essere disposti a favore di enti pubblici, privati, associazioni senza scopo di lucro, organizzazioni di volontariato, di promozione culturale e sociale e di persone fisiche che operano sul territorio di Predore per realizzare iniziative, attività o manifestazioni intese principalmente a favorire:

### **A) nell'ambito educativo- scolastico**

- ❖ le finalità didattiche, artistiche, musicali, teatrali, cinematografiche, editoriali ed espositive realizzate all'interno dei percorsi didattici programmati dall'Istituto Comprensivo o che, comunque, vengano realizzate all'interno dei plessi scolastici presenti sul territorio comunale;
- ❖ la prevenzione della dispersione scolastica ed il recupero del disagio giovanile;
- ❖ la partecipazione attiva dei comitati, delle associazioni e delle famiglie alla vita della scuola;

### **B) nell'ambito culturale, sociale e assistenziale**

- ❖ favorire la promozione della cultura, anche attraverso l'organizzazione di mostre, convegni, rassegne, dibattiti finalizzati alla partecipazione dei cittadini di Predore alla vita culturale del territorio;
- ❖ promuovere l'immagine del Comune, anche attraverso l'organizzazione di mostre, convegni, rassegne, dibattiti finalizzati alla tutela e alla valorizzazione;
- ❖ promuovere e sostenere le celebrazioni di anniversari o ricorrenze della storia e della tradizione nazionale e locale;
- ❖ promuovere il sostegno dell'attività istituzionale di enti e associazioni fortemente radicati sul territorio di Predore o, comunque, operanti sul territorio del Comune;
- ❖ promuovere attività con finalità sociali e/o assistenziali

### **C) nell'ambito sportivo-ricreativo**

- ❖ favorire e sostenere i giovani nell'attività sportiva;
- ❖ favorire le attività statutarie e istituzionali di associazioni, enti o gruppi dilettantistici, enti di promozione sportiva, società affiliate al CONI aventi sede o operanti sul territorio di Predore finalizzate alla promozione e alla pratica delle diverse discipline sportive;
- ❖ favorire e sostenere l'organizzazione di manifestazioni sportive che prevedano una partecipazione a livello locale, provinciale, regionale, nazionale o internazionale;
- ❖ promuovere l'organizzazione e la gestione di attività ricreative e del tempo libero finalizzate al soddisfacimento di interessi collettivi;
- ❖ incentivare le discipline sportive che stabiliscono un corretto rapporto con l'ambiente e sostenere le attività intraprese senza scopo di lucro;

### **D) nell'ambito dell'impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani**

- ❖ sostenere manifestazioni dirette a promuovere e sollecitare l'impegno civile degli studenti, dei giovani, degli adulti e degli anziani nei rispettivi ambiti di vita;

- ❖ favorire le iniziative aventi come obiettivo la promozione della solidarietà a livello locale, nazionale ed internazionale;
- ❖ promuovere le iniziative finalizzate a tutelare i valori della pace, della libertà e dei diritti dei cittadini;
- ❖ sostenere le iniziative che promuovano la dignità dell'uomo, dell'ambiente in cui vive, dei diritti umani, anche in riferimento a quanto stabilito dagli organismi internazionali;

**F) nell'ambito della tutela ambientale e territoriale**

- ❖ promuovere le iniziative a difesa del patrimonio naturale del territorio di Predore, incentivando l'attività di difesa della flora e della fauna locali;
- ❖ sostenere la realizzazione di conferenze, convegni e iniziative analoghe finalizzate a promuovere il rispetto, la salvaguardia e la valorizzazione della natura;

**F) nell'ambito dello sviluppo economico e del turismo**

- ❖ sostenere la valorizzazione dei settori economici di maggiore rilevanza o tradizione mediante l'organizzazione di fiere, mostre, esposizioni, rassegne da realizzare sul territorio comunale o quando accolgano una significativa partecipazione delle attività esercitate nel Comune di Predore;
- ❖ incentivare attività di promozione di prodotti agricoli, artigianali ed industriali locali;
- ❖ promuovere manifestazioni e iniziative qualificanti per l'immagine della comunità e delle tradizioni tipiche locali.

