

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

AREA AGRICOLTURA E GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 128/AA DEL 09-12-2021

OGGETTO: Gestione associata di funzioni comunali per l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani - Comune di Solto Collina - Anno 2021. Impegno di spesa per rimozione amianto

L'anno duemilaventuno il giorno nove del mese di dicembre negli Uffici della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AGRICOLTURA E GESTIONE DEL TERRITORIO

individuato ai sensi del Decreto del Presidente della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi n. 1 del 02-01-2020;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi approvato con deliberazione assembleare n. 5 del 27-03-2010;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 26-09-2013;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 30 del 29-12-2020;

VISTO il PEG 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 160 del 29-12-2020;

PREMESSO che la "Convenzione per la gestione associata di funzioni comunali per l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani" è stata:

– dall'Assemblea della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi con deliberazione n.49 del 27.12.2018;

– dal Comune di Solto Collina con deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 23.02.2018;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Solto Collina n.17 del 06.08.2013 con la quale venivano affidati direttamente i servizi di igiene ambientale alla società partecipata Val Cavallina Servizi S.r.l. fino al 31.12.2022;

PRESO ATTO della deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Solto Collina n.82 del 21.12.2013 con la quale veniva approvato il contratto con le prestazioni dei servizi di igiene ambientale;

CONSIDERATO che la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è socio della Val Cavallina Servizi S.r.l.;

PRESO ATTO della richiesta del Comune di Solto Collina per la rimozione, trasporto e smaltimento di amianto dal Centro di Raccolta Comunale;

VISTA l'offerta della Val Cavallina Servizi S.r.l. pervenuta il 09.12.2021 prot. n.17539 per il servizio di cui sopra al costo di € 1.700,00 + IVA;

RITENUTO opportuno procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per un importo complessivo di € 2.074,00 (IVA inclusa), relativo all'anno 2021, imputando l'importo al bilancio di previsione 2021/2023, secondo il principio della competenza potenziata di cui al D.Lgs n.118/2011 come segue:

Missione/	Titolo	Macro	Capitolo	Piano dei conti	Anno	Importo
-----------	--------	-------	----------	-----------------	------	---------

Programma		aggregato		D.lgs 118/2011		
09.03	1	03	112600	U.1.03.02.15.004	2021	€ 2.074,00

VISTI i sotto riportati pareri;
Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

- 1) di affidare in house alla Val Cavallina Servizi S.r.l. Piazza Salvo D'Acquisto, 80 Trescore Balneario (C.F. e P.I. 02544690163), per il Comune di Solto Collina, il servizio di rimozione, trasporto e smaltimento di amianto dal Centro di Raccolta Comunale, per l'importo di complessivi € 2.074,00, come da offerta in data 09.12.2021 prot. n.17539;
- 2) di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 2.074,00 (IVA inclusa), relativo all'anno 2021, imputando l'importo al bilancio di previsione 2021/2023, secondo il principio della competenza di cui al D.Lgs n.118/2011 come segue:

Missione/ Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Piano dei conti D.lgs 118/2011	Anno	Importo
09.03	1	03	112600	U.1.03.02.15.004	2021	€ 2.074,00

- 3) di dare atto che la spesa impegnata è finanziata da trasferimenti del Comune di Solto Collina ai sensi della convenzione sottoscritta e si autorizza l'iscrizione dell'accertamento nel bilancio di previsione 2021, come segue:

Titolo	Tipologia	Categori a	Capitolo	Piano dei conti D.lgs 118/2011	Anno	Importo
2	0101	02	204700	E.2.01.01.02.003	2021	€ 2.074,00

- 4) di trasmettere la presente determina all'ufficio economico finanziario per la registrazione dell'impegno contabile e di provvedere alla liquidazione con decreto nel rispetto del vigente statuto.
- 5) di stabilire che l'efficacia e l'esecutività del presente documento sono subordinati all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile dell'area finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to dott. Silvano Fusari

VISTO FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ' CONTABILE

Vista la determinazione, si accerta la regolarità contabile attestando la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Lovere li, 10-12-2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15-12-2021 al 30-12-2021

Lì 15-12-2021

IL DIRETTORE
f.to dott. Silvano Fusari

