



COMUNE DI RANZANICO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE: PIAZZA DEI CADUTI, 1 - C.A.P. 24060 - CODICE FISCALE E PARTITA I.V.A. 00579520164

TEL. (035) 829022 - FAX (035) 829268 - E-MAIL: info@comune.ranzanico.bg.it

P.E.C.: protocollo@comuneranzanico.legalmail.it

www.comune.ranzanico.bg.it

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DI CUI AI VIGENTI CCNL, ED ASSEGNAZIONE AL SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO.

SEDUTA DEL GIORNO 16.10.2020 – PRIMA SEDUTA

Addì, sedici ottobre 2020 alle ore 13:30 si è riunita, a porte chiuse, presso gli uffici di Palazzo Re - Via S. Bernardino 64 la Commissione esaminatrice del corso - concorso di cui in oggetto nominata con determinazione del Settore Amministrativo Finanziario n. 74 del 06.10.2020, che risulta così composta:

| | | |
|---------------------|------------------------------|---|
| Presidente | - Dr. Francesco Bergamelli | Segretario Comunale |
| Componenti esperti: | - Dr.ssa Luciana Maria Rossi | Istruttore Direttivo, cat. D – Responsabile Settore II° Comune di Vertova |
| | - Angelo Pizzighini | Istruttore Direttivo, Cat.D -Responsabile del Settore Ammin.vo-Finanziario del Comune di Ranzanico |

Svolge le funzioni di Verbalizzante della Commissione la Sig.ra Paris Paola.

Si prende atto, che è stato pubblicato sul sito web dell'Ente l'elenco degli ammessi a sostenere le prove scritte previste in data odierna come segue:

| Numero | PROT. | data | mittente |
|--------|-------|------------|------------------------|
| 1 | 2951 | 12/08/2020 | DANESI FRANCESCA |
| 2 | 2968 | 13/08/2020 | GHERARDI MARTA |
| 3 | 3113 | 25/08/2020 | VESCOVI CRISTIAN FABIO |
| 4 | 3161 | 29/08/2020 | BERTULETTI MAURA |
| 5 | 3172 | 31/08/2020 | NOZZA IRENE |
| 6 | 3206 | 03/09/2020 | ZANARDINI FRANCESCA |
| 7 | 3212 | 04/09/2020 | FENAROLI VIRGILIO |
| 8 | 3241 | 07/09/2020 | VACCARELLO LUCIANA |
| 9 | 3259 | 08/09/2020 | PAGANESSI SONIA |
| 10 | 3270 | 09/09/2020 | ZANON MATILDE |
| 11 | 3271 | 09/09/2020 | STURIALE MARCO |
| 12 | 3272 | 09/09/2020 | CAVALLARO SERGIO MARIA |
| 13 | 3321 | 11/09/2020 | MARTINELLI SIMONA |
| 14 | 3323 | 11/09/2020 | LORANDI PAOLA |
| 15 | 3352 | 14/09/2020 | GIUDICI ALESSANDRA |
| 16 | 3353 | 14/09/2020 | ANTELM I DAVIDE |
| 17 | 3354 | 14/09/2020 | FONTANA FEDERICA |
| 18 | 3355 | 14/09/2020 | BOCCUNI DARIO |
| 19 | 3357 | 14/09/2020 | MOLINARI LUCA |

| | | | |
|----|------|------------|----------------------|
| 20 | 3387 | 17/09/2020 | BERTINELLI PAOLO |
| 21 | 3404 | 19/09/2020 | BERTENI LAURA |
| 22 | 3405 | 19/09/2020 | DONADONI MIRIAM |
| 23 | 3426 | 19/09/2020 | SALESE FRANCESCO |
| 24 | 3430 | 19/09/2020 | DELLA ROCCA GIOVANNI |
| 25 | 3444 | 19/09/2020 | CONIGLIONE GIUSEPPE |
| 26 | 3455 | 19/09/2020 | GALBIATI PAOLO |
| 27 | 3459 | 20/09/2020 | LOMBONI CHIARA |
| 28 | 3467 | 20/09/2020 | GALLO INGRAO DANIELA |
| 29 | 3487 | 22/09/2020 | CREPALDI CARLO |

Accertato che nessun reclamo è pervenuto.

