



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya n.3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG Cod. Fisc. e P.IVA: 00 572 300 168

Prot. n. vedasi file allegato
"DatiProtocollazione.xml"
Costa Volpino 9/8/2019

SEGRETERIA GENERALE

Spett.le
COMUNE DI PADERNO FRANCIACORTA
Via Toselli, 7
25050 – PADERNO FRANCIACORTA
Pec:
protocollo@pec.comune.padernofranciocorta.bs.it

OGGETTO: autorizzazione per prestazione servizio presso il comune di Paderno Franciacorta

Con riferimento alla richiesta presentata in data 24/01/2020, ns protocollo n° 1375, volta ad ottenere l'autorizzazione per un incarico di n. 6 ore per il periodo 01/02/2020 – 31/12/2020 della dott.ssa Silvia Zana, dipendente dal Comune di Costa Volpino in qualità di Responsabile dell'Area gestione Risorse, tributi e commercio, per svolgere attività di supporto al vostro dipendente responsabile dell'Area economico finanziaria, **sono a comunicare**, sentita la Giunta Comunale nella seduta del 30/01/2020, **il parere favorevole di questa Amministrazione.**

Cordiali saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Barberi Frandanisa



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e firma autografa.