

Numero di protocollo e data stampati a margine

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA art. 60 D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 effettuata in modalità interamente telematica mediante l'utilizzo della Piattaforma SINTEL – Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – ARIA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia.

Affidamento del servizio di tesoreria della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi per il periodo dal 01-01-2022 al 31-12-2026. CIG: ZD0342670F.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. Si utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL ai sensi della L.R. n. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it seguendo il seguente percorso: Acquisti per la PA – E-Procurement – Supporto all'utilizzo degli strumenti di E-Procurement – Guide e Faq per le imprese.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Si comunica che il Responsabile del procedimento di gara è la *dott.ssa Elisabetta Elide Zenti*, Responsabile dell'Area *Finanziaria e Affari Generali*.

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura aperta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'affidamento del servizio indicato in oggetto.

OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto della presente gara d'appalto è **"Affidamento del servizio di tesoreria della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi per il periodo dal 01-01-2022 al 31-12-2026"**.

In considerazione dell'oggetto del presente appalto è vietata la cessione del contratto o il subappalto dei servizi, a pena di nullità del contratto ed il pagamento dei danni causati alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a termini dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
[pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it](mailto:cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it)

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG)
24060 **Casazza** (BG)
24060 **Villongo** (BG)

Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
Via Roma, 35 – T. 035.927031

VALORE DEL CONTRATTO

Il valore presunto dell'appalto per il periodo dal 01-01-2022 al 31-12-2026 corrisponde ad un importo complessivo di **€ 35.000,00** (IVA se dovuta). L'importo degli oneri di sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00.

Il suddetto importo, da porre a base di gara, è stato calcolato partendo dal costo di mercato per prestazioni di tale tipo e considerando l'impegno orario presunto per l'espletamento del servizio di tesoreria riferito agli enti locali.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria, secondo quanto disposto all'art. 208 del D. Lgs. 267/2000.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati:

Requisiti di ordine generale:

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse, contributi previdenziali;

Requisiti di idoneità professionale:

- l'iscrizione e autorizzazione ai sensi degli art. 10, 13 del D. Lgs. 385/1993;
- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- l'insussistenza nei confronti degli amministratori delle condizioni ostative a ricoprire la carica in banche di cui al D.M. n. 161/1998;
- di rispettare, al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili Legge n. 68/1999;
- il possesso dei requisiti tecnici e finanziari per espletare correttamente il servizio oggetto di gara e di propria organizzazione idonea per personale ed attrezzature;
- l'insussistenza di motivi ostativi alla sottoscrizione del contratto previsti dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni (Normativa antimafia);
- avere almeno uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nell'ambito del territorio della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, entro 10 km dalla sede legale sita in Lovere, ovvero di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad aprirlo entro due mesi dall'avvio del servizio;

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- Possesso di un patrimonio netto annuo iscritto a bilancio negli ultimi tre esercizi (2018, 2019 e 2020) non inferiore a €. 100.000.000,00 (Euro centomilioni/00);

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG)
24060 **Casazza** (BG)
24060 **Villongo** (BG)

Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
Via Roma, 35 – T. 035.927031

- Conto economico negli ultimi tre esercizi (2018, 2019 e 2020) in utile.

Requisiti di capacità tecniche e professionali:

- aver gestito negli ultimi cinque anni il servizio di tesoreria in almeno cinque enti locali;
- disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e del collegamento diretto on line tra ente e tesoriere;
- disporre della conservazione degli ordinativi elettronici e dei documenti, rispettando la normativa vigente e conformandosi alle indicazioni tecniche e procedurali emanate in materia dagli organismi competenti, per tutto il periodo della durata della gestione del servizio, avendo cura di restituirli al termine del periodo contrattuale

AVVALIMENTO

Non è ammesso.

ACQUISIZIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i documenti sono disponibili e consultabili sulla Piattaforma SINTEL – Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti – ARIA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante *esclusivamente* per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma SINTEL, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma SINTEL, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale “Comunicazioni procedura”.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti è fissato alle ore 10:00 del giorno 13-12-2021.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e fatte pervenire alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi **esclusivamente in formato elettronico**, attraverso la Piattaforma SINTEL – Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti – ARIA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia – **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 21-12-2021.**

L’operatore economico registrato a SINTEL accede all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia offerta”, che consente di predisporre:

- 1) una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa;**
- 2) una “busta telematica” contenente l’offerta tecnica;**
- 3) una “busta telematica” contenente l’offerta economica.**

Si precisa che l’offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato “Invia offerta” e pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare

correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SINTEL per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni; si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla formulazione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte; si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

NOTA: come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL", cui si rimanda, in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

"BUSTA AMMINISTRATIVA" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "busta amministrativa" [1° step del percorso guidato "invia offerta" nella Piattaforma SINTEL] dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione amministrativa di seguito elencata.

- 1) **DOMANDA DI AMMISSIONE (Allegato A);**
- 2) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Allegato B);**
- 3) **DGUE (Allegato C)** – Documento di Gara Unico Europeo (presentare un DGUE distinto per ciascuno dei soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni riguardo il possesso dei requisiti di ammissione alla gara);

Il DGUE, completo di tutti i dati richiesti nel modello stesso, deve essere prodotto firmato digitalmente dal legale rappresentante (*o persona munita di comprovati poteri di firma e in tale caso allegare copia dell'atto che attesti i poteri del sottoscrittore*) del soggetto tenuto a rendere le dichiarazioni riguardo i requisiti prescritti ai fini della partecipazione alla gara.

L'impresa che partecipa per proprio conto deve compilare un solo DGUE.

In caso di concorrente che partecipa alla gara sotto forma di raggruppamento, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti al raggruppamento (mandanti e mandataria/capogruppo) un DGUE distinto.

In caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (art. 45 comma 2 lett. b) del D.lgs.n. 50/2016 e s.m.i.) e di consorzi stabili (art. 45 comma 2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) il DGUE deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, nel DGUE (Parte II – Forma della partecipazione), per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

- 4) **DICHIARAZIONE IN MERITO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80, COMMA 3 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I. (Allegato D)** – da rendere sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante (*o persona munita di comprovati poteri di firma e in tale caso allegare copia dell'atto che attesti i poteri del sottoscrittore*) di ogni impresa tenuta alla compilazione del DGUE.
- 5) **Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.: DICHIARAZIONE**, da

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG)
24060 **Casazza** (BG)
24060 **Villongo** (BG)

Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
Via Roma, 35 – T. 035.927031

redigere sulla base del modulo allegato al presente *disciplinare di gara (Allegato E)*, con la quale i soggetti mandanti dichiarano le parti del servizio che eseguirà ciascuno di essi e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o consorzi ordinari.
ovvero

fotocopia del relativo atto di costituzione corredato da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del DPR n. 445/2000, **qualora il raggruppamento o consorzio ordinario sia costituito prima della presentazione dell'offerta.**

6) **Garanzia:** *si rimanda all'articolo 19 della Convenzione.*

“BUSTA TECNICA” – OFFERTA TECNICA

La “busta tecnica” [2° step del percorso guidato “invia offerta” nella Piattaforma SINTEL] dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica presentata dai concorrenti, applicando i criteri indicati al successivo paragrafo CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE modello **Allegato F**.

L'**offerta tecnica**, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (*o persona munita di comprovati poteri di firma e in tale caso allegare copia dell'atto che attesti i poteri del sottoscrittore*) dell'impresa concorrente in forma singola o del consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTC o consorzio ordinario già costituito, ovvero ancora nel caso di RTC o consorzio ordinario non ancora costituiti, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

"BUSTA ECONOMICA" – OFFERTA ECONOMICA

La "busta economica" [3° step del percorso guidato "invia offerta" nella Piattaforma SINTEL] dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata.

Offerta economica redatta utilizzando il modello **Allegato G**, compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, qualora sia stato già conferito il mandato, l'offerta economica deve essere sottoscritta solo dall'impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti”; qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'offerta economica deve essere sottoscritta a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

L'offerta economica dovrà essere in regola con l'imposta di bollo e pertanto l'operatore economico dovrà applicare al predetto Allegato G n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata).

