COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA:00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL:protocollo@comune.concesio.brescia.it

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - DEL CCNL 16.11.2022 PRESSO IL SETTORE AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI CONCESIO DI CUI N.1 POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE N. 68/1999.

VERBALE n. 2

Il giorno 29 settembre 2026, alle ore 13:30 presso la Sede municipale del Comune di Concesio, in via Marconi n.52, Ufficio del Segretario generale, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con determinazione n. 688 del 24.09.2026, nelle persone di:

- PRESIDENTE: Dott.ssa Mariateresa Porteri, Segretario Generale del Comune di Concesio;
- MEMBRO ESPERTO: Dott.ssa Sabrina Medaglia, Funzionario Amministrativo EQ, Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Concesio;
- MEMBRO ESPERTO: Dott. Gianfranco Secchi, già Funzionario Amministrativo con Elevata Qualificazione (EQ) e Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Sarezzo, attualmente in quiescenza.

Funge da Segretario della Commissione Maria Carmela Felici, Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Personale del Comune di Concesio;

Il Presidente, constatata la presenza della maggioranza dei componenti e, perciò stesso, la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

*****

PREDISPOSIZIONE DELLE TRACCE DELLA PROVA SCRITTA

In ossequio ai principi di *par condicio,* imparzialità e trasparenza e in coerenza con i criteri predeterminati e resi noti ai candidati, per lo svolgimento della prova scritta, la Commissione elabora n.3 prove d'esame, da sigillarsi in buste distinte (1 per ciascuna busta), articolate in n. 4 domande a risposta aperta sulle materie indicate dal bando. Il testo è il seguente:

BUSTA 1

1. Il Consiglio comunale: composizione, competenze e funzionamento.
2. Premessi brevi cenni sugli istituti di partecipazione al procedimento amministrativo, il candidato si soffermi sulla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza.
3. Il candidato illustri che cosa si intende per dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000, specificando la distinzione tra dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti di notorietà, le finalità, gli ambiti di utilizzo e i limiti.
4. Premessi brevi cenni sulle fasi della spesa, il candidato si soffermi sull'impegno.

COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA:00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL:protocollo@comune.concesio.brescia.it

BUSTA 2

1. La Giunta comunale: composizione, competenze e funzionamento.
2. La motivazione del provvedimento amministrativo: a quale finalità risponde e con quali modalità si assolve?
3. Il candidato illustri i principi che improntano l'azione amministrativa, con particolare riguardo al principio di trasparenza e al suo contemperamento con la tutela della riservatezza.
4. Premessi brevi cenni sulle fasi dell'entrata, il candidato si soffermi sull'accertamento.

BUSTA 3

1. Ruolo e competenze del Sindaco quale rappresentante della comunità territoriale e quale ufficiale di governo.
2. Premessi brevi cenni sugli istituti di partecipazione al procedimento amministrativo, il candidato si soffermi sull'accesso documentale, specificando legittimazione e modalità d'esercizio.
3. Il candidato illustri cosa si intende per Amministrazione Trasparente, indicandone strumenti e finalità.
4. Le deliberazioni degli organi collegiali e le determinazioni dirigenziali: elementi essenziali, competenza alla loro adozione, *iter* per la relativa esecutività.

*****

I componenti della Commissione provvedono, quindi, a stampare, siglare e timbrare ciascuna prova, ognuna delle quali viene inserita in una busta a sua volta firmata e timbrata sul lembo di chiusura a cura della Commissione, al fine di garantirne l'integrità.
La Commissione termina le proprie operazioni alle ore 14:30.
Le buste sigillate contenenti le prove vengono prese in custodia dal Presidente.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Alle ore 15:15 iniziano le procedure di identificazione dei candidati presso l'Aula Magna del C.F.P. Giuseppe Zanardelli, sito in Via Fausto Gamba n.12, Brescia, che appongono la propria firma sull'elenco predisposto.
Risultano presenti i seguenti 47 candidati:

DOMANDA	CODICE CANDIDATURA
1	CKADSKBAGP
2	21YC16NBV9

COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA:00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL:protocollo@comune.concesio.brescia.it

