



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

Provincia di Brescia

PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE (CAT. C) RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021 DELLA PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE n. 2

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì TRENTA del mese di GIUGNO alle ore 08,30 presso la Sede Municipale di Monticelli Brusati, si è riunita la Commissione Giudicatrice della selezione nell'ambito della procedura di interpello per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore amministrativo-contabile (cat. C) rivolto agli idonei dell'elenco di cui all'art. 3-bis del D. L. n. 80/2021 della Provincia di Brescia, commissione nominata con determinazione dell'Area Amministrativa del Comune di Monticelli Brusati n. 119 del 07/06/2022 nelle persone di:

- Dott.ssa Laura Cortesi – Segretario Generale – Presidente;
- Geom. Giampietro Fongaro – Responsabile Area Tecnica - membro;
- Elena Inselvini – Responsabile Area Finanziaria – membro.

Funge da Segretario della Commissione la Sig.ra Franca Buffoli – Funzionario Ufficio Segreteria cat. C.

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Commissione predispose n. 84 domande, suddivise in due 3 gruppi; nel primo gruppo vengono inserite le domande numerate da 1 a 10, nel secondo le domande numerate dal 11 al N. 20 e nel terzo gruppo le domande numerate da 21 a 30.

Le domande sono le seguenti:

GRUPPO 1

1.	Fondo di riserva
2.	Variazioni di bilancio: competenze
3.	Bilancio di previsione: contenuti e principi
4.	Capacità di indebitamento
5.	Fasi dell'entrata
6.	Fasi della spesa
7.	Fondo crediti di dubbia esigibilità
8.	Adempimenti di bilancio che scadono il 31 luglio di ogni anno
9.	Organizzazione degli Uffici, programmazione della spesa e fabbisogni di personale
10	Verifiche di cassa

GRUPPO 2

11.	I controlli interni
12.	I pareri dei Responsabili di servizio
13.	L'esecutività degli atti amministrativi
14.	Gli elementi essenziali degli atti degli organi collegiali
15.	Le determinazioni
16.	Il trattamento economico dei dipendenti pubblici, la contrattazione collettiva ed integrativa
17.	Le ordinanze
18.	I compiti del Responsabile del procedimento
19.	La valutazione negli enti locali
20.	Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici

GRUPPO 3

21.	Il diritto di accesso procedimentale
22.	L'accesso civico
23.	La trasparenza
24.	Elezione del Sindaco
25.	Le competenze del Sindaco
26.	Nomina e competenze della Giunta Comunale
27.	Le competenze del Consiglio Comunale
28.	La performance
29.	l'Albo Pretorio
30.	Il Segretario Comunale – ruolo, funzioni e nomina

La Commissione prende atto che, in considerazione del numero dei candidati ammessi, gli stessi sono stati convocati in modo scaglionato seguendo l'ordine alfabetico.

L'ordine di convocazione dei candidati per sostenere la prova orale, presso la Sala Consigliare del Comune di Monticelli Brusati, ubicata in Monticelli Brusati (BS) in Via Della Valle n° 2, risulta pertanto il seguente:

ora conv.	N	nominativo
ore 8,30	1	BOLPAGNI STEFANO
	2	BONFANTI DANIELE
	3	CERINI NADIA
	4	CIVINI MARICA
	5	DEMETYOUSS GIANLUCA
	6	DESARIO SIMONA

Ore 09,30	7	LANFRANCHI ALESSANDRO
	8	NICOTRA SALVATORE
	9	TONONI PAOLO
	10	SORIO MARIALUISA
	11	ZHARA INNA

La Sig.ra Zhara Inna convocata per le ore 09.30 comunica che non sarà presente in quanto assunta presso altro Comune

Il Sig. Lanfranchi Alessandro convocato per le ore 09.30 comunica che non sarà presente per impegni sopravvenuti

Per lo svolgimento della prova orale del concorso sono state osservate tutte le norme anti Covid definite e dettagliate dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del 15/04/2021 e dal Piano operativo specifico per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Alle ore 08,20 la Commissione si reca presso la Sala Consigliare del Comune per avviare la fase di accoglienza dei candidati.

Agli orari indicati nella convocazione si procede all'appello e all'identificazione dei candidati e, in ordine, si procede allo svolgimento della prova orale. Alla fase di accoglienza risultano presenti i seguenti candidati:

ora conv.	N	nominativo
ORE 8,30	1	BOLPAGNI STEFANO
	2	CIVINI MARICA
	3	DESARIO SIMONA
ORE 09,30	4	TONONI PAOLO

I candidati, secondo l'ordine indicato, vengono invitati ad accomodarsi alla postazione di fronte alla commissione dove sono presenti tre contenitori, contenenti i tre gruppi di domande contrassegnate ciascuna da un numero identificativo, ed a sceglierne una per ciascuna di essi e, successivamente, a darne lettura.

Di seguito si riportano le domande estratte da ciascun candidato:

N	nominativo	Gruppo 1	Gruppo 2	Gruppo 3
1	BOLPAGNI STEFANO	3	12	28
2	CIVINI MARICA	4	19	25
5	DESARIO SIMONA	7	20	22
6	TONONI PAOLO	2	16	25

Al termine, la Commissione, valutati gli esiti della prova sostenuta sulla base dei seguenti criteri:

- conoscenza dell'argomento,
- capacità di elaborazione e collegamento,
- chiarezza e correttezza espositiva,
- completezza della trattazione,
- capacità di sintesi.

assegna la seguente valutazione, conseguita dai candidati nella prova orale, la quale si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30:

Nominativo	Votazione prova orale	Esito finale
BOLPAGNI STEFANO	15	NON IDONEO
CIVINI MARICA	23	IDONEA
DESARIO SIMONA	24	IDONEO
TONONI PAOLO	26	IDONEO

GRADUATORIA FINALE:

Nominativo	Votazione prova orale	Graduatoria finale
TONONI PAOLO	26	1
DESARIO SIMONA	24	2
CIVINI MARICA	23	3

Gli atti relativi alla selezione vengono presi in consegna dal Presidente della commissione, per gli adempimenti conseguenti.

La graduatoria viene tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

La seduta viene sciolta alle ORE 10,45

.Letto, confermato e sottoscritto.

I Presidente
F.to Dott.ssa Laura Cortesi

I Commissari

F.to Geom. Giampietro Fongaro

F.to Elena Inselvini

Il Segretario verbalizzante

F.to Franca Buffoli