Per l'assolvimento si precisa che è possibile optare tra le seguenti modalità:

- scaricare l'Allegato F, apporvi la marca da bollo (opportunamente annullata), effettuare la scansione e sottoscriverlo con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa concorrente singola o mandataria, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti;
- utilizzare la marca da bollo virtuale ed allegare la ricevuta di pagamento che costituisce la marca da bollo digitale.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In esecuzione alla determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria e Affari Generali della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi n. 54 in data 30-11-2021, il servizio sarà aggiudicato applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 con le modalità di seguito indicate:

- OFFERTA TECNICA punteggio massimo 20;
- OFFERTA ECONOMICA punteggio massimo 80.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6 ultimo periodo del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerta, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, si procederà alla verifica della sua congruità con le modalità di cui allo stesso art. 97 comma 3 e seguenti.

A – OFFERTA TECNICA – massimo di punti assegnabili: 20

I punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice applicando i criteri di seguito indicati:

CRITERIO A) Numero di Comuni o enti locali con popolazione superiore a 5.000 abitanti per i quali si sta svolgendo il Servizio di Tesoreria:

<ul style="list-style-type: none"> ▪ oltre a 40 enti: punti 15 ▪ da 30 a 40 enti: punti 10; ▪ da 21 a 30 enti: punti 7; ▪ da 10 a 20 enti: punti 4; ▪ da 1 a 9 enti: punti 2; ▪ nessun ente: punti 0. 	max punti 15
---	--------------

CRITERIO B) Numero di sportelli bancari aperti nel territorio della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi al 31 dicembre 2020

<ul style="list-style-type: none"> ▪ cinque sportelli e oltre: punti 5 ▪ da tre a uno sportello: punti 2; ▪ nessuno sportello, con riserva di prossima apertura in caso di aggiudicazione: punti 0. 	max punti 5
--	-------------

B – OFFERTA ECONOMICA – massimo di punti assegnabili: 80

I punteggi relativi all'offerta economica saranno attribuiti assegnando 80 punti al concorrente che offrirà il prezzo più basso mentre agli altri concorrenti sarà assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

CRITERIO A) Corrispettivo: costo espletamento servizio – Costo massimo 7.000,00 euro annuo oltre IVA se dovuta (comprensivo di tutte le spese per le operazioni e tenuta conto)

$60 * \frac{Cm}{Cv}$ <p>Ove: Cv = Corrispettivo da valutare Cm = Corrispettivo migliore offerta</p>	max punti 60
---	--------------

CRITERIO B) Tasso passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria (*spread* su EURIBOR 3 mesi - base 365 giorni, vigente tempo per tempo, franco da commissione sul massimo scoperto o commissioni similari)

<p>10 x offerta migliore offerta</p> <p>Ove: offerta = euribor +/-spread offerto. offerta migliore = euribor +/- spread offerta migliore</p>	max punti 10
---	--------------

CRITERIO C) Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa: (*spread* su EURIBOR 3 mesi – base 365 giorni, vigente tempo per tempo):

<p>10 x offerta offerta migliore</p> <p>Ove: offerta = Euribor +/- lo spread offerto. offerta migliore = Euribor +/- lo spread offerta migliore.</p>	max punti 10
---	--------------

In caso di offerte riportanti uguale complessivo punteggio, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- offerte di importo pari o superiore alla base d'asta;
- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato speciale d'appalto;
- offerte che siano sottoposte a condizione, espresse in modo indeterminato o comunque non conformi allo schema Allegato C;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nella documentazione di gara ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG)
24060 **Casazza** (BG)
24060 **Villongo** (BG)

Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
Via Roma, 35 – T. 035.927031

nella documentazione di gara.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente e idonea a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente, senza che i concorrenti abbiano diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro;
- ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss., L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante, anche ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 68, R.D. n. 827/1924.

