

**COMUNE DI FONTENO**

Provincia di Bergamo  
Codice Ente 10105

**ORIGINALE**

**DELIBERAZIONE N. 9**

Soggetta invio ai capigruppo consiliari

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO ANNO 2016**

L'anno **DUEMILADICIASETTE** addì VENTQUATTRO del mese di GENNAIO alle ore 19,00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

DONDA Fabio	SINDACO	Presente
PEDRETTI Tiziano	VICE-SINDACO	Presente
BIGONI Avv.Alessandro	ASSESSORE	Presente

Totale presenti    3  
Totale assenti    0

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Luisa Borsellino** quale provvede alla redazione del presente verbale, svolgendo le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Dott. DONDA Fabio** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- Che con deliberazione n.50 del 13.10.2016, esecutiva a sensi di legge, la Giunta Comunale ha impartito alla delegazione trattante di parte pubblica le linee di indirizzo per la predisposizione degli atti necessari per lo svolgimento della contrattazione decentrata della Delegazione di parte pubblica;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 24.11.2016, esecutiva a sensi di legge, è stata costituita la parte variabile del fondo per le risorse decentrate – anno 2016;

**VISTA E RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n.125 del 21.10.2016 con la quale è stato stabilito che le risorse destinate ai compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi per l'anno 2016, sono pari ad €.9.737,25 derivanti dall'impiego di risorse stabili e risorse variabili;

### PRESO ATTO:

- della relazione illustrativa tecnico-finanziaria, redatta ai sensi dell'art.40, comma 3 sexies, del D.Lgs.n.165/2001, a firma del Responsabile del servizio economico-Finanziario, dalla quale si evince la compatibilità tra i costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio, che allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- che la documentazione è stata trasmessa al Revisore dei Conti, il quale nei termini di legge non ha espresso alcun parere;

**RILEVATO** che è stata esaminata ed approvata, sia dalla Delegazione di parte pubblica che dalla Delegazione di parte sindacale, l'ipotesi di intesa sulla distribuzione del fondo risorse decentrate dell'anno 2016, che allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art.5 del C.C.N.L. 01.04.1999, l'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva dei Contratti Collettivi Decentrati Integrativi è disposta dall'organo di governo dell'Ente, dopo il controllo di compatibilità effettuato dal Revisore dei Conti.

**RICHIAMATO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – comparto Regioni ed Autonomie Locali, sottoscritto in data 09/05/2006 tra l'ARAN e le organizzazioni Sindacali ed i precedenti C.C.N.L. del 22.01.2004, del 01.04.1999 integrativo in data 14.09.2000 8c.d."Code Contrattuali");

**RICHIAMATO** altresì l'art.4 del C.C.N.L. del 22.01.2004 che definisce i tempi e le procedure per la stipulazione o il rinnovo del contratto collettivo decentrato integrativo;

**DATO ATTO** che le materia di contrattazione decentrata rispettano le vigenti disposizioni in materia;

**ACQUISITO** sulla proposta di deliberazione il prescritto parere di regolarità tecnico- contabile resa a sensi dell'art.49 del D.Lgs.n.267/2000.

**CON** votazione unanime e favorevole, espressa nelle forme di legge, dagli aventi diritto, presenti e votanti; ,

## DELIBERA

- 1) di prendere atto:

- Della relazione illustrativa tecnico-finanziaria, redatta ai sensi dell'art.40, comma 3 sexies, del D.Lgs.n.165/2001, a firma del Responsabile del servizio economico-Finanziario, dalla quale si evince la compatibilità tra i costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio, che allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2) **di approvare** l'accordo sulla definizione ed utilizzo del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività dell'anno 2016, esaminato ed approvato, sia dalla Delegazione di parte pubblica che dalla Delegazione di parte sindacale, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3) **di autorizzare** la Delegazione di parte pubblica, costituita dal Segretario Comunale, alla definitiva sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2016 ed alla liquidazione degli importi spettanti;

4) **di trasmettere** copia della presente all'A.R.A.N. unitamente al contratto integrativo decentrato debitamente sottoscritto trattante così come previsto dall'art.5, comma 4 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004;

5) **provvedere** altresì all'espletamento degli obblighi afferenti la pubblicità della contrattazione decentrata integrativa previsti dalla legge.