Confermando quanto previsto dal bando circa le due prove scritte la commissione conferma i criteri secondo i quali verranno valutate le due prove scritte.

Per la prima prova scritta si terrà in considerazione la correttezza dei riferimenti normativi e tecnici, la completezza nella trattazione dei contenuti e la chiarezza e correttezza espositiva.

Per la seconda prova scritta si terrà in considerazione la corretta individuazione dei riferimenti normativi e tecnici e la conseguente corretta individuazione degli strumenti, degli atti ed azioni da attuare, nonché della concreta elaborazione del provvedimento richiesto.

Si provvede all'elaborazione delle seguenti 3 serie di tracce per lo svolgimento della prima prova scritta:

TRACCIA 1

Il candidato descriva il principio di competenza finanziaria potenziata (significato e caratteristiche) previsto dal D. Lgs 118/2011 con particolare riferimento alla contabilizzazione delle spese correnti e di investimento

Trasparenza e tutela della privacy nella gestione degli amministrativi dell'ente locale

TRACCIA 2

Il candidato, dopo aver trattato le modalità di determinazione del risultato contabile di amministrazione, illustri i diversi fondi nei quali si può comporre nonché criteri, tempi e modalità di applicazione dell'avanzo di amministrazione.

Il candidato descriva le modalità di accertamento delle entrate tributarie non riscosse.

TRACCIA 3

La potestà regolamentare dell'ente locale in materia di tributi locali.

Il candidato descriva le modalità di previsione e gestione delle entrate degli enti locali secondo il principio applicato concernente la contabilità finanziaria

Quindi la Commissione, procede alla chiusura delle tre serie di domande in tre distinte buste anonime ed uguali, timbrate sui lembi di chiusura e siglate da un membro della commissione esaminatrice e le consegna al Presidente della stessa.

A questo punto procede all'elaborazione delle tre tracce relative alla seconda prova scritta, dopo aver confermato quanto previsto dal bando di corso - concorso.

TRACCIA 1

Al protocollo dell'ente viene trasmessa una fattura di Euro 5.000,00, per interventi diversi di manutenzione della rete stradale, in relazione alla quale non risulta essere stato assunto regolare impegno di spesa.

Il candidato riassume i passaggi e gli atti da porre in essere per regolarizzare la posizione dell'eventuale fornitore e dell'eventuale spesa a carico dell'ente.

Tra gli atti da porre in essere il candidato ne individui uno per il quale redigere uno schema.

TRACCIA 2

L'Amministrazione Comunale intende promuovere con la locale associazione "pro loco" una collaborazione per la realizzazione di iniziative culturali.

Tali iniziative vedrebbero l'intervento di volontari dell'associazione ed un contributo finanziario dell'Amministrazione. Il candidato riassume i possibili atti e passaggi da porre in essere (prima che gli eventi culturali possano realizzarsi) e rediga lo schema di uno di questi atti.

TRACCIA 3

Il comune di Ranzanico ha ricevuto da Regione Lombardia, nel corso dell'esercizio finanziario, un finanziamento di Euro 100.000,00 per la realizzazione di una nuova pista ciclabile. Il costo complessivo di tale opera è stimato in Euro 150.000,00.

Il candidato illustri il procedimento di variazione al bilancio di previsione e predisponga lo schema del relativo atto.

Quindi la Commissione, procede alla chiusura delle tre serie di domande (seconda prova scritta) in tre distinte buste anonime ed uguali, timbrate sui lembi di chiusura e siglate da un componente della Commissione esaminatrice e le consegna, insieme a quelle relative alla prima prova scritta, al Presidente della Commissione.