3	B838NSXKC3
4	R1VPKCRPRG
5	AK8FTZV9ZS
6	YEBYVEKNG3
7	67D6U7PWUD
8	N68GPG83C7
9	YPWSEVAQRP
10	66SYQRDEY9
11	XGGES89TN1
12	CFV1V8ZBV9
13	N7Q6B1WT5X
14	XMYA5GG2HQ
15	32Z9UKFW4S
16	82GKMAXA44
17	2791YKEEBE
18	UC61TDRNH6
19	SW55ZU7VK8
20	PG8C87PHXK
21	ERM17QKQES
22	RYSUGKKRFM
23	Z4EM1ZXWKX
24	64DDMXQR7U
25	WUMGXUGYEE
26	G1GRB5K7ZG

27	S8RSVUCZ93
28	ZTM196F8C9
29	DGNBYQWD2E
30	ZKU1VYFNFF
31	SB735XWNVU
32	X3C6AN811H
33	67YE6NWEQM
34	N4KT7PPEM4
35	HP6H4SZ2DB
36	RPCKQSF95Z
37	YHTBYZK9CN
38	AT5STHGFMV
39	A6YGG9SKT9
40	TYNZH8MSKE
41	DHREE1ZVSZ
42	4MQG5KX3Q4
43	H96HNHNF83
44	35R88MCT18
45	3G1VZCMB8E
46	HW22QB2DDH
47	4KYBKVKHCA

La commissione termina la fase di riconoscimento dei candidati alle ore 15:30.

Il Presidente espone le istruzioni per procedere alla prova, richiamando i criteri di valutazione pubblicati tramite avviso (PG n. 28647 del 25/09/2026) sul portale InPA, sul sito istituzionale

dell'Ente e all'Albo Pretorio *on line* e illustra ai candidati le seguenti istruzioni operative strumentali all'espletamento della prova scritta:

Ciascun candidato ha a disposizione:

- una postazione dotata di un PC, sul quale risulta già aperto un foglio di *word;*

- n.1 busta bianca grande, contenente un foglio con le tre tracce, onde evitare di dover procedere alla distribuzione di alcunché una volta effettuato il sorteggio;

- n.1 busta bianca piccola contenente un cartoncino bianco, sul quale andrà annotata la propria anagrafica (nome, cognome, luogo e data di nascita) da reinserire nella busta piccola, che, sigillata, andrà inserita in quella grande,

- n.1 penna.

A seguito dell'estrazione della prova da parte di un volontario, i candidati dovranno svolgerla nel tempo assegnato di n. 1 ora e 30 minuti mediante l'utilizzo del PC in dotazione, creando un file in formato *word* con le seguenti caratteristiche:

- Carattere: Times New Roman;

- Dimensione del carattere: 12 pt.

La conclusione dei propri lavori sarà da segnalarsi alla commissione a cura del candidato mediante alzata di mano. Il tecnico informatico presente in sala, per le mere operazioni di supporto, provvederà a consegnare al candidato una pendrive USB totalmente vuota, sulla quale il candidato stesso procederà al salvataggio del proprio elaborato. Successivamente il candidato, accompagnato dal tecnico informatico, dovrà inserire la pendrive all'interno della stampante, presente nella stanza, per procedere alla stampa dell'elaborato. Dopo aver verificato la correttezza della stampa, il candidato provvederà a cancellare il file tanto dal PC (e dal relativo cestino) quanto dall'USB, affinché non rimanga traccia alcuna che possa, anche solo potenzialmente, ricondurre l'elaborato al relativo autore. Nella stampante sono stati all'uopo inseriti fogli A4 bollati e siglati dal Presidente.

La prova dovrà essere inserita nella busta bianca grande, unitamente alla busta piccola e alla traccia. La busta grande, debitamente sigillata e completamente anonima, andrà restituita alla commissione insieme alla penna. Le istruzioni vengono rese disponibili ai candidati.

Il Presidente rammenta, altresì, che l'ammissione all'orale è subordinata al superamento della prova scritta con il punteggio minimo di 21/30.
Il Presidente ricorda che i candidati che, nella domanda di partecipazione al concorso, abbiano espressamente richiesto tempi aggiuntivi in ragione di una propria disabilità o di un disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), purché debitamente documentati, avranno a disposizione ulteriori 30 minuti per lo svolgimento della prova scritta, per una durata complessiva di 2 ore.