**G) eventuali altri settori di attività ritenuti di pubblico interesse**

- ❖ promuovere attività, manifestazioni e iniziative ritenute comunque di pubblico interesse, espressione del principio di sussidiarietà orizzontale e meritevoli di sostegno

## **CAPO II**

### **Principi, criteri e modalità di erogazione dei contributi**

#### **Art.5 - Indirizzi dell'Amministrazione Comunale**

1. L'Amministrazione Comunale procede allo stanziamento delle risorse che intende destinare a contributi, sovvenzioni e altre forme di vantaggio economico:
  - a) in via ordinaria, in sede di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento;
  - b) in via straordinaria, in sede di approvazione delle variazioni del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento;
2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di erogare contributi straordinari per particolari finalità o iniziative o anche per finanziare l'acquisto di beni o la realizzazione di piccoli interventi migliorativi di strutture assegnate in gestione alle associazioni del territorio. Nel caso di acquisti o interventi su beni che restano di proprietà comunale le spese devono essere preventivamente autorizzate dal Comune ed essere effettuate nel rispetto dei principi di economicità e trasparenza.
3. La valutazione delle richieste di contributo, sovvenzione e altre forme di vantaggio economico ed il loro eventuale accoglimento avvengono nei limiti delle risorse disponibili e nell'osservanza delle disposizioni previste nel presente regolamento.

#### **Art.6 - Criteri di valutazione**

La concessione di contributi, sovvenzioni e altre forme di sostegno è valutata con riferimento al criterio della "rilevanza sociale" dell'iniziativa/attività proposta, consistente nella verifica dei seguenti requisiti:

- a) efficacia ai fini della promozione sociale, civile, culturale, artistica, sportiva, ricreativa, turistica, ambientale ed economica, nonché alla cooperazione, allo sviluppo e alla solidarietà internazionale;
- b) grado con cui l'attività proposta persegue interessi pubblici in relazione alle tematiche ritenute più significative e d'interesse generale condivise dalla comunità;
- c) congruità dell'iniziativa rispetto alla programmazione del Comune;
- d) considerazione del carattere di originalità e del grado di innovazione della proposta progettuale.

#### **Art.7 - Modalità di concessione**

1. Condizione essenziale per l'ammissione ai benefici disciplinati dal presente regolamento è la compatibilità dell'attività e delle iniziative per le quali si chiede il contributo o il vantaggio economico con i programmi, gli obiettivi e le attività dell'Ente, quali risultano dai suoi atti di programmazione, tale da configurare i soggetti proponenti come soggetti ausiliari dell'attività istituzionale dell'Ente, conformemente al principio di sussidiarietà orizzontale sancito dall'art. 118 della Costituzione.
2. L'organo competente alla valutazione delle richieste di contributi sia ordinari che straordinari e delle altre forme di vantaggio economico in relazione ai criteri predeterminati nel presente regolamento è la Giunta Comunale.
3. L'istruttoria delle richieste, l'atto di erogazione nonché tutti gli altri atti gestionali, prodromici o conseguenti alla deliberazione della Giunta Comunale, sono assunti dal responsabile del settore competente.
4. Tutti i contributi saranno liquidati successivamente allo svolgimento dell'iniziativa, previa presentazione di rendicontazione da parte del soggetto richiedente. In ogni caso il contributo corrisposto non potrà mai essere superiore alla differenza costi-ricavi.

#### **Art.8 - Modalità di presentazione delle domande**

1. Le istanze per l'ottenimento dei contributi ordinari devono di norma essere presentate entro il 30 novembre

di ogni anno per l'anno successivo, mentre quelle per i contributi straordinari vanno presentate di norma almeno 15 giorni prima dell'iniziativa. A discrezione della Giunta Comunale potranno in ogni caso essere valutate anche le domande pervenute oltre i termini sopra indicati: qualora successive allo svolgimento dell'iniziativa, andranno già corredate della relativa rendicontazione.

2. La domanda per la concessione di contributi, sovvenzioni e altre forme di sostegno va redatta sull'apposito modulo predisposto dal Comune di Predore e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente/ associazione/ organizzazione o dal richiedente (nel caso di persone fisiche). Dovrà presentare i seguenti elementi:

- a) **dati** anagrafici identificativi (per le persone fisiche) / denominazione o ragione sociale (per gli enti, associazioni o organizzazioni); copia dello statuto/atto costitutivo oppure sintetica presentazione del soggetto richiedente
- b) indicazione del tipo di **beneficio richiesto** e dell'ammontare del contributo
- c) per i **contributi straordinari**: breve descrizione e indicazione della durata dell'iniziativa o dell'attività che si intende svolgere;
- d) per i **contributi ordinari**: descrizione del programma delle attività e delle iniziative che si intendono svolgere e/o promuovere nel corso dell'anno e breve relazione relativa ai risultati conseguiti nell'esercizio finanziario precedente;
- e) **piano finanziario** dell'iniziativa/e con la previsione delle voci di spesa e delle voci di entrata
- f) indicazione dell'ammontare degli eventuali **contributi richiesti ad altri soggetti**, pubblici o privati
- g) impegno ad utilizzare l'eventuale contributo assegnato per le finalità dichiarate
- h) dichiarazione che l'eventuale attività commerciale svolta all'interno dell'iniziativa, manifestazione o attività non è preminente rispetto alle finalità sociali
- i) dichiarazione resa nelle opportune forme di legge relativa alla veridicità di quanto dichiarato.