Qui in luogo aperto al pubblico, viene accertata la presenza dei seguenti candidati, identificati mediante esibizione di un documento di riconoscimento personale (come da allegato "A" e "A1") :

| N. | COGNOME E NOME |
|----|---------------------|
| 1 | BERTENI LAURA |
| 2 | CONIGLIOLE GIUSEPPE |
| 3 | CREPALDI CARLO |
| 4 | DANESI FRANCESCA |
| 5 | FENAROLI VIRGILIO |
| 6 | FONTANA FEDERICA |
| 7 | GALBIATI PAOLO |
| 8 | GIUDICI ALESSANDRA |
| 9 | MARTINELLI SIMONA |
| 10 | NOZZA IRENE |
| 11 | PAGANESSI SONIA |
| 12 | SALESE FRANCESCO |

Rileva che i seguenti candidati ammessi a questa fase concorsuale non sono presenti e quindi ne dichiara la decadenza dall'ammissione:

| N. | COGNOME E NOME |
|----|------------------------|
| 1 | ANTELMI DAVIDE |
| 2 | BERTINELLI PAOLO |
| 3 | BERTULETTI MAURA |
| 4 | BOCCUNI DARIO |
| 5 | CAVALLARO SERGIO MARIA |
| 6 | DELLA ROCCA GIOVANNI |

| | |
|----|------------------------|
| 7 | DONADONI MIRIAM |
| 8 | GALLO INGRAO DANIELA |
| 9 | GHERARDI MARTA |
| 10 | LAMBONI CHIARA |
| 11 | LORANDI PAOLA |
| 12 | MOLINARI LUCA |
| 13 | STURIALE MARCO |
| 14 | VACCARELLO LUCIANA |
| 15 | VESCOVI CRISTIAN FABIO |
| 16 | ZANARDINI FRANCESCA |
| 17 | ZANON MATILDE |

Risultano quindi presenti n. 12 candidati.

Il Presidente della Commissione ricorda quindi le modalità di effettuazione della prova.

Vengono consegnati a ciascun candidato una busta piccola per l'inserimento del foglietto con le generalità ed una busta grande per l'inserimento delle risposte e della busta più piccola, una penna a sfera nera e due fogli protocollo timbrati e siglati da un componente della Commissione. I candidati vengono informati delle modalità da seguire per la presentazione degli elaborati, che dovranno, a pena di nullità, essere redatti esclusivamente sul foglio protocollo recante il timbro del Comune; al termine della prova ciascun concorrente collocherà l'elaborato senza apporvi il proprio nome o altro segno di riconoscimento dentro la busta grande, unitamente alla busta di minore formato debitamente chiusa contenente il cartoncino sul quale il candidato avrà scritto le proprie generalità. Si informano altresì i candidati che non sarà possibile richiedere altri fogli protocollo, dovranno essere utilizzati solo i due fogli dati in dotazione e che la Commissione procederà a correggere solo la "bella copia" in tal senso identificata dai candidati.

Il Presidente avverte i candidati che per lo svolgimento della prova non è consentita la consultazione di testi di legge inclusi quelli non commentati. Il Presidente informa altresì i candidati di non apporre alcun segno di riconoscimento sulle buste e/o sugli elaborati pena l'esclusione. Lo stesso procede alla lettura dell'articolo 13 del D.P.R. 487/94.

L'estrazione a sorte di una delle tre buste contenenti le tre tracce formulate viene effettuata alle ore 14:30 dalla candidata Sig.ra Fontana Federica, la quale estrae la traccia n. 1 (UNO).

Viene data lettura della prova sorteggiata, la stessa viene dettata ai candidati presenti.

Terminata la dettatura delle domande da elaborare, la Commissione alle ore 14.40 definisce in novanta minuti la durata della prova, pertanto la stessa si chiuderà improrogabilmente alle ore 16:10.

Le funzioni di vigilanza durante la prova vengono assunte dalla Commissione stessa; durante la prova rimangono sempre presenti almeno due componenti della Commissione.