Successivamente

### LA GIUNTA COMUNALE

**RAVVISATA** l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art.134, comma 4° del T.U.E.L. (D.Lgs.18.08.2000, N.267)

All'unanimità

### DELIBERA

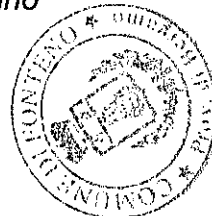
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

### PARERI

*Si esprime parere **FAVOREVOLE** in relazione alla regolarità **tecnica-contabile** dell'atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Dott.ssa Luisa Borsellino*



# COMUNE DI FONTENO

PROVINCIA DI BERGAMO

Via Campello, 2 - C.A.P.24060 Fonteno P.I.V.A. 00542500160

Tel 035/969022 – Fax 035/969471

e-mail: info@comune.fonteno.bg.it

## CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO AZIENDALE PER LA COSTITUZIONE DEL FONDO E RELATIVA ASSEGNAZIONE E RIPARTIZIONE DELLE RISORSE ANNUALITA' 2016 – APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. \_\_\_\_\_

1. Il presente CCDI si inserisce nel contesto normativo e contrattuale di seguito sinteticamente indicato. Esso va interpretato in modo coordinato, prendendo a prioritario riferimento i principi fondamentali nonché le disposizioni imperative recate dalle norme di legge, l'autonomia regolamentare riconosciuta all'Ente, le clausole contenute nei CCNL di comparto vigenti nella misura in cui risultano compatibili e/o richiamate dalle fonti legislative o regolamentari.

La delegazione di parte pubblica, costituita in applicazione dell'art.4 di CCNL del 22.01.2004 ed ai sensi dell'art.10, comma 1 del CCNL dell'1.4.1999 e la parte sindacale, costituita ai sensi dell'art.10, comma 2 dello stesso CCNL dell'1.4.1999, riunitesi nella Sede Municipale, in data 16-12-2016 hanno convenuto sul seguente contratto decentrato integrativo aziendale per la costituzione del fondo e relativa assegnazione e ripartizione delle risorse annualità 2016.

### Premessa

Con il contratto decentrato integrativo le parti si propongono di aggiornare a livello aziendale gli obiettivi eminentemente organizzativi e di gestione del rapporto di lavoro e di miglioramento della qualità dei servizi pubblici già fissati dall'art.2 del CCNL 31.03.1999 e dal nuovo CCNL e successive normative.

### Durata del contratto

Il presente CCDI sostituisce tutti i precedenti contratti integrativi stipulati con il Comune di Fonteno.

La sua durata è limitata per la costituzione del fondo e relativa assegnazione e ripartizione delle risorse esclusivamente all'anno 2016 mentre l'individuazione dei criteri è stata disposta con l'approvazione del CCDI dell'anno 2015-2016.

L'efficacia del presente contratto si protrae fino alla stipulazione del successivo.

### Le parti concordano quanto segue:

Preliminarmente si prende atto della costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2016 che si allega al presente accordo.

Le risorse destinate ai compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi sono definite per il 2016 in € 9.737,25 derivanti dall'impiego di risorse stabili per € 8.632,95 ed € 1.104,30 derivanti da impiego di risorse variabili.

Le parti convengono di destinare tali risorse, decurtate dalle spese per progressioni economiche orizzontali e indennità di comparto per le 3 unità in servizio, al personale di ruolo (n. 2 unità), previa valutazione del raggiungimento degli obiettivi di servizio finalizzati al consolidamento ed al miglioramento dell'attività complessiva dell'Amministrazione. La realizzazione di tali obiettivi è evidenziata a consuntivo dal Segretario Comunale, sulla scorta di attestazione dei Responsabili dei servizi.