La stazione appaltante si riserva di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

INTEGRAZIONE DOCUMENTALE e SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la **procedura di soccorso istruttorio** di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dei documenti di gara, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, la stazione appaltante assegna al concorrente un **termine perentorio, non superiore a tre giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. **Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Tutte le operazioni di gara si svolgeranno in seduta riservata. Si è infatti optato per una procedura telematica, idonea a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e ad assicurare l'immodificabilità delle offerte, consentendo altresì di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono dunque in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte (cfr. tra le innumerevoli, Cons. Stato, sez. III, 24/02/2020, n. 1350).

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG)
24060 **Casazza** (BG)
24060 **Villongo** (BG)

Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
Via Roma, 35 – T. 035.927031

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente dal sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Le fasi procedurali della gara verranno effettuate una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dal Responsabile del Procedimento di Gara nella prima seduta che è indetta per il giorno 21-12-2021 con inizio alle ore 10:30 presso la sede della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi – Area Finanziaria e Affari Generali – sita in Lovere, Via Del Cantiere n. 4. Eventuali modifiche saranno notificate agli operatori economici attraverso la funzionalità “Comunicazioni procedura”.

Nel corso della seduta il Responsabile del Procedimento di Gara, eventualmente supportato da un seggio di gara nominato appositamente, provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella “busta amministrativa”.

Le offerte tecniche ed economiche resteranno non accessibili nel sistema, ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

Nel caso di attivazione delle procedure di soccorso istruttorio il Responsabile del Procedimento di Gara provvederà, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione il termine perentorio per sanare le irregolarità commesse. Per irregolarità o carenze di facile soluzione è ammesso un soccorso istruttorio informale e immediato, anche via telefono, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della seduta di ammissione; la mancata ottemperanza al soccorso istruttorio informale non comporta l'esclusione ma bensì l'attivazione del soccorso istruttorio formale (rif. paragrafo "INTEGRAZIONE DOCUMENTALE e SOCCORSO ISTRUTTORIO").

La regolarizzazione degli inadempimenti nei termini prescritti comporta l'ammissione dell'offerente, invece è escluso l'offerente che non provvede nei termini alla regolarizzazione.

Al termine della verifica dei documenti contenuti nella BUSTA AMMINISTRATIVA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e della documentazione di regolarizzazione, il Responsabile del Procedimento di Gara procederà all'apertura (sblocco) della BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA dei concorrenti ammessi a tale fase.

Le offerte economiche resteranno non accessibili nel sistema ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

Il Responsabile del Procedimento di Gara procederà quindi a consegnare la documentazione contenuta nella BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA alla Commissione giudicatrice, all'uopo nominata in conformità all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la quale procederà in apposita/e seduta/e all'analisi e alla valutazione delle offerte tecniche e quindi all'attribuzione dei relativi punteggi tecnici in ragione di quanto stabilito dal presente disciplinare di gara.

Sono escluse le offerte tecniche carenti di elementi sostanziali attinenti all'offerta o comunque irregolari ai sensi dell'art. 59 del Codice dei Contratti, e le offerte tecniche che contengono indicazioni di carattere economico idonee a far ritenere violato il principio di segretezza dell'offerta.

Al termine delle operazioni di valutazione del contenuto della BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA il Responsabile del Procedimento di Gara procede all'apertura (sblocco) della BUSTA ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA dei concorrenti ammessi a tale fase.

La Commissione giudicatrice procederà quindi:

- all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche in ragione di quanto stabilito dal presente disciplinare di gara, ed in particolare mediante l'applicazione delle formule descritte al paragrafo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE";

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG)
24060 **Casazza** (BG)
24060 **Villongo** (BG)

Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
Via Roma, 35 – T. 035.927031

- all’attribuzione ad ogni operatore economico di un punteggio complessivo pari alla somma dei punti ottenuti nell’offerta tecnica e in quella economica;
 - a stilare la graduatoria nel rispetto dell’ordine decrescente delle offerte ammesse.
- Ancorché la stazione appaltante non si sia vincolata all’applicazione integrale dell’art. 97 del Codice dei Contratti, essa si riserva la facoltà di procedere alla verifica di congruità nel caso di offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.
- Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno successivo.

AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice, concluse le operazioni di cui sopra, formulerà la proposta di aggiudicazione a favore della migliore offerta, ai sensi dell’art. 33 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e il responsabile del procedimento di gara, ai fini della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, provvederà ad acquisire d’ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall’operatore economico aggiudicatario.

L’aggiudicazione sarà disposta con determinazione del responsabile dell’Area Finanziaria e Affari Generali della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, conformemente all’art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L’aggiudicazione sarà comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell’art. 76, comma 5, del Codice dei Contratti ed è resa nota con le pubblicazioni previste dagli art. 29, comma 1, e 98 del medesimo Codice.

Ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dell’art. 80, comma 6, del Codice dei Contratti la stazione appaltante può:

- procedere in ogni momento alla verifica dell’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del Codice dei Contratti, escludendo l’offerente per il quale non siano confermate le dichiarazioni già presentate;
- revocare l’aggiudicazione se accerta in capo all’aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l’assenza di uno o più d’uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- imputare all’aggiudicatario revocato o all’aggiudicatario che recede, i danni emergenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento Europeo 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION, GDPR), esclusivamente nell’ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito. Tali dati sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l’operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l’appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dalla presente lettera di invito. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l’esclusione dalla gara o la decadenza dall’aggiudicazione.

I diritti dell’interessato sono quelli stabiliti dall’art. 10 del D. Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento Europeo 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION, GDPR). I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nel rispetto della normativa vigente. Titolare del trattamento dei dati è la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG)
24060 **Casazza** (BG)
24060 **Villongo** (BG)

Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
Via Roma, 35 – T. 035.927031

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite SINTEL il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del SINTEL stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Le eventuali richieste di accesso agli atti di gara potranno essere accolte, secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalla normativa vigente in materia. L'accesso è sempre consentito al concorrente che lo chieda "in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso." (art. 53, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

FORO COMPETENTE

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al TAR – Sezione di Brescia, entro i termini previsti dall'art. 204 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. e notificato alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.

RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei limiti di compatibilità con l'art. 216 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (disposizioni transitorie e di coordinamento).

Responsabile del procedimento di gara
Responsabile Area Finanziaria e affari Generali
Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi
Zenti dott.ssa Elisabetta Elide

Allegati:

Allegato A	modello domanda di ammissione
Allegato B	modello dichiarazione sostitutiva
Allegato C	Modello DGUE
Allegato D	modello dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Allegato E	modello dichiarazione raggruppamento
Allegato F	modello offerta tecnica
Allegato G	modello offerta economica

INFORMATIVA PRIVACY

Regolamento 679/2016/UE

Informativa Interessati - Gare d'appalto e altre procedure di acquisizione beni e servizi

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi con sede in Via del Cantiere, 4 - 24065 Lovere (BG), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	partita IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo DPO
LTA s.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione n. 10	00193	ROMA	Ghirardini Daniela

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG) | Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
24060 **Casazza** (BG) | Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
24060 **Villongo** (BG) | Via Roma, 35 – T. 035.927031

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede del Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi in Via del Cantiere, 4 - 24065 Lovere (BG). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it) indicati sul sito web dell'Ente.

2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dall'Ente);
- agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Si rende edotto l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare le prescrizioni del contratto stipulato. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alle obbligazioni contrattuali.

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Sede legale e amministrativa:

Via Del Cantiere, 4 – 24065 Lovere (BG)
CF 90029430163 – PI 03606190167
www.cmlaghi.bg.it – info@cmlaghi.bg.it
pec: cm.laghi_bergamaschi_1@pec.regione.lombardia.it

Sedi operative:

24065 **Lovere** (BG)
24060 **Casazza** (BG)
24060 **Villongo** (BG)

Via del Cantiere, 4 – T. 035.4349812
Via Don Zinetti, 1 – T. 035.810640
Via Roma, 35 – T. 035.927031