Considerato che nel corso della prova non si è verificato alcun inconveniente, si dà atto che alle ore 16:04 tutti i candidati presenti hanno terminato la prova.

Alla consegna le buste contenenti l'elaborato di ciascun candidato vengono siglate dal Presidente della Commissione, assegnando alle stesse un numero da apporre sulla linguetta staccabile al fine dell'abbinamento con la seconda prova. Quindi, consegnate tutte le buste, le stesse vengono custodite dal Presidente della Commissione.

Il Presidente della Commissione propone ai candidati una piccola pausa ed il ritrovo per la seconda prova scritta è previsto alle ore 16:30.

Si rileva che alle ore 16:30 il candidato sig. Galbiati Paolo non risulta presente per la seconda prova scritta, pertanto risultano presenti n. 11 candidati.

Il Presidente della Commissione ricorda quindi le modalità di effettuazione della prova.

Vengono consegnati a ciascun candidato una busta piccola per l'inserimento del foglietto con le generalità ed una busta grande per l'inserimento delle risposte e della busta più piccola, una penna a sfera nera e due fogli protocollo timbrati e siglati da un componente della Commissione. I candidati vengono informati delle modalità da seguire per la presentazione degli elaborati, che dovranno, a pena di nullità, essere redatti esclusivamente sul foglio protocollo recante il timbro del Comune; al termine della prova ciascun concorrente collocherà l'elaborato senza apporvi il proprio nome o altro segno di riconoscimento dentro la busta grande, unitamente alla busta di minore formato debitamente chiusa contenente il cartoncino sul quale il candidato avrà scritto le proprie generalità. Si informano altresì i candidati che non sarà possibile richiedere altri fogli protocollo, dovranno essere utilizzati solo i due fogli dati in dotazione e che la Commissione procederà a correggere solo la "bella copia" in tal senso identificata dai candidati.

Il Presidente avverte i candidati che per lo svolgimento della prova non è consentita la consultazione di testi di legge inclusi quelli non commentati. Il Presidente informa altresì i candidati di non apporre alcun segno di riconoscimento sulle buste e/o sugli elaborati pena l'esclusione.

L'estrazione a sorte di una delle tre buste contenenti le tre tracce formulate viene effettuata dal candidato Sig. Fenaroli Virgilio, il quale estrae la traccia n. 1.

Viene data lettura della prova sorteggiata, la stessa viene dettata ai candidati presenti.

Terminata la dettatura delle domande da elaborare, la Commissione alle ore 16.35 definisce in sessanta minuti la durata della prova, pertanto la stessa si chiuderà improrogabilmente alle ore 17.35.

Le funzioni di vigilanza durante la prova vengono assunte dalla Commissione stessa; durante la prova rimangono sempre presenti almeno due componenti della Commissione.

Considerato che nel corso della prova non si è verificato alcun inconveniente, si dà atto che alle ore 17:27 tutti i candidati presenti hanno terminato la prova.

Alla consegna, le buste contenenti l'elaborato di ciascun candidato vengono siglate dal Presidente della Commissione, assegnando alle stesse un numero da apporre sulla linguetta staccabile al fine dell'abbinamento con la prima prova. Quindi, consegnate tutte le buste, le stesse vengono custodite dal Presidente della Commissione.

Si procede all'abbinamento delle buste della prima e seconda prova scritta, inserendole in un'unica busta grande dopo aver provveduto all'eliminazione della linguetta. Assistono come testimoni degli abbinamenti i candidati Fontana Federica e Giudici Alessandra che procedono inoltre a mescolare le buste per evitarne l'identificazione.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.TO DR. BERGAMELLI FRANCESCO

I COMPONENTI ESPERTI

F.TO DR.SSA ROSSI LUCIANA MARIA

F.TO PIZZIGHINI ANGELO

IL VERBALIZZANTE

F.TO PARIS PAOLA