La decurtazione per progressioni economiche orizzontali per l'anno 2016 è pari ad	€ 2.120,85
La decurtazione per l'indennità di comparto per l'anno 2016 è pari ad	€ 1.159,23
La cifra totale del Fondo, dopo le decurtazioni sopraindicate è pari ad	€ 6.457,17

Sarà ripartita applicando la medesima formula utilizzata nei precedenti esercizi finanziari per la distribuzione dell'Incentivo e legata agli stessi parametri.

Le quote di fondo non ripartite, riferite alle voci variabili ed al mancato raggiungimento degli obiettivi, sono portate in aumento delle risorse complessive dell'anno in corso

Le risorse indicate sono destinate esclusivamente al personale appartenente alle Categorie A, B e C che svolge la propria attività in condizioni particolarmente disagiate. In particolare si destina una cifra di € 500,00 per la disponibilità al rientro fuori orario di servizio in servizio in caso di calamità naturali, interruzioni di pubblico servizio e necessità urgenti non procrastinabili.

	Profilo professionale	n. addetti	Somma prevista
1	Operatore qualificato cat B	1	€ 500,00
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 500,00</b>

1. Ai fini del presente contratto s'intende per attività disagiata un'attività particolarmente scomoda, svolta in condizioni stentate e/o faticose per le circostanze specifiche nelle quali viene condotta sia rispetto a quella svolta da altre figure professionali della medesima categoria, sia rispetto alle diverse condizioni nelle quali può trovarsi la medesima figura professionale. Tale disagio può anche essere rappresentato da un orario di lavoro particolarmente flessibile o svolto in condizioni normalmente diverse e di maggior sacrificio rispetto agli altri dipendenti dell'ente senza che questo dia luogo a specifiche indennità (es. indennità di turno). Es.: l'operaio di categoria B che svolge attività in luoghi aperti e soggetti alle più svariate condizioni meteorologiche, è esposto ad un maggior disagio dall'impiegato, pur inquadrato nella medesima categoria B, che svolge la propria attività in ufficio.
2. L'indennità di disagio non è cumulabile, per le stesse motivazioni, con altre indennità quali ad esempio l'indennità di rischio, di turno o di reperibilità;

L'indennità di rischio, in applicazione della disciplina dell'art. 37 del CCNL del 14.9.2000, è corrisposta: al personale che offre prestazioni lavorative comportanti condizioni di particolare esposizione a rischio (è esclusa la corresponsione di tale indennità per il disagio derivante dall'articolazione dell'orario di lavoro in turni e per lo svolgimento di attività particolarmente disagiate per le quali è già contemplata la relativa indennità);

è quantificata in complessive € 30 mensili (art. 41 del 22.1.2004);

competete solo per i periodi di effettiva esposizione **al rischio in proporzione ai giorni di servizio da prestare calcolati su base mensile ed è liquidata mensilmente;**

Le risorse destinate ed i profili beneficiari di tale indennità sono i seguenti:

	Profilo professionale	n. addetti	Somma prevista
1	Operatore qualificato cat B	1	€ 360,00
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 360,00</b>

#### Risorse destinate all'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità

1. In applicazione dell'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL del 1.4.1999, come modificato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004 sono attribuite al personale appartenente alle categorie B, C e D per l'esercizio di compiti comportanti specifiche responsabilità, con esclusione del personale incaricato di posizioni organizzative secondo la disciplina degli articoli da 8 a 11 del CCNL del 31.3.1999 e successive modificazioni ed integrazioni, specifiche indennità.