3. Il Comune di Predore si riserva la possibilità di verificare quanto dichiarato nella richiesta e di richiedere ulteriore documentazione.

## **Art.9 - Esame e accoglimento delle domande**

1. L'istruttoria delle domande è curata dal Settore competente per materia, in conformità a quanto disposto dal presente regolamento.

2. L'accoglimento della domanda e l'ammontare del contributo, della sovvenzione o di altra forma di sostegno economico sono disposti dalla Giunta Comunale, sentito il Responsabile del Settore competente, nei limiti della capacità finanziaria degli stanziamenti previsti in Bilancio.

3. L'ammontare del contributo non può, in nessun caso, superare la differenza tra le spese sostenute e le entrate percepite per l'attuazione dell'iniziativa, manifestazione o attività specifica oggetto della richiesta.

## **Art.10 - Modalità di liquidazione**

1. La liquidazione del contributo, della sovvenzione o di altro beneficio economico avviene, di norma, integralmente a consuntivo dell'iniziativa, della manifestazione o dell'attività ed è disposta con atto di liquidazione del Responsabile del Settore competente in materia, sulla base della rendicontazione prodotta.

2. Nei casi di necessità, debitamente motivati ed eventualmente documentati, tali da compromettere la positiva concretizzazione dell'iniziativa, della manifestazione o dell'attività, la Giunta Comunale, con proprio provvedimento, su proposta del Responsabile del Settore di riferimento, può disporre l'assegnazione di un acconto (fino all'80% dell'importo assegnato come contributo o sovvenzione).

3. Per l'erogazione del contributo o della sovvenzione assegnati, il richiedente dovrà produrre i seguenti documenti:

- a) per i contributi straordinari: rendiconto dettagliato delle spese sostenute e delle entrate percepite per la realizzazione dell'iniziativa o della manifestazione
- b) per i contributi ordinari inerenti lo svolgimento di attività deve essere presentato il bilancio a chiusura del periodo di realizzazione delle stesse (anno scolastico, stagione sportiva, ecc)

4. L'Amministrazione Comunale, qualora lo ritenga opportuno, potrà richiedere la presentazione della documentazione contabile attestante le spese sostenute ovvero i documenti giustificativi dei dati ricavati.

## **Art.11 - Utilizzo dei contributi economici**

La concessione di contributi, sovvenzioni o altre forme di beneficio economico comporta per i soggetti richiedenti l'obbligo di realizzare l'iniziativa, la manifestazione o l'attività per cui è stata presentata istanza, pena la revoca del beneficio.

## **Art.12 - Decadenza dai benefici economici**

1. I soggetti richiedenti e assegnatari delle diverse tipologie di contributo economico descritte nel presente regolamento decadono dai benefici ottenuti qualora non venga presentata la prescritta documentazione o in caso di mancata realizzazione dell'iniziativa, manifestazione o attività per cui è stato concesso il contributo.

2. caso di realizzazione parziale o diversa dell'iniziativa, manifestazione o attività, l'Amministrazione Comunale dispone, a seconda dei casi, la revoca, il recupero parziale o totale del contributo stanziato.

## **Art.13 - Altre tipologie di contributi**

Il Comune può erogare anche le seguenti tipologie di contributi:

- a) Contributi assegnati per aderire e/o permanere all'interno di organismi associativi (contributi associativi): Il Comune può erogare contributi per l'adesione e/o la permanenza all'interno di organismi associativi. Ove non diversamente stabilito dalla legge, l'adesione ad un organismo associativo e l'approvazione delle relative quote sociali di appartenenza competono alla Giunta;
- b) Contributi concessi a favore di popolazioni colpite da calamità o altri eventi eccezionali (contributi di solidarietà): il Comune può erogare contributi per iniziative di aiuto e solidarietà a favore di comunità colpite da calamità o altri eventi eccezionali. Ove non diversamente stabilito dalla legge, l'assegnazione di contributi per finalità solidaristiche e la relativa quantificazione competono alla Giunta. Ai beneficiari è fatto obbligo di certificare il corretto utilizzo delle risorse assegnate.
- c) Contributi assegnati nell'ambito di specifiche convenzioni per lo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse (contributi convenzionali): a norma dell'articolo 56 del Decreto Legislativo n. 117/2017 il Comune può stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte da almeno sei mesi nei competenti registri di legge, per lo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. Nell'ambito di tali convenzioni potrà essere previsto, a norma di legge, esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

