

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Funzione
Amministrazione d'appartenenza
Indirizzo
Telefono ufficio
Fax ufficio
E-mail ufficio
Nazionalità
Data di nascita

PAGNONI ANDREA
Responsabile Area Economico-Finanziaria
Comune di Provaglio d'Iseo
Via Europa, 5 – 25050 Provaglio d'Iseo (BS)
030.9291209
030.9291235
a.pagnoni@comune.provagliodiseo.bs.it

Italiana
Iseo, 06 settembre 1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal gennaio 2011 a tuttora
Comune di Predore (Bg)
Area economico-finanziaria
Funzionario contabile categoria D, posizione economica D5 – (12 ore settimanali) ex art. 1 co. 557 L. 311/2004
Responsabile Servizi Finanziari con incarico di posizione organizzativa (ufficio ragioneria-tributi)

Da ottobre 2004 a tuttora
Comune di Provaglio d'Iseo (Bs)
Area economico-finanziaria
Funzionario contabile categoria D, posizione economica D5 (36 ore settimanali)
Responsabile Servizi Finanziari con incarico di posizione organizzativa (ufficio ragioneria-tributi –commercio)

Dal novembre 2008 a dicembre 2010
Comune di Predore (Bg)
Area economico-finanziaria
Funzionario contabile categoria D, posizione economica D3 – (12 ore settimanali) ex art. 1 co. 557 L. 311/2004
Attività ufficio ragioneria

Da gennaio 2003 a settembre 2004
Comune di Provaglio d'Iseo (Bs)
Area Gestione e Governo delle Risorse
Funzionario contabile categoria D, posizione economica D1 (36 ore settimanali)
Attività ufficio ragioneria, economato, ced

Da febbraio 2001 a dicembre 2002
Comune di Provaglio d'Iseo (Bs)
Area Gestione e Governo delle Risorse
Co.co.co
Attività ufficio ragioneria, economato, commercio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- MADRELINGUA
ALTRE LINGUE
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
- PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

2001

Università statale degli Studi di Brescia

Laurea “pieni voti” di dottore in economia e commercio indirizzo in economia bancaria

Laurea

1995

ITC statale indirizzo amministrativo “G.Antoniotti” Iseo

Diploma di ragioniere e perito commerciale

Diploma di scuola secondaria superiore

2020

Proteo Fare Sapere - Brescia

Corso di formazione per Dirigente servizi amministrativi e finanziari

2016

Costituzione in qualità di socio fondatore insieme ad altri colleghi dell’A.R.F.C. (Associazione Responsabili Finanziari Comunali). L’associazione ha lo scopo di diffondere la cultura economico-finanziaria in tema di enti locali nonché di accrescere le competenze dei partecipanti attraverso incontri periodici e varie proposte formative.

2001-2022

Partecipazione corsi di formazione, convegni e seminari nelle materie riguardanti il settore finanziario (bilancio di previsione, rendiconto finanziario, tributi locali, finanza pubblica, personale, privacy etcc)

Membro commissione concorso cat. C e D area finanziaria Comune di Iseo (BS) – Negrar (VR) – Predore (BG) – Castegnato (BS) – Provaglio d’Iseo (BS) – Gardone VT (BS) – Adrara SM (BG) – Paratico (BS)

2004

Isfor2000 - Brescia

Corso di formazione “La contabilità economica e i flussi informativi a supporto delle decisioni”

2004

Isfor2000 - Brescia

Corso di formazione “I processi di governo economico dell’Ente Locale: il ciclo della pianificazione-programmazione-controllo”

2003

Provincia di Brescia CFP Clusane

Corso di formazione “Gestione testi e fogli di calcolo Office per Windows”

2001

Isfor2000 - Brescia

Corso di formazione “Il controllo di gestione”

Italiana

Livello scolastico

Livello scolastico

Livello scolastico

Ottima conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel, Publisher, Power Point, Access) e Open Office, posta elettronica e navigazione internet, Windows. Conoscenza piattaforme ministeriali di utilizzo quotidiano. Buona conoscenza dei più diffusi programmi di utilità, ottimizzazione, grafica e sicurezza per il computer. Utilizzo di Qlik delivers Business Intelligence. Programmi di contabilità pubblica: Civilia Open, Civilia NEXT, Studio K – APK.

Patente B

Iscritto all’elenco nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento funzione pubblica, Fascia professionale attribuita: 1