2. L'indennità per particolari responsabilità ha natura retributiva fissa e ricorrente, è erogata in quote mensili, ed è graduata secondo la seguente tabella:

Descrizione della specifica responsabilità	Indennità
a) Responsabilità di Servizio e/o Ufficio e di procedimenti amministrativi ad esso inerenti	€
b) Responsabilità di procedimenti amministrativi di particolare complessità	€
c) Attività di staff considerata di particolare importanza	€ 1.000,00

3. Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di un'indennità per specifiche responsabilità, nel caso in cui ricorrano responsabilità diverse al dipendente interessato è attribuita l'indennità di valore economico più elevato.
4. Gli importi annui sono proporzionalmente ridotti per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale in relazione all'orario di servizio settimanale, mensile o annuale indicato dal contratto di lavoro.
5. L'attribuzione dell'indennità, collegata all'effettivo svolgimento delle funzioni e dei compiti, è annuale. **La corresponsione dell'indennità avviene mensilmente ed è rapportata ai giorni di effettiva presenza in servizio in proporzione ai giorni di servizio da prestare.**



*[Handwritten signature]*

Non sono considerate assenze dal servizio quelle dovute alle eccezioni espressamente indicate ai commi 1 e 5 dell'art. 71 del D.L. 112/08. In caso di assenza dal servizio dovuta alle eccezioni contenute nei commi 1 e 5 dell'art. 71 del D.L. 112/08 l'attribuzione dell'indennità non può essere revocata fino alla ripresa del servizio

6. Le risorse destinate alla corresponsione di tale indennità sono le seguenti:

Tipo	Particolare responsabilità	Cat.	n. addetti	Somma prevista
a)		C	1	€ 1.000,00
b)				€
<b>TOTALE</b>				€

7. Per dipendenti cui sono state attribuite con atto formale le specifiche responsabilità, nonché i compiti e le funzioni, così come individuati dall'art.17, comma 2, lett. i) del CCNL del 1.4.1999, integrato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004, è prevista una indennità, cumulabile con quella di cui al comma 1. del presente articolo nella misura massima di € 300 annuali.

8. Le responsabilità, i compiti e le funzioni di cui al comma precedente sono quelli indicati nella seguente tabella con l'indicazione della relativa indennità:

Descrizione delle specifiche responsabilità, compiti e funzioni	Indennità
a) Ufficiale di stato civile e anagrafe	€ 300,00
b) Ufficiale elettorale	€
c) Responsabile di tributi	€
d) Addetto agli uffici relazioni col pubblico	€

9. Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di un'indennità per specifiche responsabilità, nel caso in cui ricorrano responsabilità diverse al dipendente interessato è attribuita l'indennità di valore economico più elevato.

10. Gli importi annui sono proporzionalmente ridotti per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale in relazione all'orario di servizio settimanale, mensile o annuale indicato dal contratto di lavoro.

11. L'attribuzione dell'indennità, collegata all'effettivo svolgimento delle funzioni e dei compiti, è annuale. La corresponsione dell'indennità avviene mensilmente ed è rapportata ai giorni di servizio da prestare nel periodo indicato. Non sono considerate assenze dal servizio quelle dovute alle eccezioni espressamente indicate ai commi 1 e 5 dell'art. 71 del D.L. 112/08. In caso di assenza dal servizio dovuta alle eccezioni contenute nei commi 1 e 5 dell'art. 71 del D.L. 112/08 l'attribuzione dell'indennità non può essere revocata fino alla ripresa del servizio.

2. Le risorse destinate alla corresponsione di tale indennità sono le seguenti:

tipo	Responsabilità, compiti, funzioni	n. addetti	Somma prevista
a)	Ufficiale anagrafe e stato civile	1	€ 300,00
b)			€
<b>TOTALE</b>			€ 300,00

**Risorse destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi**

1. Ad ogni dipendente deve essere assegnato almeno un obiettivo che sia realizzabile e misurabile e corrispondente alle mansioni svolte. Il grado di raggiungimento degli obiettivi e dei programmi è verificato dal responsabile del servizio.