## **CAPO III Concessione del patrocinio comunale**

### **Art.13 - Istituto del patrocinio**

1. Il Comune di Predore, ai sensi dell'art.8 del D.Lgs. 267/2000 ed in considerazione da quanto sancito dallo Statuto Comunale, promuove l'iniziativa di cittadini, singoli o associati, finalizzata allo svolgimento di attività di rilevanza sociale e culturale rivolte alla collettività.

2. Per promuovere le finalità di cui al comma precedente, l'Amministrazione Comunale si avvale dell'istituto del patrocinio, che costituisce una forma simbolica di adesione, nonché una manifestazione di apprezzamento da parte dell'Ente ed il riconoscimento del valore istituzionale, morale, civile, sociale, culturale, scientifico, artistico, storico, turistico, produttivo, sportivo e ambientale concesso ad un'iniziativa, manifestazione o progetto proposto realizzato da terzi (sia esso oneroso o meno).



## **Art.14 - Modalità di presentazione della richiesta**

1. In linea di massima le iniziative, le manifestazioni o le attività per le quali viene richiesto il patrocinio comunale devono uniformarsi all'attività e ai programmi dell'Amministrazione Comunale.
2. La domanda deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Predore, di norma almeno 15 giorni prima della realizzazione dell'iniziativa, della manifestazione o dell'attività. L'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo delegato e deve contenere l'indicazione del genere di iniziativa, un sintetico programma della stessa e l'eventuale richiesta di sostegno organizzativo richiesto all'Ente.

## **Art.15 - Concessione del patrocinio**

1. Il patrocinio dell'Amministrazione Comunale viene concesso con provvedimento della Giunta Comunale: nel provvedimento è contenuta la motivazione in base alla quale viene riconosciuta la rilevanza all'iniziativa, manifestazione o attività.
2. La concessione del patrocinio conferisce al destinatario la facoltà di citare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa e autorizza l'uso dello stemma del Comune di Predore.
3. Il patrocinio può accompagnarsi alla concessione di un contributo o di altre utilità secondo le modalità di cui agli articoli precedenti.
4. In virtù della concessione del patrocinio comunale, l'Amministrazione può conferire targhe, coppe, medaglie o altri premi secondo la natura e l'importanza dell'iniziativa, manifestazione o attività, nei limiti delle disponibilità di Bilancio.

## **Art.16 - Benefici derivanti dalla concessione del patrocinio**

1. Dalla concessione del patrocinio comunale, in aggiunta all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Predore ed alla facoltà di citare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa, può derivare anche l'attribuzione di vantaggi economici quali, ad esempio:
  - la possibilità di utilizzare uno spazio pubblico a titolo gratuito o ad un canone agevolato;
  - la concessione di sale comunali per la realizzazione di convegni, conferenze, mostre, ecc.
  - la concessione in uso di impianti sportivi di proprietà comunale;
  - la concessione di mezzi o attrezzature (videoproiettore, lavagna luminosa, impianto di amplificazione, ecc.) di proprietà comunale
2. Per tutto quanto disciplinato in altri ambiti normativi, troveranno puntuale applicazione gli altri regolamenti nonché le altre norme di Legge.

## **CAPO IV Disposizioni finali**

### **Art.17 – Esclusione della responsabilità**

Il Comune di Predore non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento delle attività e delle iniziative per le quali è stato concesso il beneficio o il patrocinio; inoltre, il Comune non assume responsabilità alcuna relativamente alla gestione delle associazioni beneficiarie.

### **Art.18 - Albo dei beneficiari**

Ai sensi del D.P.R. n.118 del 7 aprile 2000 è istituito l'albo dei beneficiari di contributi o sovvenzioni, che viene pubblicato sul sito istituzionale e aggiornato annualmente.

## **Art.19 – Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento saranno osservate le leggi e i regolamenti vigenti in materia.

## **Art.20 – Pubblicità**

Copia del presente regolamento sarà tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento presso l'Ufficio Segreteria e pubblicata sul sito dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente.

## **Art.21 – Entrata in vigore**

Il presente regolamento sostituisce il precedente regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 08.04.2019.