Accertata e fatta accertare l'integrità delle tre buste contenenti le tracce della prova scritta, il Presidente invita un candidato ad estrarre la prova.

La candidata con codice candidatura 4KYBKVKHCA estrae la **busta n. 2**.

La Commissione apre le buste n. 1 e n.3 e dà lettura delle tracce non estratte.

Infine, procede con la lettura della busta sorteggiata, dal seguente contenuto:

BUSTA 2

1 La Giunta comunale: composizione, competenze e funzionamento.
2 La motivazione del provvedimento amministrativo: a quale finalità risponde e con quali modalità si assolve?
3 Il candidato illustri i principi che improntano l'azione amministrativa, con particolare riguardo al principio di trasparenza e al suo contemperamento con la tutela della riservatezza.
4 Premessi brevi cenni sulle fasi dell'entrata, il candidato si soffermi sull'accertamento.

*****

Alle ore 15:35, prima dell'inizio della prova, le candidate con codice candidatura 4MQG5KX3Q4, HW22QB2DDH e UC61TDRNH6 dichiarano di ritirarsi, formalizzando la rinuncia con la firma sull'elenco dei presenti.

I candidati vengono accompagnati all'interno di n.2 laboratori informatici del C.F.P. Giuseppe Zanardelli e distribuiti all'interno in maniera omogenea.
I candidati vengono invitati a estrarre dalla busta grande il foglio con le tracce e a svolgere quella corrispondente alla 'BUSTA N. 2'.

La prova ha inizio alle ore 15.44 e si concluderà alle ore 17.14 per la generalità dei candidati. Per coloro che beneficiano di tempi aggiuntivi debitamente documentati, il termine ultimo è prorogato alle ore 17.44.

Ciascun candidato, una volta terminata la prova, alza la mano; il tecnico consegna USB sulla quale salvare la prova per poter procedere alla stampa, inserendo la pendrive all'interno della stampante presente nella sala. Al termine il candidato cancella il *file.*

Alle ore 16.09 il candidato con codice candidatura YEBYVEKNG3 dichiara di ritirarsi dalla prova, consegnando alla Commissione la busta grande contenente i testi delle tracce e la busta piccola debitamente compilata con i propri dati anagrafici. La Commissione provvede a sigillare la busta d'esame e a far apporre al candidato la propria firma sull'elenco dei presenti a certificazione del

ritiro.

La Commissione, alle ore 17.20, prende atto che tutti gli elaborati sono stati consegnati.
Il Presidente, quindi, dichiara terminata la prova.

*****

CORREZIONE DELLE PROVE E VALUTAZIONE DELLE STESSE

La Commissione, presso la Sede municipale del Comune di Concesio, in via Marconi n.52, Ufficio del Sindaco, alle ore 18.15 inizia la correzione delle prove a porte chiuse.
La valutazione degli elaborati è effettuata collegialmente secondo i criteri già stabiliti nella prima seduta della Commissione, in quanto i criteri di valutazione della prova scritta non sono stati modificati o integrati.

Il Presidente accerta l'integrità delle buste e appone un numero progressivo sulle buste grandi (dal n. 1 al n. 43). A questo punto, dopo aver aperto ogni busta, il Presidente appone il medesimo numero su ciascun foglio che compone l'elaborato ed anche sulle buste piccole contenenti i dati anagrafici; le buste contenenti l'anagrafica, vengono custodite separatamente. Si procede, quindi, a dare lettura collegiale degli elaborati stessi. Saranno ammessi all'orale coloro che avranno conseguito la votazione minima di 21/30.

La Commissione inizia, quindi, la correzione dell'elaborato e ad apporre, all'unanimità dei componenti, un giudizio numerico cui corrisponde quello sintetico indicato nei criteri.