2. L'effettiva erogazione delle risorse destinate alla produttività ed al miglioramento dei servizi avverrà a consuntivo entro il mese di febbraio dell'anno successivo in applicazione dei seguenti criteri generali e della relativa procedura applicativa:

a) alla realizzazione degli obiettivi viene assegnato il 100% delle risorse destinate alla produttività ed al miglioramento dei servizi;

b) la valutazione del raggiungimento degli obiettivi è effettuata dal responsabile di servizio sulla scorta delle relazioni predisposte dai dipendenti cui sono stati assegnati i progetti. La percentuale di raggiungimento degli obiettivi determina la percentuale di erogazione delle risorse nell'anno. Gli eventuali risparmi andranno ad integrare nell'anno successivo le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività;



*[Handwritten signature]*

c) L'attribuzione delle risorse destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi verrà attribuita ai dipendenti proporzionalmente al raggiungimento del progetto.

3. le risorse destinate alla produttività e al miglioramento dei servizi sono risultano pari a: € 4.297,17

Tali risorse vengono assegnate a ciascun servizio secondo gli obiettivi del Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi e precisamente:

Servizio affari generali	€ 1.750,00
Servizio patrimonio e manutenzioni	€ 2.547,17

In particolare per l'anno 2016 verranno utilizzate per il riconoscimento dei seguenti progetti ritenuti essenziali per l'Amministrazione Comunale e che vengono così sintetizzati:

- Progetto Manutenzione patrimonio – Servizio sorveglianza territorio e manutenzioni straordinarie e segnalazione interventi urgenti riguardanti problemi elettrici ed idraulici
- Progetto Anagrafe/Amministrativo – Attuazione regolamenti IMU e predisposizione atti TARI, supporto all'utenza nella compilazione della modulistica, supporto all'ufficio tecnico. Servizio gestione comunicazione alla popolazione via internet "Amministrazione Aperta", nuovi adempimenti anagrafici e supporti informatici vari e dematerializzazione.

**Per l'annualità 2016 sono previste le progressioni orizzontali quantificate in € 0, l'istituto della progressione economica orizzontale si applica al personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, nel rispetto di quanto previsto dall'art.23 del d.Lgs.n.150/2009**

#### **Formazione ed aggiornamento professionale**

Le parti concordano sulla necessità di un costante investimento da parte di ciascun dipendente sulla propria formazione ed aggiornamento.

La quota destinata all'aggiornamento professionale viene utilizzata principalmente per la partecipazione a seminari, giornate di studio o brevi corsi specifici su temi di attualità legati a novità legislative o a nuovi adempimenti.

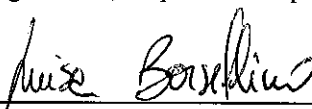
#### **Ambiente di lavoro**

Il personale addetto ai servizi esterni sarà dotato di tutte le attrezzature, presidi e dispositivi di protezione individuale previsti dal D.Lgs n.626/1994 e S.M.I..

#### **Flessibilità**

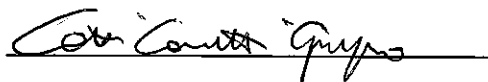
È riconosciuto l'istituto della flessibilità di 30 minuti giornalieri. Può essere utilizzato da qualsiasi dipendente a condizione che nell'area di appartenenza, venga assicurata, durante l'apertura al pubblico, la presenza di almeno un dipendente. Vi è l'impegno a garantire, da parte dei dipendenti, il buon andamento del lavoro e a evitare ogni disservizio.

La Delegazione di parte pubblica





La Delegazione di parte sindacale



RSU

\_\_\_\_\_

#### **MODALITA' DELLE VERIFICHE E TEMPI DI EROGAZIONE:**

In sede di verifica sul raggiungimento degli obiettivi, da effettuare utilizzando la scheda di seguito riportata, dovranno essere verbalizzate eventuali motivazioni, documentate e oggettivamente accertate, che possano causare riduzioni della quota di incentivo (sanzioni disciplinari o valutazione non positiva del lavoro svolto).

L'incentivo sarà corrisposto nella misura intera una volta conseguito il grado di raggiungimento "PIENO" indicato nella scheda di valutazione

*L'incentivo spettante sarà erogato entro il mese di GIUGNO 2017.*

# SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la relazione dei Responsabili di Servizio

Attesta che gli obiettivi individuati dall'Amministrazione per il 2016 riguardanti il

Sig. .... hanno avuto il seguente grado di raggiungimento:

- INSUFFICIENTE
- SCARSO
- SUFFICIENTE
- DISCRETO
- PIENO

Motivazioni della valutazione di mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi:

.....

.....

Fonteno .....

IL SEGRETARIO GENERALE

( \_\_\_\_\_ )



**COMUNE DI FONTENO**  
(Provincia di Bergamo)

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 1/4/1999, in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2016. **Relazione illustrativa**

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

<b>Data di sottoscrizione</b>		Preintesa 24.11.2016 Contratto
<b>Periodo temporale di vigenza</b>		Anno 2016
<b>Composizione della delegazione trattante</b>		Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente Segretario Comunale. Dott.ssa Luisa Borsellino Componenti _____ Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): - CGIL, Firmatarie della preintesa: Cotti Cometti Giorgio - CGIL Firmatarie del contratto: CGIL
<b>Soggetti destinatari</b>		Personale non dirigente
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>		a) Utilizzo risorse decentrate dell'anno 2016. b) Fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per la individuazione e la corresponsione dei compensi relativi alle finalità previste nell'art. 17, comma 2, lettera, f) del CCNL 31.3.1999; c)
<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? .....  Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli?  Nessun rilievo
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 <b>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009</b>
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? <b>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009</b>
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? <b>Sì per quanto di competenza.</b>  La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009? <b>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009</b>
<b>Eventuali osservazioni</b> =====		

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Articolo 1. Viene identificato l'oggetto del contratto.

- Articolo 2 Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con determinazione n.120 del 21.10.2016
- Articolo 3 Vengono fissati i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie
- Articolo 4 Sono definiti i tempi di applicazione dell'accordo.
- Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo.

**B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

Sulla base dei criteri di cui all'articolo \_\_\_\_\_ le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Descrizione*	Importo
Art. 17, comma 2, lett. a) – produttività	3.692,87
Art. 17, comma 2, lett. b) – progressioni economiche orizzontali	2.120,85
Art. 17, comma 2, lett. c) – retribuzione di posizione e risultato p.o.	
Art. 17, comma 2, lett. d) – Indennità di turno, rischio, reperibilità, maneggio valori, orario notturno, festivo e notturno-festivo	360,00
Art. 17, comma 2, lett. e) – indennità di disagio	-----
Art. 17, comma 2, lett. f) – indennità per specifiche responsabilità	1.000,00
Art. 17, comma 2, lett. g) – compensi correlati alle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lett. k) (progettazione, avvocatura, ecc.)	
Art. 17, comma 2, lett. i) – altri compensi per specifiche responsabilità (anagrafe)	300,00
Art. 31, comma 7, CCNL 14.9.2000 – personale educativo nido d'infanzia	
Art. 6 CCNL 5.10.2001 – indennità per personale educativo e docente	
Art. 33 CCNL 22.1.2004 – indennità di comparto	1.159,23
Somme rinviate	
Altro	
<b>Totale</b>	<b>8.632,95</b>

\* dove non diversamente indicato il riferimento è al CCNL 1.4.1999

**C) effetti abrogativi impliciti**

Il contratto determina l'abrogazione implicita delle norme del CCDI \_\_\_\_\_ /(*oppure*) Non si determinano effetti abrogativi impliciti

**D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità**

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto verso il personale si applica il regolamento per la valutazione e la premialità del personale (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_) nonché il Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_).

**E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;**

Lo schema di CCDI non prevede nuove progressioni economiche in quanto il meccanismo di progressione è regolato dal CCDI e in ogni caso esse sono sospese per il triennio 2011-2013 in attuazione dell'articolo 9, commi 1 e 21, del d.l. 78/2010

**F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale**

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi \_\_\_\_\_, con particolare riferimento a \_\_\_\_\_, ci si attende un incremento della produttività del personale \_\_\_\_\_

**G) altre informazioni eventualmente ritenute utili**

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 1/4/1999, in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2016. **Relazione tecnico-finanziaria**

## Modulo I – La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

Il fondo di produttività, in applicazione delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali vigenti nel Comparto Regione Autonomie Locali, è stato quantificato dall'Amministrazione con determinazione n. 120 del 21.10.2016 nei seguenti importi:

Descrizione	Importo
Risorse stabili	8.632,95
Risorse variabili	1.104,30
Residui anni precedenti	
Totale	9.737,25

### Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità

#### Risorse storiche consolidate

La parte "stabile" del fondo per le risorse decentrate per l'anno 2016 è stata quantificata ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti, e quantificata in € 8632,95.

#### Incrementi esplicitamente quantificati in sede di Ccnl

Sono stati effettuati i seguenti incrementi:

Descrizione	Importo
CCNL 22/1/2004 art. 32 c. 1	0
CCNL 22/1/2004 art. 32 c. 2	0
CCNL 9/5/2006 art. 4 c. 1	0
CCNL 11/4/2008 art. 8 c. 2	0

#### Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità

Descrizione	Importo
CCNL 5/10/2001 art. 4, c. 2	0
CCNL 1/4/1999 art. 15, c. 5 /parte (incremento stabile delle dotazioni organiche)	0
CCNL 22/01/2004 dich. cong. n° 14	0
CCNL 09/05/2006 dich. cong. n° 4 (recupero PEO)	0
CCNL 11/4/2008 art. 8 c. 2	0
CCNL 1/4/1999 art. 14, c. 4 riduzione straordinari	0
Altro	0

### Sezione II – Risorse variabili

Le risorse variabili sono così determinate

Descrizione*	Importo
Art. 15, comma 1, lett. d) sponsorizzazioni / convenzioni / contribuzioni utenza	
Art. 15, comma 1, lett. e) economie da part-time	
Art. 15, comma 1, lett. k) specifiche disposizioni di legge	
Art. 15, comma 1, lett. m) risparmi straordinario	
Art. 15, comma 2	1.104,30
Art. 15, comma 5 nuovi servizi o riorganizzazioni	
Art. 54 CCNL 14.9.2000 messi notificatori	
Somme non utilizzate l'anno precedente	
Altro	

\* dove non diversamente indicato il riferimento è al CCNL 1.4.1999

#### CCNL 1/4/1999 art. 15, c. 2 (integrazione fino al 1,2% del monte salari 1997)

Il monte salari 1997 al netto della dirigenza ammontava ad € \_\_\_\_\_, per una possibilità di incremento massima di € \_\_\_\_\_ (1,2%). Nella sessione negoziale è stata inserita la quota di € \_\_\_\_\_, pari al \_\_\_\_%.

Tale integrazione verrà utilizzata per le finalità indicate dalla norma contrattuale e previa asseverazione da parte del Nucleo di valutazione / OIV.

CCNL 1/4/1999 art. 15, c. 5 /parte (attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio.)

In ragione dell'attivazione del servizio \_\_\_\_\_ è stata stanziata una somma di € \_\_\_\_\_, necessaria per \_\_\_\_\_

### Sezione III – Eventuali decurtazione del fondo

Sono state effettuate le seguenti decurtazioni:

Descrizione	Importo
Trasferimento personale ATA	

CCNL 31/3/1999 articolo 7	
CCNL 1/4/1999 articolo 19	
Art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010 (limite fondo 2010 parte fissa)	
Art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010 (riduzione proporzionale al personale in servizio - parte fissa)	
Art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010 (limite fondo 2010 parte variabile)	
Art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010 (riduzione proporzionale al personale in servizio - parte variabile)	
Totale riduzioni	

Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo
Risorse stabili	
Risorse variabili	
Residui anni precedenti	
Totale	

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo

Voce non presente

**Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa**

Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Non vengono regolate dal presente contratto somme per totali € 5230,79 relative a:

Descrizione	Importo
Indennità di comparto	
Progressioni orizzontali	
Retribuzione di posizione e di risultato titolari di posizione organizzativa	3.230,79 2.000,00
Indennità personale educativo asili nido (art. 31, comma 7, CCNL 14.09.2000)	
Indennità per il personale educativo e scolastico (art. 6 CCNL 05.10.2001)	
Altro	
Totale	5.230,79

Le somme suddette sono già regolate dal CCDI triennale \_\_\_\_\_, oppure sono effetto di disposizioni del CCNL o di progressioni economiche orizzontali pregresse.

Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Vengono regolate dal contratto somme per complessivi € \_\_\_\_\_, così suddivise:

Descrizione	Importo
Indennità di turno	
Indennità di rischio	360,00
Indennità di disagio	
Indennità di maneggio valori	
Lavoro notturno e festivo	
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. f) CCNL 01.04.1999)	
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. i) CCNL 01.04.1999)	300,00
Compensi per attività e prestazioni correlati alle risorse di cui all'art. 15, comma 1, lettera k) del CCNL 01.04.1999	
Produttività di cui all'articolo 17, comma 2, lettera a) del CCNL 01/04/1999	
Altro	

Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Voce non presente

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo
Somme non regolate dal contratto	
Somme regolate dal contratto	
Destinazioni ancora da regolare	
Totale	

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Voce non presente

Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a. attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

Le risorse stabili ammontano a € 8.632,95, le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa (comparto, progressioni orizzontali, retribuzione di posizione e di risultato, indennità personale educativo nidi d'infanzia e indennità per il personale educativo e docente scolastico) ammontano a € 3.692,87. Pertanto le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa sono tutte finanziate con risorse stabili.

b. attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:

Gli incentivi economici sono erogati in base al CCNL e la parte di produttività è erogata in applicazione delle norme regolamentari dell'Ente in coerenza con il d.lgs. 150/2009 e con la supervisione del Nucleo di Valutazione / OIV.

c. attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali)

Per l'anno in corso non è prevista l'effettuazione di progressioni orizzontali in ragione del blocco disposto dall'art. 9, commi 1 e 21, del d.l. 78/2010.

**Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente**

Descrizione	Anno 2010	Anno 2015	Anno 2016	Differenza
Risorse stabili	8.632,95	8.632,95	8.632,95	
Risorse variabili	1.604,30	1.104,30	1.104,30	
Residui anni precedenti	00	00		
Totale	10.237,25	9.737,25	9.737,25	

**Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio**

Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

Tutte le somme relative al fondo delle risorse decentrate sono imputate in un unico capitolo di spesa precisamente il cap. \_\_\_\_\_, quindi la verifica tra sistema contabile e dati del fondo di produttività è costante.

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il limite di spesa del Fondo dell'anno 2010 risulta rispettato.

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Il totale del fondo come determinato dall'Amministrazione con determinazione n.125 del 21.10.2016 è impegnato nel Bilancio 2016, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs n.118/2011;

Missione - programma	Titolo	Macro Aggregati	CAP	Piano dei Conti D.Lgs.118/2011	Anno	Importo
01.07	1	01	210	1.01.01.01.000	2017	€. 797,00
01.11	1	01	228	1.01.01.01.000	2017	€. 3.500,00



Il presente verbale viene così sottoscritto:

*IL PRESIDENTE*

DONDA Fabio



*IL SEGRETARIO COMUNALE*

Dott.ssa Luisa Borsellino

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Fonteno, li

N. REG. PUBBL.

La suesesa deliberazione:

- Ai sensi dell'art. 124, comma 1 del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- È stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, con elenco n.



*IL SEGRETARIO COMUNALE*

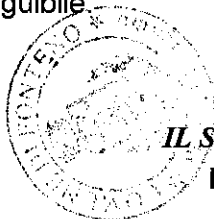
Dott.ssa Luisa Borsellino

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.
- Dichiarata immediatamente eseguibile

Fonteno, li



*IL SEGRETARIO COMUNALE*

Dott.ssa Luisa Borsellino

---