I punteggi attribuiti ad ogni elaborato sono i seguenti:

N. BUSTA	Voto complessivo
1	21/30
2	15/30
3	19/30
4	24/30
5	18/30
6	16,5/30
7	21/30
8	22/30
9	15/30
10	18,5/30
11	17/30
12	16/30
13	19/30

COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA:00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL:protocollo@comune.concesio.brescia.it

14	21/30
15	19/30
16	18/30
17	15/30
18	16,5/30
19	Inferiore a 15/30
20	Inferiore a 15/30
21	15/30
22	18,5/30
23	18/30
24	25/30
25	18/30
26	16,5/30
27	22/30
28	21/30
29	16/30
30	15,5/30
31	15/30
32	15/30
33	18,5/30
34	15/30
35	Inferiore a 15/30
36	15,5/30
37	Inferiore a 15/30
38	Inferiore a 15/30
39	Inferiore a 15/30
40	Inferiore a 15/30
41	Inferiore a 15/30
42	16/30
43	Inferiore a 15/30

Al termine della correzione e valutazione delle prove, avvenuta in forma totalmente anonima, si aprono le buste piccole, si appone il numero corrispondente sul foglietto in esso contenuto e si procede ad abbinare la prova al relativo autore, con le seguenti risultanze finali:

N. BUSTA	CODICE CANDIDATURA	VOTAZIONE	ESITO
1	64DDMXQR7U	**21/30**	**AMMESSO ALLA PROVA ORALE**

COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA:00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL:protocollo@comune.concesio.brescia.it

2	AT5STHGFMV	15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
3	SW55ZU7VK8	19/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
4	CFV1V8ZBV9	**24/30**	**AMMESSO ALLA PROVA ORALE**
5	DGNBYQWD2E	18/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
6	N68GPG83C7	16,5/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
7	XMYA5GG2HQ	**21/30**	**AMMESSO ALLA PROVA ORALE**
8	B838NSXKC3	**22/30**	**AMMESSO ALLA PROVA ORALE**
9	66SYQRDEY9	15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
10	67D6U7PWUD	18,5/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
11	3G1VZCMB8E	17/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
12	SB735XWNVU	16/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
13	A6YGG9SKT9	19/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
14	AK8FTZV9ZS	**21/30**	**AMMESSO ALLA PROVA ORALE**
15	Z4EM1ZXWKX	19/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
16	ERM17QKQES	18/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
17	WUMGXUGYEE	15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
18	YHTBYZK9CN	16,5/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
19	N7Q6B1WT5X	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
20	67YE6NWEQM	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
21	S8RSVUCZ93	15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
22	TYNZH8MSKE	18,5/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
23	XGGES89TN1	18/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE

COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA:00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL:protocollo@comune.concesio.brescia.it

24	21YC16NBV9	**25/30**	**AMMESSO ALLA PROVA ORALE**
25	HP6H4SZ2DB	18/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
26	4KYBKVKHCA	16,5/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
27	N4KT7PPEM4	**22/30**	**AMMESSO ALLA PROVA ORALE**
28	ZTM196F8C9	**21/30**	**AMMESSO ALLA PROVA ORALE**
29	DHREE1ZVSZ	16/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
30	R1VPKCRPRG	15,5/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
31	82GKMAXA44	15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
32	ZKU1VYFNFF	15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
33	35R88MCT18	18,5/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
34	X3C6AN811H	15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
35	H96HNHNF83	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
36	32Z9UKFW4S	15,5/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
37	G1GRB5K7ZG	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
38	2791YKEEBE	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
39	RYSUGKKRFM	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
40	PG8C87PHXK	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
41	RPCKQSF95Z	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
42	YPWSEVAQRP	16/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE
43	CKADSKBAGP	Inferiore a 15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA ORALE

La Commissione termina la seduta alle ore 00.05 del 30/09/2026 e si riaggiorna per il giorno 6 ottobre alle ore 08:00 per la predisposizione delle tracce della prova orale e lo svolgimento dei colloqui.

COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA:00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL:protocollo@comune.concesio.brescia.it

Prima di congedarsi redige l'elenco dei codici corrispondenti ai candidati ammessi e non ammessi alla prova orale, per la pubblicazione dello stesso sul portale InPa, all'Albo *on line* e sul sito internet istituzionale www.comune.concesio.brescia.it, nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione bandi di concorso.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE

Presidente	**Componente**	**Componente**
f.to Segretario Generale Dott.ssa Mariateresa Porteri	*f.to Dott.ssa Sabrina Medaglia*	*f.to Dott. Gianfranco Secchi*

Il Segretario della commissione
f.to Maria Carmela Felici

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa